

Informe de Actividades Junio 2024

Jutiapa 28 de junio de 2024

MSc.

Martha E. Salazar R
SubSecretaria Técnica

Encargada temporal del despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-171-2024-029
2. Nombre: Yeferson Averel Castillo Corleto
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al Municipio de San José Acatempa y al municipio de Conguaco en una reunión ordinaria de la COMUSAN en donde se tocaron temas de suma prioridad para la seguridad alimentaria y nutricional, así mismo se dio a conocer la importancia de la comisiones municipales de seguridad alimentaria y nutricional.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó al centro de salud del municipio de San José Acatempa, en visitas a los hogares con niños que se encuentran en Desnutrición Aguda , en acompañamiento de la nutricionista y encargada del PROSAN con la finalidad de disminuir los índices de desnutrición en el Municipio.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la oficina municipal de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Conguaco en una reunión para implementar acciones para mejorar la SAN en el municipio y agendar fecha de visitas domiciliarias a menores con DA y así mismo brindarles una ración de alimentos donada por el presidente de la COMUSAN.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó al municipio de San José Acatempa durante el mes de Junio en la realización de las boletas de categorización en las comunidades del municipio en colaboración con instituciones locales pertinentes para evaluar su vulnerabilidad frente a la inseguridad alimentaria y nutricional.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental de (SESAN) en Jutiapa, durante el mes de Junio en brindar un informe con datos específicos sobre el progreso de los proyectos y actividades relacionadas con la seguridad alimentaria y nutricional en el ámbito municipal y comunitario del municipio de Conguaco.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó respaldo a los municipios de San José Acatempa y Conguaco durante una sesión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo (COMUDE). Durante esta reunión, se compartió información sobre visitas domiciliarias a niños desnutridos inscritos en el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (PROSAN) con las instituciones presentes, con el propósito de asegurar que estuvieran informadas sobre esta situación.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la COMUSAN del municipio de San José Acatempa durante el mes de Junio en una actividad de sensibilización en colaboración con instituciones públicas, enfocada en la SAN del municipio, como la entrega de raciones alimentarias a familias vulnerables a la InSAN.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se proporcionó apoyo en labores administrativas al elaborar las planificaciones quincenales y las bitácoras correspondientes al mes de Junio de 2024, destinadas a ser revisadas por el Delegado Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Jutiapa. Estas acciones incluyeron la recopilación, organización y preparación de los documentos necesarios para asegurar una revisión eficiente y precisa por parte de las autoridades pertinentes.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo activo a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN) en Jutiapa durante una reunión mensual en el mes de Junio de 2024. En este encuentro se abordaron temas de vital importancia relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el objetivo de implementar iniciativas y estrategias pertinentes en los municipios de Jutiapa. El respaldo proporcionado se centró en facilitar el intercambio de información, la identificación de desafíos y la formulación de soluciones prácticas para promover la seguridad alimentaria y nutricional en los municipios del departamento.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2790736152216

f)  

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____