

# Informe de Actividades mayo 2024

El Progreso 31 de mayo de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-187-2024-029
2. Nombre: Alma Violeta Ruano Ramírez de Marroquín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, socializando: Sala Situacional de niños con DA captados durante el mes por MSPAS, la segunda entrega de alimentos del Programa Municipal "Creciendo Juntos", a niños con DA e INSAN así como también la importancia de la implementación de oficina Municipal Seguridad Alimentaria Nutricional OMSAN. En la reunión participaron el Señor Alcalde. SESAN, MAGA, MSPAS, MIDES, PNC, RENAP, así como también presidente de COCODE de las comunidades del municipio de San Agustín Acasaguastlan.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República – SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó actividad de celebración del día de las Madres, la celebración es realizada para madres de niños con DA y en INSAN, que están bonificadas en Programas municipales de alimentación, para darle seguimiento a cada una de las actividades que están plasmadas en el POASAN de la COMUSAN 2024, dicha actividad fue realizada en el salón de usos múltiples de la municipalidad, así como también se realizó entrega de cereal Chispudito a niños de 6 meses a 5 años 11 meses, en coordinación con DMM, el caserío Llano de Jesús de el municipio de San Agustín Acasaguastlan.</li></ul>

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En coordinación con la Directora de la oficina municipal de la Mujer DMM se realizaron capacitaciones a madres de niños beneficiados en el Programa municipal "Creciendo Juntos" sobre Alimentación Saludable utilizando la mochila azul, para darle seguimiento a cada una de las actividades que están plasmadas en el POASAN de la COMUSAN, con el fin de darle cumplimiento de las mismas.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Durante el mes de Mayo se realizó coordinación con encargado de PROSAN para obtener información en la actualización de datos de la Sala Situacional de niños con Desnutrición Aguda- DA, esto con el objetivo de contar con la información actualizada, e incidir que estos niños y familias sean tomados en cuenta en las diferentes acciones que se realicen a nivel municipal e interinstitucional de manera coordinada.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó coordinación y apoyo a la Directora de la oficina Municipal de la Mujer DMM en la entrega de alimentos del Programa municipal "Creciendo Juntos". A los cien niños beneficiados, niños captados con DA, niños con capacidades diferentes y en INSAN, la actividad se realizo en la municipalidad de San Agustín Acasaguastlan</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brinda información a la Delegación Departamental de El Progreso, con el reporte de cada una de las actividades realizadas de manera quincenal a través de planificaciones y bitácoras, en el municipio de San Agustín , con el propósito de comunicar al Delegado Departamental sobre las actividades realizadas de carácter institucional a nivel municipal y comunitario, con el fin de cumplir con los objetivos.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realiza capacitación a miembros de COMUSAN sobre Alimentación Saludable e Higiene en el Hogar, así mismo se elabora su respectivo informe, proporcionando información al Delegado Departamental sobre las acciones realizadas que están plasmadas en el Plan Operativo Anual de la SESAN.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se brindo apoyo a la Delegación Departamental en la elaboración de las bitácoras así mismo también en los oficios correspondientes para la liquidación mensual de combustible.</li> </ul>

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Participación en reunión mensual con equipo de monitores y Delegado Departamental en donde recibimos nuevas directrices, esto con el fin realizar un mejor trabajo para fortalecer la Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal y comunitario.</li> </ul>
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1889962140203

f)   


f)   
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_