

# Informe de Actividades Abril 2024

Petén 30 de abril de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-180-2024-029
2. Nombre: Sindy Viviana Marroquín Ayala
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

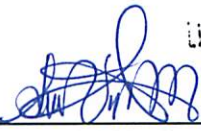
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental se participó en la reunión y conformación de COCOSAN en Caserío El Achotal del municipio de Poptún, donde se brindaron charlas informativas sobre una buena alimentación e higiene para fomentar la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio.</li></ul>
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en la socialización de las actividades SAN con el apoyo de los pilares de la SAN, para verificación del POASAN con el objetivo de monitorear y dar cumplimiento a las estrategias de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios de Poptún, y San Luis, Petén.</li></ul>
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• En apoyo a la Delegación Departamental realizando Monitoreos en los Puestos de Salud, verificando el cumplimiento de las actividades programadas en Seguridad Alimentaria y Nutricional, como también las Jornadas de Salud que contribuyen a la implementación de la Ventana de los 1,000 días; así mismo se llevó la acabo la Charla sobre Agua Segura a madres de niños menores de 5 años en los municipios de Poptún y San Luis, Petén.</li></ul>

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental Presentación de la Sala Situacional de Niños con Desnutrición Aguda con base a los registros de niños diagnosticados con DA y la Sala Situacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en conjunto con integrantes de la COMUSAN en el municipio de Poptún, Petén.</li> </ul>
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo a la Delegación Departamental en la preparación de datos y organización de todas las acciones técnicas y administrativas; Monitoreo a menores DA, MODA en puestos de Salud y otras actividades en coordinación con instituciones en el municipio de Poptún, Petén.</li> </ul>
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental se realizó Monitoreo en el Puesto de Salud de Santa Amelia del Municipio de Poptún con el fin de verificar el cumplimiento de los objetivos en los programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional y conocer si hay nuevos casos de niños DA en el municipio correspondiente.</li> </ul>
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental en participar en la reunión mensual de la Comisión Municipal de Alimentación Escolar en el municipio de Poptún.</li> </ul>
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental se realizó Monitoreo de Gobernanza en SAN del primer cuatrimestre en reunión ordinaria de COMUSAN en los municipios de Poptún y San Luis, Petén.</li> </ul>
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental se realizó informe quincenal sobre la utilización del vehículo O-043BBS.</li> </ul>

10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• En apoyo a la Delegación Departamental se realizó, reporte de los asuntos tratados, avance de proyectos, acuerdos y compromisos de las reuniones de COMUDE en el Municipio de San Luis, y Poptún, Petén
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
**Licda. Sindy Viviana Marroquín Ayala**  
**Licda. en Trabajo Social**  
**Colegiado No. 18,557**  
 DPI 2342 43783 1712

f)  

  
~~Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yuldez~~  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_