

# Informe de Actividades Junio 2024

El Progreso 28 de junio de 2024

MSc.

**Martha E. Salazar R**

SubSecretaria Técnica

Encargada temporal del despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-184-2024-029
2. Nombre: Saira Elizabeth Cardona Marroquín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó el respectivo apoyo en la realización de la Reunión Ordinaria COMUSAN en donde se tocó el tema de los casos activos de niños con DA en el municipio por parte de MSPAS y que acciones ya se han realizado para poderlos recuperar del estado nutricional en que se encuentran, en la comisión hay participación diversos actores locales, en donde cada uno tiene un rol importante a través de las acciones que realiza en el municipio de San Cristóbal Acasaguastlán, las cuales son a favor de las familias priorizadas a nivel comunitario.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN- promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de junio se apoyó a la delegación de El Progreso en la participación de la quinta reunión del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE, En donde se tocan diversos temas a nivel institucional y donde se busca poder unificar esfuerzos para poder darle cumplimiento a las acciones plasmadas a nivel municipal en torno a la SAN en el municipio de San Cristóbal Acasaguastlán de el departamento del Progreso.</li></ul>

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se coordinó, apoyó y brindó seguimiento a la entrega de Asistencia Alimentaria NDA a VISAN y a la entrega del PMCJ con la encargada de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN- el cual es preventivo para poder mitigar la problemática de la desnutrición aguda moderada en el municipio de San Cristóbal Acasaguastlán y en donde a través de su seguimiento se le realiza peso y talla por parte del Ministerio de salud pública asistencia social.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de junio en el municipio de San Cristóbal Acasaguastlán en coordinación con la encargada del distrito de salud del municipio, se realizó la revisión de los casos reportados con desnutrición aguda y Riesgo Nutricional, esto con el objetivo de mantener una base de datos actualizada para Sala Situacional NDA y poder trasladarla a nivel institucional para poderlos beneficiar en algún programa en que apliquen para si recuperación nutricional.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se coordinó con la encargada de la OMSAN del municipio de San Cristóbal Acasaguastlan taller de cocina a base de arroz coordinado y gestionado con ARROZGUA el cual fue impartido a grupos de madres con niños menores de 5 años alimentos nutritivos básicos en el hogar.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el mes de junio para darle cumplimiento al Delegado de forma quincenal sobre las actividades realizadas y los resultados obtenidos de acuerdo a los compromisos que se adquirieron de forma interinstitucional con personas del municipio de San Cristóbal Acasaguastlan del Departamento de El Progreso.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el municipio de San Cristóbal Acasaguastlán a la realización y cumplimiento de las metas físicas del POASAN, Se realizaron categorizaciones en comunidades priorizadas por la COMUSAN del municipio, esto para obtener la información correcta y adecuada sobre la situación en seguridad alimentaria en la que se encuentran las comunidades.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la delegación realización de Bitácoras y oficios para la liquidación de la dotación mensual de combustible para la delegación.</li> </ul>

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En la Delegación Departamental en coordinación con el equipo de monitores en la adquisición de nuevas directrices para el respectivo seguimiento y cumplimiento de las mismas con el objetivo de fortalecer la SAN a nivel municipal y comunitario; así mismo se socializo el tema de las metas físicas como SESAN como delegación El Progreso.</li> </ul>
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) \_\_\_\_\_  
DPI 2505492200101



f) \_\_\_\_\_  
**Ignacio Jorge Stuardo Hernández Valdez**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-



f) \_\_\_\_\_