

# Informe de Actividades Junio 2024

Guatemala 28 de junio de 2024

MSc.  
**Martha E. Salazar R**  
SubSecretaria Técnica  
Encargada temporal del despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-131-2024-029
2. Nombre: Sandra Paola Tije López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se visitó la Municipalidad de Petapa para llevar a cabo la reunión mensual de la COMUSAN.</li><li>• Se llevó a cabo la reunión mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, de Villa Canales.</li><li>• Se socializó con la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional la capacitación a líderes comunitarios, para la implementación y conformación de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Villa Canales.</li><li>• Se socializó con la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional la capacitación a líderes comunitarios, para la implementación y conformación de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de San Miguel Petapa.</li></ul>

2	<p>b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó información de los los resultados de la herramienta MODA en el a miembros de la COMUSAN de Petapa.</li> <li>• Se coordinó en conjunto con la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional la priorización de las comunidades más vulnerables de SAN y riesgo de desnutrición en Petapa.</li> <li>• Se socializó el Plan Operativo Anual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Petapa.</li> <li>• Se recibió capacitación de la cloración del agua por Municipalidad de Villa Canales a miembros de la -COMUSAN-</li> </ul>
3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó incidencia sobre la conformación de la COCOSAN del municipio de Villa Canales.</li> <li>• Se realizó incidencia para la conformación de la COCOSAN del municipio de San Miguel Petapa</li> <li>• Se asistió ante convocatoria a la reunión ordinaria de la -COMUJER- en San Miguel Petapa.</li> <li>• Se apersonó ante convocatoria a reunión ordinaria del -COMUDE- en San Miguel Petapa.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó el diagnostico municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en Villa Canales.</li> <li>• Se realizó la herramienta de Categorización en el municipio de San Miguel Petapa aldea Santa Inés.</li> <li>• Se realizó la herramienta de Categorización en el municipio de San Miguel Petapa aldea Portales de Santa Inés.</li> <li>• Se realizó la herramienta de Categorización en el municipio de San Miguel Petapa colonia Álamos.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se coordinó con nutricionista la visita al Centro de Salud de Petapa para la implementación de la herramienta -MODA- en el mes de junio.</li> <li>• Se coordinó con nutricionista del MSPAS de Villa Canales para la implementación de la herramienta Monitoreo a la Desnutrición Aguda.</li> <li>• Se realizó capacitación de la correcta preparación del Alimento Complementario Fortificado en el municipio de Villa Canales a personas que recibieron el alimento.</li> <li>• Se realizó capacitación de la correcta preparación del Alimento Complementario Fortificado en el municipio de San Miguel Petapa a personas que recibieron el alimento.</li> </ul>

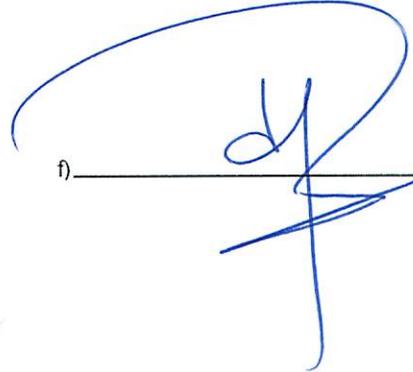
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó la incidencia de la participación a reunión de la -COMUJER- del municipio Petapa.</li> <li>• Se realizó informe del apoyo en la entrega de alimentos a niños con DA en el Municipio de Villa Canales.</li> <li>• Se realizó la incidencia del apoyo en la entrega de alimentos a niños con DA en el Municipio de Petapa.</li> <li>• Se realizó la incidencia de la participación a reunión de la Comisión Municipal de la Niñez, y Adolescencia y juventud del municipio Petapa.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en reunión de equipo en Delegación Departamental de Guatemala, para tratar temas de SAN de los Municipios Asignados.</li> <li>• Se participó en reunión virtual con el tema entrega de alimentos a niños con DA en los municipios asignados a mi cargo.</li> <li>• Se apersonó a jornada integral de Villa Canales, se brindó consejería en la correcta alimentación y medidas de higiene a personas que asistieron a jornada integral con caja de herramientas para la buena salud y nutrición.</li> <li>• Se asistió ante convocatoria a reunión del -COMUDE- de Villa Canales.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para el mes de junio no se solicitó vehículo para las actividades implementadas en el municipio de Villa Canales y San Miguel Petapa.</li> </ul>
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó capacitación a grupo de personas de Villa Canales con el tema alimentación saludable, con la elaboración de panqueques de Incaparina.</li> <li>• Se brindó apoyo en entrega de alimentos a niños con Desnutrición Aguda de Petapa.</li> <li>• Se apersonó al Auditorium Municipal de Villa Canales para brindar Apoyo en entrega de alimentos a niños con DA.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Se documentaron los informes de; reactivación de la COMUSAN, Mapeo de actores municipales, informe de capacitación a otras instituciones, informe de G-SAN del primer cuatrimestre de Villa Canales,</li></ul>
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 2626 50029 0116

f) 



f)   
**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Peña**  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_