

Informe de Actividades Marzo 2024

Izabal 27 de marzo de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-154-2024-029
2. Nombre: Fredy Alberto Palencia Barrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Continuando con la Gobernanza en SAN, en el municipio de Puerto Barrios, durante el mes de Marzo del 2024 se llevo a cabo la evaluación del desempeño de la COMUSAN que corresponde al primer trimestre del año 2024 como parte de las Metas Físicas contempladas para el año 2024, Además se realizo la Reunion ordinaria juntamente con los integrantes de la comisión de SAN Municipal coordinada por la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN en el municipio de Puerto Barrios, elaborando la Convocatoria, Agenda de los puntos socializados.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Cumpliendo con las convocatorias enviadas por parte del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural COMUDE, durante el mes de Marzo del 2024 se participo en las reuniones para socializar los avances de proyectos a realizar durante el año 2024, además durante el mes de Marzo del 2024 juntamente con la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN, se evaluaron las actividades contempladas en el POACOMUSAN 2024, dándole seguimiento respectivo.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a las actividades programadas por parte del Programa Mundial de Alimentos PMA, durante el mes de Marzo del 2024, se continuaron las Focalizaciones de familias vulnerables y entregas de Kits de Alimentos en las comunidades del Cerro San Gil y las comunidades a orillas del mar para obtener la información sobre la vulnerabilidad de niños, mujeres embarazadas y mujeres en periodo de lactancia previo a su intervención en apoyo a 700 familias en el municipio de Puerto Barrios, también durante el mes de Marzo del 2024, se participo en las reuniones convocadas por la Coordinadora Municipal para la reducción de Desastres COMRED, en prevencion a cualquier eventualidad.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de Marzo del 2024, se continúan con los monitoreos de MODA realizados a niños y niñas reportados por MSPAS en la Base Sigsa, con el objetivo de darles el seguimiento respectivo en apoyo a su recuperación, juntamente con las instituciones de gobierno y municipalidad, ademas se le brindo el apoyo respectivo a la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional OMSAN, en llevar a cabo Monitoreos y entregas de Asistencia Alimentaria a niños con bajo peso, retardo de crecimiento y en estado de desnutrición en apoyo a las familias vulnerables.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Según las coordinaciones realizadas juntamente con el Centro de Salud de Puerto Barrios, durante el mes de marzo del 2024, se realizaron visitas en las comunidades llevando a cabo Jornadas de Vacunación Infantil a niños menores de 5 años, Vacunación a adultos, Vacunación a jóvenes, Consultas Medicas con el objetivo de prevenir enfermedades en las familias de las comunidades rurales y urbanas, en prevención y fortaleciendo así los organismos de los niños en estado de desnutrición realizando los diagnostico Nutricionales respectivos, las madres de los niños recibieron capacitaciones con temas de SAN, según la Caja de Herramientas y la Estrategia para la CCSyC.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de Marzo del 2024, fueron presentados ante la Delegada Departamental los informes relacionados con los Logros Semanales Obtenidos, así como también, el informe de las actividades relevantes realizadas durante el mes de Marzo del 2024, juntamente con los demás documentos Fichas de Comisiones, Listado de Asistencias que amparan las actividades realizadas como monitores municipales durante el mes de marzo del 2024.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Cumpliendo las Metas Físicas contempladas para el año 2024, durante el mes de Marzo del 2024, se presentaron a la Delegada Departamental y al Delegado Regional los informes que contienen los documentos que amparan las actividades realizadas en cumplimiento a los establecido en el POASESAN2024.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> En cumplimiento a los documentos solicitados por la encargada del Control y Manejo de Cupones de Combustible Departamentales, durante el mes de Marzo del 2024, fueron presentadas las Planificaciones Quincenales de actividades a desarrollar durante el mes de marzo, así como también las Bitácoras de Uso de Cupones según el desplazamiento del

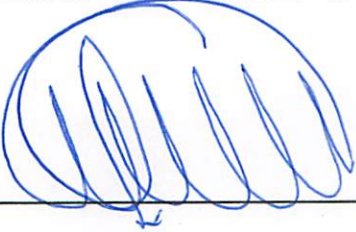
		vehículo asignada para las funciones de monitor municipal así como también los oficios debidamente firmados en recibo de los cupones de combustible, además se presentaron los reportes del recorrido del vehículo asignado, en el municipio de Puerto Barrios.
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de Marzo del 2024, a solicitud de la Delegada Departamental se participaron en reuniones con instituciones de gobierno con presencia en el municipio de Puerto Barrios para socializar temas en común interinstitucional, además de participo en las capacitaciones realizadas por parte de Oficinas centrales, Personal del Bantrab, Personal del IGSS con el objetivo de adquirir nuevos conocimientos y ponerlos en practica en el desempeño de nuestras funciones.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1764 03833 0101



f) 

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Valdez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____