

Informe de Actividades mayo 2024

Jutiapa 31 de mayo de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-167-2024-029
2. Nombre: Carlos Enrique García Alonzo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Junto a personal de las diferentes instituciones se realizó una revisión de los diferentes aspectos que no tuvieron alto puntaje en la evaluación de gobernanza, con el fin, que las diferentes instituciones pudieran decir que mejoras se realizarán, para superar las deficiencias y de esa manera realizar un mejor trabajo en beneficio de los niños. También se hizo una presentación de los tipos de asistencia alimentaria que se brindan por medio de las instituciones relacionadas con SAN.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En relación con seguridad alimentaria, se tuvo la oportunidad de definir especies hortícolas que pueden ser sembradas en distintos lugares por grupos pertenecientes a Conalfa, para lo cual se articularon acciones con el delegado y técnicos de la oficina de la agencia municipal de extensión rural de Maga en el municipio del Progreso.
3	c) Asesorar en las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Junto a personal del centro de salud del Progreso, se planificó una búsqueda activa de casos, por medio de un barrido de salud y nutrición, para lo cual se visitaron los hogares de niños menores de cinco años para diagnosticar que tipo de apoyo necesitan y poder sumar en las metas relacionadas con salud y nutrición de este año. En estas visitas también se aprovechó para realizar Moda y un estudio socioeconómico por parte de la trabajadora social.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Para el cumplimiento de las tareas, planificadas para el presente año, se tuvo una reunión con personal de la delegación departamental de Sesan, para poner al día y en la aplicación digital correcta, los resultados de la evaluación de gobernanza. Así también se conocieron los resultados que se esperan del proceso de categorización y la forma que se debe ejecutar la reunión de Comusan del mes de Mayo.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Con la cooperación de los Cocodes, personal municipal y personal que asiste a la Comusan, se pudieron obtener los datos de diferentes comunidades, que por medio de los grupos focales proporcionaron la información, de población actual, disponibilidad de alimentos, ingresos económicos y empleo; datos que son necesarios para categorizar una comunidad.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Con la intención de concientizar a la juventud sobre la necesidad de mantener buenos niveles de salud y nutrición y poder cooperar en la detección de casos de desnutrición a nivel de comunidad, se capacitó a alumnos de un instituto del municipio del Progreso en los cuatro pilares de la seguridad alimentaria y nutricional.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se documentaron las ayudas que proporciona el centro de salud del Progreso, tanto con presupuesto gubernamental como con la ayuda de personas altruistas del municipio. Para seleccionar a las familias beneficiadas, se utilizaron los datos que tiene el centro de salud sobre: madres embarazadas, niños en riesgo de desnutrición y las listas de los niños diagnosticados con desnutrición.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se tuvo la oportunidad de realizar una revisión del plan operativo que se ejecuta en este año, y ajustar las metas a la política y directrices, que emite la nueva administración de la Secretaria de Seguridad Alimentaria. Con el plan operativo actualizado se procedió a colocar las actividades ya realizadas en este año, que dan lugar a que se pueda visualizar el avance en las metas físicas de este año.
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Con el afán de hacer un uso eficiente de los recursos de SESAN y justificar el tiempo que se dedica a las diferentes actividades relacionadas con seguridad alimentaria y nutricional, durante el mes de Mayo, se cooperó con el encargado de combustible institucional, en el ordenamiento y entrega de las planificaciones y bitácoras de actividades tanto en forma física como en forma digital.

10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se cooperó con la delegación de Sesan en la realización de actividades relacionadas con el cumplimiento de la ley de alimentación escolar y en lo concerniente a las actividades de desarrollo, que realiza la municipalidad del Progreso, en conjunto con los comités comunitarios de desarrollo, para proporcionar salud y nutrición a la población de las diferentes comunidades.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 

DPI 2513 57449 0901
INGENIERO AGRÓNOMO
Carlos Enrique Garcia Alonzo
Colegiado: 1,402

f) 



f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Villalaz
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____