

Informe de Actividades Marzo 2024

Guatemala 27 de marzo de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-78-2024-029
2. Nombre: Sergio Hugo González Oriano
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en actividades relacionadas con la planificación estratégica y operativa de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SESAN).	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo técnico y participación en el proceso de reprogramación del Plan Operativo Anual Institucional (POA SESAN) 2024, incluyendo revisión de lineamientos, actualización de instrumentos de registro o seguimiento, reuniones con autoridades y unidades administrativas para la identificación o ajustes de nuevos medios de verificación o ajustes en la meta física anual• Seguimiento a la implementación del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2032 y análisis de necesidad de actualización según cambios en el marco estratégico y operativo del SINASAN, así como de otras iniciativas sectoriales o políticas públicas afines• Seguimiento al diseño de curso virtual sobre el Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2032• Participación en procesos de formación profesional, según convocatoria interna• Apoyo técnico en la presentación del POA SESAN 2024 a las autoridades, según requerimiento• Apoyo en la actualización del cronograma de actividades de la Coordinación de Planificación
2	b) Apoyar en actividades relacionadas con la planificación estratégica y operativa del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SINASAN).	<ul style="list-style-type: none">• Seguimiento y resolución de dudas del curso virtual "Plan Estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional (PESAN) 2023-2032• Participación y apoyo técnico en la revisión, socialización o ajustes a estrategia de gobierno para el combate a la malnutrición 2024-2028• Participación y apoyo técnico-tecnológico en las reuniones del Consejo Nacional de SAN (CONASAN), así como del Comité Técnico de Enlace Interinstitucional (CTI) y reuniones

		<p>de preparación, según convocatoria</p> <ul style="list-style-type: none"> • Participación, disertación, elaboración de presentaciones ejecutivas y apoyo logístico, tecnológico y técnico en evento de capacitación a puntos de enlace para la reprogramación del Plan Operativo Anual de SAN (POASAN) 2024 • Seguimiento y asistencia técnica en dudas y llenado de instrumentos en línea a puntos de enlace para temas de planificación en SAN • Participación y apoyo técnico al proceso de formulación del Anteproyecto de presupuesto para el POASAN 2025, incluyendo a) revisión y actualización de lineamientos generales y específicos • Apoyo técnico en el actualización la Guía del Clasificador Temático del Gasto Ruta 04 "Reducción de la desnutrición" , así como al seguimiento con los puntos de enlace para la oficialización de la vinculación • Elaboración de reportes de ejecución financiera en los 114 municipios de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición (GCNN) • Participación, según designación del Despacho Superior, como punto de enlace de planificación, para los procesos de implementación de la Política Migratoria
3	<p>c) Apoyar los procesos de diseño, revisión y actualización de indicadores de proceso, resultado, efecto o impacto de las estrategias y planes vigentes relacionados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional, incluyendo situaciones coyunturales de Inseguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboración de presentación ejecutiva de estadísticas de proyecciones de entrega de existencias 2023 de Alimento Complementario Fortificado (ACF), así como de potencial nuevo convenio para 2024 • Participación para control de calidad de la segunda fase de desarrollo del tablero interactivo (dashboard) del Alimento Complementario Fortificado (ACF), con la participación del MIDES, MSPAS y según convocatoria del Programa Mundial de Alimentos (PMA) y la empresa de desarrollo de software contratada por esa entidad • Participación y apoyo técnico en proceso de revisión y potencial actualización del convenio vigente entre el Registro Nacional de las Personas (RENAP) y la SESAN, según convocatoria • Elaboración de proyecciones de población objetivo para alternativa de entrega en alimentación complementaria • Diseño conceptual de mapas temáticos de las cuatro fases de implementación de los 40 de 114 municipios priorizados por la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición (GCNN) • Actualización de tablas catálogos en la aplicación web del SIINSAN "Reprogramación POASAN 2024", incluyendo TC_ACTIVIDAD, TC_MunicipioPriorizado, TC_Institucion, TC_Usuario, TC_IIRPM; TC_ClasifTematico04, entre otras • Parametrización inicial de la aplicación web del SIINSAN "Reprogramación POASAN 2024", según datos disponibles en el portal del MINFIN/SICOIN y MINFIN/SICOINDES para los niveles Actividad presupuestaria u obra, producto, subproducto o SNIP y municipio

4	d) Apoyar los procesos de diseño, implementación y seguimiento de las iniciativas de monitoreo, evaluación y sistemas de información vinculadas a los planes y estrategias vigentes de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en proceso de transferencia tecnológica de la segunda versión del tablero interactivo (dashboard) del ACF, hacia la plataforma tecnológica del SIINSAN, así como reunión general de presentación de cambios a los puntos de enlace Participación y apoyo técnico al proceso de coordinación con el Ministerio de Desarrollo (MIDES) sobre la realización del Registro Social de Hogares (RSH) en los municipios priorizados, incluyendo asistencia a la mesa técnica general, así como a la mesa de tecnología de información Participación, según designación de despacho superior en las reuniones de los integrantes del Sistema Nacional de Información y Evaluación de Alimentación Escolar (SNIEAE), según convocatoria del MINEDUC Seguimiento al proceso de actualización del tablero ejecutivo (dashboard) del POASAN, con actualización al año 2024 Apoyo conceptual y tecnológico a la Coordinación de Sistema de Información sobre los cambios a implementar en la aplicación web "Reprogramación del POASAN 2024", así como revisión de control de calidad
5	e) Apoyar la implementación institucional de las iniciativas vinculadas a gobierno y datos abiertos entre otras afines a la transformación de la gestión pública, innovación de las tecnologías de información y comunicación, participación ciudadana, rendición de cuentas y transparencia	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo técnico en la generación de datos e información para informes institucionales, incluyendo los relacionados con solicitudes del Organismo Legislativo. Contraloría General de Cuentas, entre otras entidades Participación y apoyo técnico a la coordinación directiva y operativa del Comité de Datos Abiertos de SESAN, según convocatoria y designación de representación de las autoridades correspondientes
6	f) Otras actividades que le sean requeridas por las autoridades del Despacho Superior y el Director (a) de Planificación, Monitoreo y Evaluación	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo técnico y tecnológico en acciones de soporte a usuarios (ofimática, impresoras, zoom, google meet, software, etc). Elaboración de presentaciones ejecutivas, cuadros y resúmenes para uso de las autoridades superiores

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2545 43707 0101
Lic. Sergio Hugo González Oriano
 Administrador Público
 Colegiado 25,539

✓
 f) 
MSc. Ofelia Beatriz Arriaza Gudiel
 Directora de Planificación, Monitoreo y Evaluación
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

f) _____