

Informe de Actividades Abril 2024

Chiquimula 30 de abril de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-106-2024-029
2. Nombre: José Ronald Alberto Sandoval España
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en seguimiento a la conformación y reactivación de Comisiones Comunitarias de SAN de los municipios de Ipala y San José la Arada, mediante el abordaje en el seno de las COMUSAN, para definir comunidades y fechas.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a las COMUSAN de los municipios de Ipala y San José la Arada, mediante el seguimiento y monitoreo de las acciones del POA COMUSAN 2024, correspondiente al primer cuatrimestre, con la finalidad de ir evaluando el avance en cada una de las actividades programadas.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la COMUSAN de los municipios de Ipala y San José la Arada en el análisis y llenado de herramienta de la Gobernanza en SAN correspondiente al primer cuatrimestre 2024, con el fin de medir el porcentaje de aceptación de cada una de las comisiones.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la COMUSAN del municipio de Ipala en la realización de Diagnóstico FODA de la Comisión, con el objetivo de tener una visión clara de las Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la COMUSAN del municipio de San José la Arada, en el seguimiento del análisis de prevalencia de Desnutrición Crónica a nivel de comunidades, con datos antropométricos de los niños menores de cinco años proporcionados por parte del Centro de Salud.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a los Centros de Salud de los municipios de Ipala y San José la Arada, mediante la realización de visitas domiciliarias MODA en casos de niños reportados con DA durante el mes, con el objetivo de velar la tención correspondiente a cada caso.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en participación de capacitación de la Coordinadora Municipal para la Reducción de Desastres del municipio de San José la Arada, con el objetivo de estar preparados ante cualquier amenaza o desastre que pusiera presentarse como lo son los incendios forestales e inundaciones, las cuales han sido las que años atrás han afectado el municipio.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental y Despacho Superior, mediante la elaboración, entrega y aprobación de informes de metas físicas correspondientes al primer cuatrimestre de 2024, los cuales son: Informe de Gobernanza en SAN, Informe de replanificación del POA COMUSAN 2024 e Informe de reactivación de la COMSUAN de los municipios de Ipala y San José la Arada.
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación mediante el mantenimiento adecuado a motocicleta asignada para los municipios de Ipala y San José la Arada, con el objetivo de mantener en buen estado y funcionamiento del vehículo.

10,	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación de Chiquimula en reunión con equipo de trabajo, para la coordinación de entrega de metas físicas correspondientes al primer cuatrimestre 2024, seguimiento de actividades municipales y departamentales y acuerdos y compromisos.
-----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  **José Ronald Sandoval E.**
Ingeniero Agrónomo
Col. No. 6749
 DPI 2643 58872 2011

f)  **SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL**
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
DELEGACIÓN DE CHIQUIMULA
-GUATEMALA, G.A.-

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____