

Informe de Actividades Marzo 2024

El Progreso 27 de marzo de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-185-2024-029
2. Nombre: Emérita Angelica Herrera Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de marzo en el municipio de Guastatoya, se apoyo en la realización de la reunión ordinaria de COMUSAN en donde se abordaron temas de mucha importancia para la SAN del municipio, los temas que se trataron fueron: sala situacional de niños con DA, realización de maratón para recolección de viveres, seguimiento al POA y gestión de alimento a familias en INSAN.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de marzo en el municipio de Guastatoya, se le dio seguimiento a cada una de las acciones plasmadas en el POA COMUSAN 2024, dentro de las cuales podemos mencionar: monitoreo a huertos familiares, realización de capacitaciones a miembros de COCOSANES y realización de monitoreos a casos de DA.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de marzo se apoyo en el municipio de Guastatoya, en la realización de talleres sobre preparación de recetas nutritivas, esta actividad se llevo a cabo en coordinación con miembros de COMUSAN y se realizo a los miembros de las COCOSANES de las comunidades de La Paz y Chilzapote.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> En el municipio de Guastatoya durante el mes de marzo, se realizaron 2 reuniones con el coordinador de PROSAN del MSPAS, con el objetivo de contar con información actualizada para brindar el debido seguimiento a cada uno de los casos e incidir que estos niños y niñas sean tomados en cuenta en cada uno de los proyectos y programas sociales.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> En el municipio de Guastatoya durante el mes de marzo, se realizó MODA a cada uno de los casos de DA reportados por el MSPAS en el mes y de igual manera se realizó el monitoreo del área de recuperación nutricional del hospital nacional.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> En el municipio de Guastatoya durante el mes de marzo se realizaron capacitaciones en temas de SAN y nutrición a las madres de los niños con desnutrición aguda, mujeres embarazadas y madres en lactancia, esta actividad se realizó en coordinación con personal de la OMSAN y del MSPAS.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en el municipio de Guastatoya durante el mes de marzo, brindando información de manera quincenal a través de planificaciones información al delegado departamental de cada unas de las acciones realizadas y los logros obtenidos, esto con el objetivo de fortalecer cada vez más el trabajo a nivel municipal y comunitario.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de marzo se apoyo en el municipio de Guastatoya, en la realización de categorización de comunidades con riesgo a INSAN, realización de capacitaciones en temas de SAN, todo esto con el objetivo de cumplir con las metas físicas establecidas.
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> En el municipio de Guastatoya durante el mes de marzo, se apoyo al delegado departamental en la elaboración de bitácoras y oficios para la liquidación de combustible de la delegación departamental.

10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de marzo en el municipio de Guastatoya, se apoyo al delegado departamental en la realización de trabajo administrativo, así también participando en reuniones de CODESO y CODEMA y también se participo en reuniones con el equipo de la delegación departamental para darle el debido seguimiento a cada una de las acciones.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1704 48150 0203

 Ementa Angelica Herrera Hernandez
 LICENCIADA TRABAJO SOCIAL
 COL No. 34745

f) 

 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 -SESAN-
 DEPARTAMENTO DE EL PIPIRI

f) 
 Ingeniero Jorge Eduardo Hernandez Palda
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____