

# Informe de Actividades mayo 2024

Guatemala 31 de mayo de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-131-2024-029
2. Nombre: Sandra Paola Tije López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se llevó a cabo la -COMUSAN- de San Miguel Petapa, se coordinó y priorizó las comunidades para implementar las COCOSAN en conjunto con COMUSAN.</li><li>• Se apersonó a las instalaciones de la Municipalidad para participar en la reunión de la -COMUSAN- de Villa Canales del mes de mayo.</li><li>• Se realizó la incidencia de la reunión de la -COMUSAN- de San Miguel Petapa.</li><li>• Se redactó la incidencia de la reunión ordinaria de la -COMUSAN- de Villa Canales del mes de mayo.</li><li>• se coordinó y priorizó las comunidades para implementar las COCOSAN en conjunto con COMUSAN, en el municipio de Villa Canales.</li></ul>

2	<p>b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se retroalimentó el POA en conjunto con la -COMUSAN- del municipio de Villa Canales.</li> <li>• Se retroalimentó el POA en conjunto con la -COMUSAN- del municipio de San Miguel Petapa.</li> <li>• Se visitó a niños con DA en Villa Canales del mes de mayo.</li> <li>• Se visitó casa de menores de 5 años con desnutrición aguda que son reportados por -MSPAS- en el municipio de San Miguel Petapa.</li> </ul>
3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó charla educativa de la SAN en Villa Canales, a miembros de la OMPNA.</li> <li>• Se brindó charla educativa de la SAN a miembros OMPNA en San Miguel Petapa.</li> <li>• Se asistió a reunión de la Comisión Municipal de la Mujer de Petapa.</li> <li>• Se asistió a la reunión del Consejo Municipal de Desarrollo de Petapa.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se visitó la comunidad de Gerona Parte baja, del Municipio de San Miguel Petapa para realizar la evaluación de InSAN.</li> <li>• Se visitó la comunidad la Paz, del Municipio de San Miguel Petapa para realizar la evaluación de InSAN.</li> <li>• Se visitó la comunidad el Carmen Guillen, del Municipio de San Miguel Petapa para realizar la evaluación de InSAN.</li> <li>• Se visitó la comunidad de Brisas de Gerona, del Municipio de San Miguel Petapa para realizar la evaluación de InSAN.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se mostraron resultados de la evaluación G-SAN a miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Petapa.</li> <li>• Se socializó grafica de la evaluación de G-SAN del municipio de Villa Canales a miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> <li>• Se asistió al -MSPAS-de Petapa para implementar la herramienta Monitoreo a la Desnutrición Aguda del mes de mayo.</li> <li>• Se asistió al Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social de Villa Canales para realizar MODA del mes de mayo.</li> </ul>





6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó informe de las comunidades categorizadas de San Miguel Petapa</li> <li>• Se realizó informe de la COMUSAN de San Miguel Petapa.</li> <li>• Se realizó informe del -COMUDE- de Petapa del mes de mayo.</li> <li>• Se realizó la incidencia de la COMUSAN de Villa Canales del mes de mayo.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en reunión virtual de diplomado de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> <li>• Se participó en la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo de Villa Canales del mes de mayo.</li> <li>• Se realizó informe de la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo de Villa Canales del mes de mayo.</li> <li>• Se llenó listado de asistencia de la participación de reunión de equipo.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Para el mes de mayo no se solicitó transporte para realizar las actividades en los municipios asignados.</li> </ul>
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se redactó incidencia de las acciones en favor de la desnutrición en el Municipio Villa Canales.</li> <li>• Se socializó los resultados de la herramienta MODA a miembros de la COMUSAN de Villa Canales.</li> <li>• Se socializó los resultados de la herramienta MODA a miembros de la COMUSAN de San Miguel Petapa.</li> <li>• Se retroalimentó el Diagnóstico Municipal de SAN del Municipio de Villa Canales.</li> <li>• Se retroalimentó el Mapeo de Actores de Villa Canales.</li> <li>• Se coordinó con miembros de la -COMUSAN- la búsqueda de casos con DA del municipio de Villa Canales para el presente mes.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2626 50029 0116

f)  

f)   
**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_