

Informe de Actividades Febrero 2024

San Marcos 29 de febrero de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-245-2024-029
2. Nombre: Glenda Fabiola De León López Vásquez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de febrero, se llevó a cabo la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- del municipio de Esquipulas Palo Gordo, en la que se trataron temas importantes relacionados a la SAN del municipio.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, correspondiente al mes de febrero, se le dio seguimiento al Plan Operativo Anual POA 2024.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se llevó a cabo sesión educativa y demostración de recetas nutritivas, dirigida a madres de niños con DA y recientemente recuperados, en Aldea Villa Hermosa, del municipio de Esquipulas Palo Gordo.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Para obtener datos actualizados de niños captados con DA, se visitó el puesto de salud del municipio de Esquipulas Palo Gordo, donde se obtuvo la planilla actualizada de niños con DA
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron visitas domiciliarias a niños con DA y con riesgo a caer en DA, para darles seguimiento y monitoreo a su estado nutricional, en dichas visitas se obtuvo información sobre el avance de los menores en el peso y talla, asimismo se brindó consejería sobre el cuidado y alimentación saludable a los niños.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó reunión de la mesa técnica de DA, en la cual se analizaron los casos activos de niños con DA, para brindarte el seguimiento respectivo. • Se realizó reunión de la mesa técnica de DA, en la cual se analizaron los casos activos de niños con DA, para brindarte el seguimiento respectivo.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se presentaron medios de verificación correspondientes al mes de febrero, para su revisión y aprobación, al Delegado Departamental, para informar sobre las acciones realizadas en el municipio de intervención.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • En el municipio de Esquipulas Palo Gordo, se realizó la actualización de actores con presencia en el municipio, para poder realizar el informe de mapeo de actores que puedan participar en la COMUSAN y contribuir en la seguridad alimentaria del municipio.
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Se hizo liquidación de combustible de la motocicleta asignada, a través de bitácoras de actividades realizadas en el municipio de Esquipulas Palo Gordo.

10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de febrero, se participó en la reunión de equipo de la delegación departamental, en la cual se dio a conocer por parte de Delegado Departamental, las acciones prioritarias a desarrollar en los municipios, para seguir contribuyendo al trabajo relacionado a la SAN.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2508196881201
 Gladys Fabiola de León López
 ADMINISTRADORA DE EMPRESAS
 Colegiado 13.695

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA
 GUATEMALA, C.A.

f) 
 Ingeniero Jorge Suardo Herndades Yáñez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____