

Informe de Actividades Abril 2024

Guatemala 30 de abril de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-128-2024-029
2. Nombre: Abner Misael Donald Uyu Coc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión de la (COMUSAN) de San Juan Sacatepéquez en abril.• Se participó en reunión de la (COMUSAN) de Chuarrancho en abril.• Se coordinó con la Delegada Municipal de la (OMSAN) la realización de la (COMUSAN) en San Juan Sac, en Abril.• Se coordinó con la Directora Municipal de la Mujer de la (DMM) la realización de la (COMUSAN) en Chuarrancho , en Abril.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se socializó con los integrantes de la (COMUSAN) el Plan Operativo Anual, en la cual se dio a conocer las acciones que se implementan en Chuarrancho, en abril.• Se socializó con los integrantes de la (COMUSAN) el Plan Operativo Anual, en la cual se dio a conocer las acciones que se implementan en San Juan Sac, en abril.• Se realizó en conjunto con la (COMUSAN) el Monitoreo a la Gobernanza (G-SAN), en Chuarrancho en abril.• Se realizó en conjunto con la (COMUSAN) el Monitoreo a la Gobernanza (G-SAN), en San Juan Sacatepéquez, en abril.

3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó a la reunión del - COMUDE-, en el salón Jocoteco San Juan Sacatepéquez, en Abril. • ' Se participó a la reunión del - COMUDE-, en el salón de la Municipalidad de Chuarrancho, en Abril. • Se visitó a líderes de la comunidad las Palmas San Juan Sacatepéquez, en la cual se socializó la información para la implementación de la (COCOSAN) en abril. • Se visitó a líderes de la aldea Rincón Grande Chuarrancho, donde se realizó la socialización de información para la implementación de la (COCOSAN), en abril.
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en consolidar la información obtenida de la aplicación del Diagnóstico comunitario (Categorización), en Chuarrancho en abril • Se coordinó con la representante de la (OMSAN) aplicar en las aldeas de San Juan Sacatepéquez en relación al Diagnóstico comunitario (Categorización),en abril. • Se compartió las herramientas y documentos las cuales son: Plan de capacitación Diagnostico Municipal, Sistema de Alerta Temprana, Plan de Comunicación, Plan de Acción, Mapeo de Actores, Manual de Funcionamiento de la COMUSAN, POASAN municipal, de la G-SAN, en un DRIVE en la cual se compartió a los delegados de cada institución que tienen representación en la COMUSAN de San Juan Sac, en abril. • Se compartió las herramientas y documentos de la G-SAN las cuales son: Plan de capacitación, Diagnostico Municipal, Sistema de Alerta Temprana Plan de Comunicación, Plan de Acción, Mapeo de Actores, Manual de Funcionamiento de la COMUSAN, POASAN municipal, en un DRIVE en la cual se compartió a los delegados de cada institución que tienen representación en la COMUSAN de Chuarrancho en abril.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en -Jornada Integral-, en San Juan Sacatepéquez en abril, donde se dio consejería nutricional a las madres de familia en temas de SAN en abril. • Se visitó el Centro de Atención Permanentemente de Ciudad Quetzal para realizar - MODA-, en abril. • Se visitó el Centro de Atención a la Salud de San Juan Sac, para realizar - MODA-, en abril. • Se dio acompañamiento interinstitucional a la COMUSAN y MSPAS, en Jornada de Peso y talla en Cantón los Ajcuc Chuarrancho en abril.

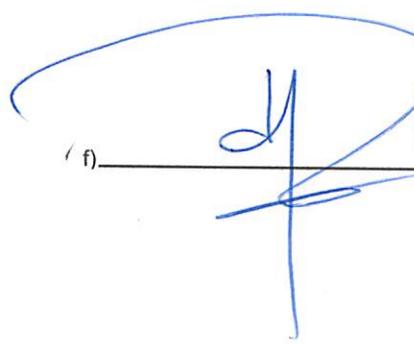
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en Feria Informativa de Prevención de la Niñez y Adolescencia, en San Juan Sacatepéquez en abril. • Se capacitó a madres de familia en temas de SAN, en Chuarrancho en abril. Utilizando el kit de herramientas de la mochila Azul • Se coordinó con la Delegada Municipal de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de San Juan Sac, visitar las comunidades que fueron elegidas por la COMUSAN, la implementación de la COCOSAN en abril. • Se realizó la incidencia con el representante de la Oficina de Discapacidad de San Juan Sac, por medio de documentos para promover la SAN en su entorno.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la reunión de coordinación (núcleo) NNA, en abril en San Juan Sacatepéquez. • Se participó en la Comisión de la Niñez y Adolescencia en la reunión mensual en abril, en San Juan Sacatepéquez. • Se documentó la información obtenida de los puntos enabados en la reunión de la COMUSAN de San Juan Sacatepéquez en abril. • Se documentó la información obtenida de los puntos enabados en la reunión de la COMUSAN de Chuarrancho abril.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • No se requirió Vehículo institucional
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se acudió a la reunión de monitores municipales del departamento de Guatemala, en delegación departamental, en abril. • Se envió resumen de las Categorizaciones a Delegado Departamental del municipio de Chuarrancho en abril. • Se envió resumen de las Categorizaciones a Delegado Departamental del municipio de San Juan Sacatepéquez en abril

		<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión virtual de la UMG en relación a Diplomado Virtual, para tratar temas de SAN en abril.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) Abner Lys
DPI 2173830090111

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____