

Informe de Actividades mayo 2024

Quiche 31 de mayo de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-218-2024-029
2. Nombre: Filadelfia Azucena Reyes Urizar De Maldonado
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de mayo se apoyó en reunión Ordinaria Mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) del municipio de Zacualpa, para darle el seguimiento correspondiente a las actividades plasmadas en el POACOMUSAN 2024.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó el seguimiento a casos de niños con DA detectados por personal del MSPAS en el municipio de Zacualpa, a través de consejerías a madres de los menores, visitas domiciliarias y visitas al CAP para realizar actualización de la base de datos correspondiente.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none">• En seguimiento a actividades del POA COMUSAN 2024, durante el mes de mayo se participó en reunión Ordinaria Mensual de COMUDE, con el fin de dar a conocer actividades desarrolladas por la COMUSAN durante el primer cuatrimestre del año 2,024.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> En coordinación con Personal de MAGA se realizó demostración de recetas nutritivas con alimentos locales o que se tienen en el hogar, con la finalidad de mejorar hábitos alimenticios de las familias y prevenir la malnutrición.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En seguimiento al Proyecto Crecer Sano y con el fin de fomentar y reforzar hábitos de higiene durante el mes de mayo se apoyó en charla agrupo de personas en temas de SAN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la realización de Reunión de Mesa Técnica para el análisis de DA para conocer a fondo las actividades desarrolladas en beneficio de los niños con DA en el municipio de Zacualpa.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Con el propósito de verificar la calidad de productos alimenticios que se brindan a estudiantes de diferentes escuelas del municipio de Zacualpa, a través del programa de alimentación Escolar, se apoyó en el monitoreo a la entrega de alimentos.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de mayo se realizaron gestiones administrativas en relación al tema de combustible destinado al vehículo asignado al municipio de Zacualpa.
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Fortalecer y ampliar conocimientos de trabajo es fundamental para el desarrollo de las diferentes actividades que se llevan a cabo en los municipios, por tal razón se participó en reunión de equipo técnico, convocada por la Delegada Departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1953 99293 1403

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Pineda
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____