

## Informe de Actividades Abril 2024

El Progreso 30 de abril de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-184-2024-029
2. Nombre: Saira Elizabeth Cardona Marroquín
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se brindó el respectivo apoyo en la realización de la Reunión Ordinaria COMUSAN, en la cual tienen participación diversos actores locales, en donde cada uno tiene un rol importante a través de las acciones que realiza en el municipio de San Cristóbal Acasaguastlán, las cuales son a favor de las familias prioridades a nivel comunitario.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República – SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En el mes de abril se apoyó a la delegación de El Progreso en la participación de la quinta reunión del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE, En dónde se tocan diversos temas a nivel institucional y Dónde se busca poder unificar esfuerzos para poder darle cumplimiento a las acciones plasmadas a nivel municipal en torno a la SAN en el municipio de San Cristóbal Acasaguastlán de el departamento del Progreso.</li></ul>

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se coordinó, apoyó y brindó seguimiento al Programa Municipal Creciendo Juntos con la encargada de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -OMSAN- el cual es preventivo para poder mitigar la problemática de la desnutrición aguda moderada en el municipio de San Cristóbal Acasaguastlán y en dónde a través de su seguimiento se le realiza peso y talla por parte del Ministerio de salud pública asistencia social y se les brinda charlas educativas a las madres para que haya un cambio de comportamiento positivo y así puedan ellas en sus hogares recuperar de forma más efectiva a sus hijos con los alimentos nutritivos que se les brinda.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el mes de abril en el municipio de San Cristóbal Acasaguastlán en coordinación con la encargada del distrito de salud del municipio, se realizo la revisión de los casos reportados con desnutrición aguda y Riesgo Nutricional, esto con el objetivo de mantener una base de datos actualizada para Sala Situacional NDA y poder trasladarla a nivel institucional para poderlos beneficiar en algún programa en que apliquen para si recuperación nutricional.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se coordinó con el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social la realización de monitoreos de desnutrición aguda moderada, esto con el objetivo de conocer el entorno de cada niño reportado y ver que acciones se deben realizar para poder apoyar con la recuperación de los mismos en el municipio de San Cristóbal Acasaguastlán.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el mes de abril para darle cumplimiento al Delegado de forma quincenal sobre las actividades realizadas y los resultados obtenidos de acuerdo a los compromisos que se adquirieron de forma interinstitucional con personas del municipio de San Cristóbal Acasaguastlan del Departamento de El Progreso.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el municipio de San Cristóbal Acasaguastlán en el mes de abril se apoyó en la capacitación de grupos de mujeres en temas de SAN, dichas madres son de hogares con niños con DA, madres lactantes y bajas de peso, las cuales son vulnerables, esto para poder crear un cambio de conciencia en torno a su hogar.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la delegación realización de Bitácoras y oficios para la liquidación de la dotación mensual de combustible para la delegación.</li> </ul>



9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En la Delegación Departamental en coordinación con el equipo de monitores en la adquisición de nuevas directrices para el respectivo seguimiento y cumplimiento de las mismas con el objetivo de fortalecer la SAN a nivel municipal y comunitario; así mismo se socializo el tema de las metas físicas como SESAN como delegación El Progreso</li> </ul>
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) \_\_\_\_\_  
DPI 2505492200101

f) \_\_\_\_\_

f)   
**Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez**  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

✓

f) \_\_\_\_\_