

Informe de Actividades mayo 2024

Escuintla 31 de mayo de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-121-2024-029
2. Nombre: Kimberlyn Roosmery Cifuentes Barrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En cumplimiento al cronograma de reuniones establecido de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional se realizó la correspondiente al mes de mayo en el municipio de Iztapa y en San José se continuó con el seguimiento y acercamiento para realizar las reuniones.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de mayo, se contó con un punto en la agenda de la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Iztapa para programar acciones que generen su cumplimiento en San José se dio seguimiento para poder tener la reunión y solicitar la aprobación.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de mayo en la reunión ordinaria de COMUSAN de San José se capacitó a integrante de COMUSAN en SAN, se estuvieron brindando capacitaciones a Directora de OMSAN de Iztapa, se participó en capacitación a grupo de comadronas de Iztapa y se inició con el plan de capacitación a grupo de jóvenes de nivel básico y diversificado del municipio de Iztapa.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Dando cumplimiento a la agenda establecida en la reunión ordinaria de COMUSAN del mes de mayo 2024 en los municipios de San José e Iztapa, el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social realizó la presentación de Sala Situacional para conocer la situación actual del municipio en Seguridad Alimentaria y Nutricional.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se registraron nuevos casos de desnutrición aguda en el centro de salud de San José e Iztapa durante el mes de mayo para con la información realizar visitas domiciliarias y monitoreos de desnutrición aguda a nivel del hogar con la herramienta correspondiente.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de mayo 2024 se realizó un análisis en los casos de niños con desnutrición aguda conforme a la sala epidemiológica de los municipios de San José e Iztapa para proponer acciones que ayuden a disminuir los índices.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron las constancias de comisión, bitácoras de actividades, planificaciones semanales, informes al Delegado, informes de MODA e informe mensual, con el objetivo de documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental sobre las actividades, reportes e informes llevados a cabo durante el mes de mayo en los municipios de San José e Iztapa.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • En mayo se apoyó a revisar el POASESAN para que cada municipio pueda contar con el requerimiento de las solicitudes que hace SESAN Central y que todos los documentos sean consolidados como corresponde.
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • En el mes de mayo 2024 se liquidaron los vales solicitados por medio de las bitácora de las actividades realizadas en San José e Iztapa.

10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de mayo se participó en la reunión ordinaria de COMUDE de los municipios de San José e Iztapa y se asistió a reuniones institucionales en la Delegación Departamental para el fortalecimiento de lo que se realiza en campo.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Licda. Kimberlyn Roosmery Cifuentes Barrera
 ADMINISTRADORA CON ENFASIS EN
 RECURSOS NATURALES RENOVABLES
 COLEGIADA No 29.524
 DPI 3459 75391 0509



f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____