

Informe de Actividades Abril 2024

Quetzaltenango 30 de abril de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-206-2024-029
2. Nombre: Lilian Karelis Ixcoy García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo a la Comisión en la SAN para seguimiento de acciones y estrategias del POA de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de El Palmar.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Orientación para inclusión de actividades que incidan en el mejoramiento de actividades de la SAN por parte de las Instituciones con corresponsabilidades directas en el municipio de El Palmar, para el fortalecimiento del plan operativo.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Orientación en el seguimiento de acciones relacionadas a la ventana de los mil días por parte de MSPAS que apoyen a la reducción de la desnutrición crónica en el municipio de El Palmar, todo esto en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la nutrición.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Orientación a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- del municipio El Palmar, en anteproyecto de reglamento de Funcionamiento de la misma.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en convocatoria y asistencia a reunión mensual de Mesa Técnica Interinstitucional en el municipio de El Palmar, para conocer los nuevos datos de casos detectados a NDA y promover acciones a favor de la recuperación nutricional, en seguimiento de la elaboración de diseños, estrategias, metodologías para poder contar con la información y poder elaborar informes de sala situacional SAN, correspondiente al mes de abril.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Informé al Delegado Departamental sobre las acciones a realizar por parte de equipo técnico de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República de los municipios asignados por instrucciones del Delegado Departamental.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Reporté e informe al Delegado Departamental todas las acciones realizadas en el municipio de El Palmar con el objetivo de darle cumplimiento a las actividades en Seguridad Alimentaria y Nutricional.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a visitas a COCODES en seguimiento de recopilación de información para Categorización de Comunidades en riesgo a INSAN en el municipio de El Palmar, en seguimiento de metas físicas del POA SESAN.
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • No utilice vehículo Institucional en el mes de abril.

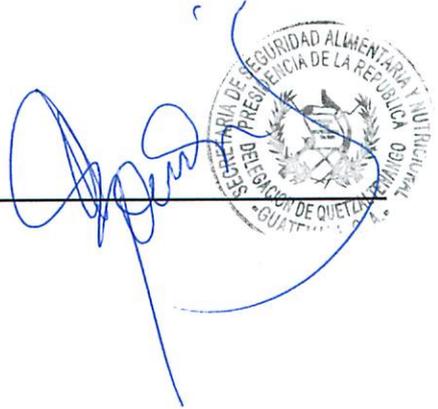
10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Acompañamiento en junta mensual para determinar objetivos para dar cumplimiento a las acciones y estrategias de la SESAN en el municipio asignado.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 D.P. 3367 31752 0919
Lilian Karelis Ixcoy García
 Licenciada en Pedagogía
 y Administración Educativa
 Col . 44617


 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 f) _____