

Informe de Actividades Febrero 2024

San Marcos 29 de febrero de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-240-2024-029
2. Nombre: Anthony David León García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participo en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Cristóbal Cucho donde se trato lo siguiente: Elaborar cronograma de Reuniones Ordinarias anuales, Integrar y/o estructurar la Junta Directiva de la COMUSAN, Socialización y Actualización del Plan Operativo Anual 2024 y Socialización de la sala situacional de Salud y Nutrición.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República – SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Cristóbal Cucho se socializo y actualizo el Plan Operativo Anual 2024 con el objetivo de darle seguimiento a las actividades programadas dentro del mismo municipio.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se participo en reunión de la mesa técnica de Atención a la Desnutrición Aguda en la cual se coordinaron acciones de SAN en beneficio a los casos activos de DA del municipio de San Cristóbal Cucho.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se visito al puesto de Salud del municipio de San Cristóbal Cucho con el objetivo de solicitar información de la planilla de niños con DA con encargada del programa de Nutrición de dicho municipio. Se visito al puesto de Salud del municipio de Tajumulco San Marcos con el objetivo de solicitar información de la planilla de niños con DA con encargada del programa de Nutrición de dicho municipio.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron visitas domiciliarias a niños con Desnutrición Aguda con el objetivo de verificar el estado nutricional de los mismos y velar por su pronta recuperación del municipio de San Cristóbal Cucho. Se realizaron visitas domiciliarias a niños con Desnutrición Aguda con el objetivo de verificar el estado nutricional de los mismos y velar por su pronta recuperación del municipio de Tajumulco.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron planificaciones quincenales de las actividades programadas de los municipios de San Cristóbal Cucho y Tajumulco las cuales fueron enviadas y aprobadas al Delegado Departamental de SESAN San Marcos.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se Participo en Sesiones educativas a madres de familias con niños mejores de cinco años en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de San Cristóbal Cucho y Tajumulco. Se realizo actualización del mapeo de actores de los municipios de Tajumulco y San Cristóbal Cucho con el fin de identificar las instituciones gubernamental y no gubernamentales que ejercen trabajo en los mismos.
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se le brindo seguimiento con vehículo de dos ruedas las actividades programadas de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de San Cristóbal Cucho y Tajumulco.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participo en reunión de Equipo de trabajo en Delegación Departamental de SESAN San Marcos en la cual se brindaron temas para mejorar los procesos implementados de SAN dentro de los municipio asignados.
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2668 35066 1202

f) 

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yaldex
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____