

Informe de Actividades mayo 2024

Guatemala 31 de mayo de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-132-2024-029
2. Nombre: Selvin Alexander Catú Castillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|--|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Palencia.• Se participó en la reunión ordinaria de COMUSAN en San Pedro.• Se realizó la reunión con la comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Palencia.• Se realizó con la comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de San Pedro Ayampuc. |
| 2 | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-. | <ul style="list-style-type: none">• Se socializó el resultado del monitoreo de la Gobernanza en Palencia.• Se socializó el resultado del monitoreo de la Gobernanza en San Pedro.• Se socializó el resultado del MODA en el municipio de Palencia.• Se socializó el resultado de MODA en el municipio en San Pedro. |

| | | |
|----|---|---|
| 3, | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Se coordinó con la COMUSAN actividades en favor a los casos con DA y familias en riesgo en el municipio de Palencia. • Se coordinó con la COMUSAN actividades en favor de los casos con DA y familias en riesgo de San Pedro Ayampuc. • Se capacitó a madres en que recetas nutritivas les pueden dar a los niños en Palencia. • Se capacitó a madres en que recetas nutritivas les pueden dar a los niños de San Pedro Ayampuc. |
| 4 | d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Se coordinó visitas domiciliarias a casos con DA en conjunto con la COMUSAN en Palencia. • Se coordinó visitas domiciliarias a casos con DA en conjunto con la COMUSAN de San Pedro Ayampuc. • Se realizó la actualización del Diagnóstico municipal de SAN en Palencia. • Se realizó la actualización del Diagnóstico municipal de SAN en San Pedro Ayampuc. |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Se implementó la herramienta MODA en el municipio de Palencia. • Se implementó la herramienta MODA en el municipio de San Pedro • Se visitaron las comunidades del municipio de San Pedro Ayampuc para categorizar. • Se realizó informe de las categorizaciones del municipio de Palencia. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Se realizó informe de la participación en el consejo municipal de desarrollo de Palencia. • Se realizó informe de participación en el consejo municipal de desarrollo de San Pedro Ayampuc. • Se realizó informe de participación en la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional de Palencia. • Se realizó informe de participación en la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional de San Pedro Ayampuc. |
| 7 | g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN). | <ul style="list-style-type: none"> • Se entregaron medios de verificación del plan operativo anual SESAN del municipio de Palencia. • Se entregaron medios de verificación del plan operativo anual SESAN del municipio de San Pedro Ayampuc. • Se entregó informe de las categorizaciones de Palencia. • Se entregó informe de las categorizaciones de San Pedro Ayampuc. |
| 8 | h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades. | <ul style="list-style-type: none"> • No se utilizó vehículo en mayo en los municipios de Palencia y San Pedro Ayampuc. |

| | | |
|----|---|--|
| 9, | i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión de equipo en el mes de mayo. • Se participó en el espacio amigable en plan grande del municipio de Palencia. • Se realizó la actualización del mapeo de actores en el municipio de Palencia. • Se actualizó el mapeo de actores en el municipio de San Pedro. • Se participó en la actividad con grupo de jóvenes del municipio de Palencia. |
|----|---|--|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2158 38955 0101

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____