

Informe de Actividades Abril 2024

Escuintla 30 de abril de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-124-2024-029
2. Nombre: Aracely Antonina Torres Del Cid De Arévalo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio continuidad durante el mes de abril 2024 en Masagua, a la comisión municipal de SAN brindando apoyo metodológico y técnico para la entrega de convocatoria y agenda en apoyo a la OMSAN, se condujo la cuarta reunión ordinaria presentando avances de acciones por cada institución pilar, los monitoreos que realizó la SESAN y se dejaron acuerdos y compromisos para beneficio de la SAN local.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República – SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se dio acompañamiento en el cumplimiento de las acciones ejecutadas por las instituciones: MSPAS, MAGA, MIDES y MINEDUC los cuales permiten obtener un diagnóstico de la COMUSAN de Masagua, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental promoviendo la Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel local y la actualización del formato POA 2024 tanto en la comisión como en la SESAN.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se facilitó con miembros del MIDES las acciones en SAN a realizar a nivel comunitario en el municipio de Masagua, se realizaron categorizaciones en comunidades priorizadas por riesgo a INSAN, se realizaron visitas Desnutrición y se fortalecieron conocimientos y capacidades de los líderes comunitarios como parte de la población objetivo, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos del PESAN y otros.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se dio seguimiento al proceso analítico con miembros de la COMUSAN en su cuarta reunión mensual, para priorizar comunidades con altos indicadores de desnutrición aplicando estrategias, metodologías y diagnósticos municipales, que permitan facilitar la información para elaborar Salas Situacionales.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se implementaron boletas de categorización de lugares poblados y formularios de MODA en las visitas domiciliarias para el seguimiento a los casos reportados de desnutrición por el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social en el municipio de Masagua.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se facilitaron los reportes requeridos por el Delegado Departamental o autoridades superiores con toda la información específica de los avances, proyectos, monitoreos y acompañamientos a las acciones en SAN en el municipio de Masagua de forma sistematizada.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Se redactaron y trasladaron al Delegado Departamental los reportes de capacitación a instituciones en temas de SAN, informe de categorizaciones, mapeo de actores e informes al Delegado correspondientes al mes de abril 2024.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de abril 2024 no fue necesario solicitar vehículo de 2 ruedas para el desempeño de las actividades.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participación durante el mes de abril 2024 en la reunión del COMUDE en Masagua. Participación en reuniones de trabajo en la sede departamental y participación en la reunión ordinaria de la comisión departamental en SAN (CODESAN). Participación en reuniones virtuales convocadas por SESAN Central.
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1626 93680 9505

f) 

f) 
 Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdes
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____