

## Informe de Actividades Marzo 2024

Guatemala 27 de marzo de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Marzo de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-129-2024-029
2. Nombre: Jorge Alfredo Calel Bala
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en COMUSAN en San José Pinula con el objetivo de facilitar el Vínculo a nivel comunitario, municipal y departamental en acciones de SAN</li><li>• Se participó en COMUSAN de Amatitlán con la finalidad de facilitar el Vínculo a nivel comunitario, municipal y departamental en temas de SAN</li><li>• Se entregó oficio a enlace municipal para recordar la reunión de COMUSAN, en Amatitlán e informar sobre los documentos sobre la evaluación de la GSAN</li><li>• Se participó en la comisión de la mesa técnica de la niñez y adolescencia en San José Pinula</li></ul>

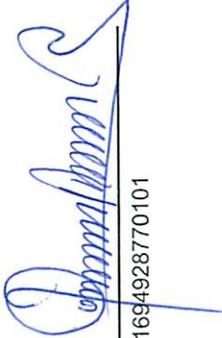
2	<p>b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República – SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se atendió convocatoria para participar en el Concejo Municipal de Desarrollo en San José Pínula</li> <li>• Se atendió por convocatoria para participar en el Concejo Municipal de Desarrollo de Amatitlán</li> <li>• Se presentó ante los miembros de la COMUSAN de San José Pínula la gestión de asistencia alimentaria, mediante presentación</li> <li>• Se apoyó en la entrega de asistencia alimentaria a familias de niños con DA en San José Pínula</li> </ul>
3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se implementó la herramienta de categorización en el municipio de San José Pínula en Santa Sofía con el apoyo del encargado</li> <li>• Se acudió a Concepción Pínula para implementar la herramienta de Categorización a la comunidad con el encargado, del municipio de San José Pínula</li> <li>• Se acudió a Santa Rita para llevar a cabo la implementación de la herramienta de categorización en coordinación con encargado del municipio de San José Pínula</li> <li>• Se visitó aldea Contreras del municipio de San José Pínula para implementar la herramienta de categorización con el encargado</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se visitó colonia la Barca para implementar la herramienta de categorización en coordinación con la encargada del municipio de Amatitlán</li> <li>• Se visitó colonia Vista al Lago para llevar a cabo la implementación de la herramienta de categorización con la encargada del municipio de Amatitlán</li> <li>• Se visitó colonia las Trojes para llevar a cabo la herramienta de categorización con el encargado, del municipio de Amatitlán</li> <li>• Se visitó altos de la Cruz de Amatitlán para realizar la herramienta de categorización en coordinación con el encargado del COCODE</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se visitó a la encargada de Amatitlán para recabar datos de niñas y niños con Desnutrición Aguda en el ministerio de salud</li> <li>• Se visitó a la encargada de San José Pínula para recabar datos de niñas y niños con Desnutrición Aguda, en el centro de salud</li> <li>• Se apoyó a la nutricionista en jornada integral en Concepción Pínula durante el presente mes.</li> <li>• Se socializo la conformación de COCOSAN a los presidentes de COCODE del casco urbano, santa Sofía y las</li> </ul>

		Anonas de San José Pínula
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se adiestro a personas mayores (adulto mayor) en temas de SAN en San José Pínula en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional</li> <li>• Se visitó a la encargada de personas mayores(adulto mayor) de Amatitlán para dar adiestramiento en temas de SAN</li> <li>• Se actualizó el Pla Operativo Anual 2024 en San José Pínula a los miembros de la COMUSAN del mes anterior</li> <li>• Se actualizó el Plan Operativo Anual de Amatitlán a los de COMUSAN, del mes anterior</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó informe sobre la socialización de la guía básica de gestión de asistencia alimentaria en San José Pínula</li> <li>• Se efectuó informe sobre la socialización de la gua básica de gestión de asistencia alimentaria en Amatitlán</li> <li>• Se redactó por medio de documento sobre las acciones ejecutadas en Amatitlán en el presente mes</li> <li>• Se visitó al encargado de la Sala de Recuperación Nutricionl para actualizar datos del funcionamiento en Amatitla</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se redactó informe sobre la implementación de categorización de San José Pínula de las comunidades</li> <li>• Se redactó informe sobre las categorizaciones efectuadas en Amatitlán en las diferentes comunidades</li> <li>• Se intervino en reunión de equipo brindado por delegado departamental en las instalaciones de la delegación en marzo</li> <li>• Se intervino en adiestramiento, dicha actividad fue realizada por personal del Banco de loa Trabajadores en el mes de marzo del presente año</li> </ul>
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se socializó la conformación de COCOSAN en la reunión de COMUSAN de San José Pínula</li> <li>• Se socializó y se presentó la conformación de COCOSAN en Amatitlán a los de la COMUSAN</li> <li>• Se realizó documento para dejar constancia de la socialización de conformación de COCOSAN de Amatitlán</li> </ul>

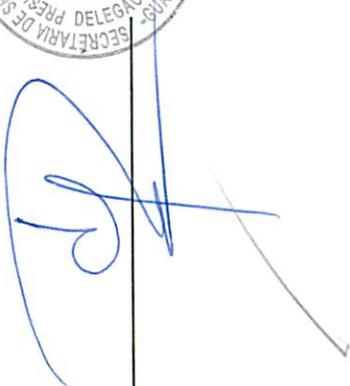
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Se participó en el día internacional de la mujer con los miembros de la COMUSAN, monitor de SESAN brindará capacitación, en San José Pinula</li> </ul>
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1694928770101



f) 

f) 

*Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yaldez*  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_