

Informe de Actividades Marzo 2024

Quetzaltenango 27 de marzo de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-208-2024-029
2. Nombre: Ana Cristina Yax Escobedo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en reunión mensual de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- en la cual se presentarían los resultados de acciones interinstitucionales que se han obtenido en el tema de Seguridad Alimentaria y de esta manera se coordinarían acciones necesarias para mejorar la Seguridad Alimentaria en los municipios de Almolonga y Zunil.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento con personal de mesa técnica de D.A del municipio de Almolonga, en visita domiciliaria a niña detectada con desnutrición aguda, el cual se realizara control de peso y talla, se identificara el estado nutricional acompañado de charla dirigida a la madre para cambio social y de comportamiento principalmente en la alimentación y cuidado de la niña para mejorar su estado nutricional <p>Apoyo y acompañamiento a personal de nutricional de MSPAS del Centro de Salud encargado de realizar visitas domiciliarias a niños con bajo peso y en riesgo de desnutrición, en la cual se realizara monitoreo de peso y talla, se identificara estado nutricional y se impartira charla dirigida a la mandres o encargado para lograr un cambio social y de comportamiento principalmente en la alimentación y cuidado de los niños de los municipios de Almolonga y Zunil.</p>


3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en reunión del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- en la cual por parte de SESAN se presentaran las acciones que se tienen planificadas por parte de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y nutricional -COMUSAN- al igual que se proyectaran acciones por cada comisión municipal ya conformada y la presentación de nuevos COCODES inscritos y activos en el municipio de Almolonga.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a personal de la Dirección Municipal de La mujer -DMM- en foro dirigido a madres inscritas en diversos programas de la comisión como conmemoración de el día de la mujer. <p>Apoyo y acompañamiento a personal de MSPAS en el club de mujeres embarazadas donde se tendrá el espacio para socializar información para cambio social y de comportamiento dirigido a las mujeres en gestación por medio de el juego "Memoria de la mujer embarazada" en el centro de salud de Zunil y en el puesto de salud de Santa María de Jesús, Zunil.</p> <p>Apoyo y acompañamiento en programa de radio en el municipio de Almolonga donde se tendrá un espacio para poder socializar a la población sobre temas de Seguridad Alimentaria, cambio social y de comportamiento dirigido a toda la población del municipio.</p>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a personal que integran la mesa técnica de desnutrición aguda de los municipios de Almolonga y Zunil para socializar información sobre niños detectados o en riesgo de desnutrición aguda ademas se coordinaran acciones a implementar por parte de cada institución para mejorar el estado nutricional de los niños. <p>Apoyo y acompañamiento a personal de MINEDUC en monitoreo del estado de los alimentos en la primera entrega de alimentación escolar ademas de socializar a padres de familia la importancia de utilización exclusiva de los alimentos entregados para los niños de escuelas de los municipios de Almolonga y Zunil.</p>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Reportar a delegado departamental, Lic. Cristian Gonón sobre todas aquellas actividades de avance, informes de valoración u análisis de resultados que correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requeridos de los municipios de Almolonga y Zunil.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Documentar a delegado departamental Lic. Cristian Gonon, el apoyo técnico en el avance de las actividades mencionadas en los términos de referencia y que son llevadas a cabo por los monitores de los municipios de Almolonga, Zunil, El Palmar, Quetzaltenango, Palestina de Los Altos y de la misma manera socializar resultados de las mismas.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Para el mes actual no se llevo a cabo ninguna solicitud para la utilización de vehiculo institucional.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Reunion requerida por delegado departamental con equipo de monitores municipales para brindar información de interés para fortalecer el trabajo en los municipios y de igual manera obtener mejores resultados de la misma manera cumplir con metas físicas requeridas.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1634 33593 0901

f) 
 The stamp is circular and contains the text: "SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL", "PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA", "COMUNIDAD DE QUETZALENANGO", and "C.A." around a central emblem.

f) 
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____