

Informe de Actividades Febrero 2024

Zacapa 29 de febrero de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-288-2024-029
2. Nombre: Dámaris Ester Hernandez Vásquez De Cruz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en reuniones de los Consejos Municipales de Desarrollo Urbano y Rural, correspondiente al mes de febrero del año dos mil veinticuatro, llevadas a cabo en los municipios del Departamento de Zacapa.• Apoyo en la Conformación de los grupos de trabajo Comunitarios en el ámbito de Seguridad Alimentaria y Nutricional en las Comunidades de los municipios del Departamento de Zacapa, correspondiente al mes de febrero del año dos mil veinticuatro.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-, promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en reuniones Técnicas con grupos de trabajo municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios del Departamento de Zacapa, correspondiente al mes de febrero del año 2024.

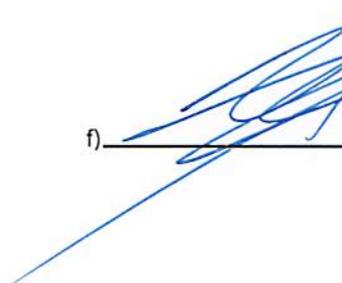
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en asistencia técnica y capacitación a organizaciones comunitarias, municipales y personal de Instituciones con presencia en los municipios del Departamento de Zacapa, en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional a organizaciones, correspondiente al mes de febrero del año 2024.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el análisis de la Sala de Situacional de Desnutrición Aguda Moderada y Severa, correspondiente a la semana Epidemiológica No. 1 del mes de febrero del año dos mil veinticuatro, compartida por la Dirección Departamental de Redes Integradas de Servicios de Salud del Departamento de Zacapa. • Apoyo en la realización de diagnóstico comunitaria de la Situación de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el propósito de dar seguimiento a los procesos y toma de decisiones en para el cumplimiento de los Pilares de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, correspondiente al mes de febrero del año 2024.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la identificación de actores que realizan actividades, acciones, planes y proyectos de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel Municipal y Comunitario, a través de la herramienta de monitoreo y valoración Mapeo de Actores, correspondiente al mes de febrero del año 2024.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en entregas de planificaciones de seguimiento de actividades de Seguridad Alimentaria y Nutricional realizadas los municipios de Huité y San Diego, correspondiente al mes de febrero del año 2024.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en reuniones de seguimiento con el Equipo de la Delegación Departamental de Zacapa, correspondiente al mes de febrero del año 2024.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración de reportes de uso y manejo de cupones de combustible para el desempeño de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, correspondiente al mes de febrero del año 2024.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Asistencia en capacitaciones virtuales solicitadas por la Dirección de Fortalecimiento Institucional, correspondiente al mes de febrero del año 2024.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1914 82641 1907

f)  

f) 
 Ingeniero Jorge Suardo Hernández Pineda
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____