

Informe de Actividades Marzo 2024

Jutiapa 27 de marzo de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-173-2024-029
2. Nombre: Luis Alejandro Godoy Ramírez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

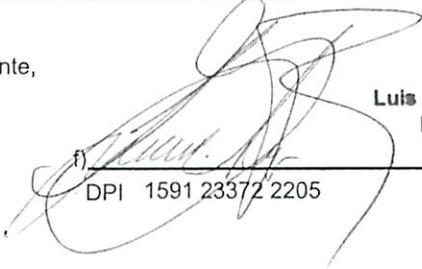
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de marzo del año 2024, se participó en la Reunión Ordinaria de COMUSAN del municipio de Atescatempa, departamento de Jutiapa en la cual el tema principal es la creación de un banco de alimentos y medicina para los casos con DA reportados en el transcurso del año por parte del PROSAN de dicho municipio.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó capacitación sobre los cuatro pilares de la SAN a los empleados municipales que participarán en barrido nutricional a realizarse durante el mes de marzo de 2024.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la reunión COCODE de Aldea El Sitio, municipio de Atescatempa con el objeto de capacitarlos en el tema de la desnutrición y seguridad alimentaria y nutricional.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó monitoreo con Boleta MODA V3 a los niños con DA reportados por PROSAN del CAP del municipio de Atescatempa departamento de Jutiapa, durante el mes de marzo de 2024.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la encargada del PROSAN del CAP de Atescatempa Ena Yaneth Villanueva en realizar visitas al hogar de los niños con DA, con el objeto de realizar charlas educativas de salud y nutrición a los padres de familia todo lo anterior durante el mes de marzo de 2024.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión con Director de Planificación Municipal el señor Marvin Rodolfo López Cardona en la cual se presentó una charla educativa a los COCODES presentes sobre la importancia de mejorar los conocimientos en seguridad alimentaria y nutricional.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN durante el mes de marzo de 2024, obtener copia firmada y sellada de los listados de los niños que pertenecen al PROSAN del municipio de Atescatempa.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión de COMUDE correspondiente al mes de marzo de 2024, en la cual el señor Alcalde Juan Carlos Rodríguez Quiñonez solicitó a las instituciones su colaboración para el mejoramiento del municipio de Atescatempa.
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de marzo del año 2024 se cumplió con la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República en la elaboración de planificaciones y bitácoras según manual administrativo.

10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de trabajo con Delegado Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República de Guatemala, Ingeniero Nery Alberto Morales Godoy, en la cual compañeros monitores presentaron informe verbal de las actividades más relevantes realizadas en cada municipio con el objeto de dar cumplimiento de metas físicas.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 

Luis Alejandro Godoy Ramírez
 Lic. en Administración
 de Empresas
 Col. 26,257

DPI 1591 23372 2205

f) 



f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yáñez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____