

Informe de Actividades Febrero 2024

Jutiapa 29 de febrero de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-173-2024-029
2. Nombre: Luis Alejandro Godoy Ramírez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se realizó capacitación a empleados municipales del municipio de Atescatempa sobre la Ley de Seguridad Alimentaria y Nutricional así como de las acciones que realiza la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se presentó solicitud para reactivación de COMUSAN ante el Secretario Municipal Rubén Francisco Nájera Cortéz para presentarla en un punto del COMUDE del municipio de Atescatempa departamento de Jutiapa.
3	c) Asesorar en las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la encargada del PROSAN del CAP de Atescatempa Kimberly Mishell Castellanos Rodríguez en realizar visitas al hogar de los niños con DA, con el objeto de realizar charlas educativas de salud y nutrición a los padres de familia todo lo anterior durante el mes de febrero de 2024.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de febrero de 2024 se realizó visitas al hogar de los niños con DA referidos por el PROSAN del CAP de Atescatempa para el llenado de boleta moda V3, con el objeto de documentar el seguimiento de los casos nuevos.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la reunión de COMUDE del municipio de Atescatempa, en la cual como monitor de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional se solicitó ante el pleno la reactivación de la COMUSAN para el año 2024.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> Se sostuvo reunión con encargada del PROSAN del CAP de Atescatempa con el objeto de coordinar acciones a favor de la SAN que serán presentadas ante el pleno de COMUSAN del mes de febrero de 2024.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN durante el mes de febrero de 2024, obtener copia firmada y sellada de los listados de los niños que pertenecen al PROSAN del municipio de Atescatempa.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se realizó reunión con Director de Planificación Municipal de la Municipalidad de Atescatempa en la cual me presentó ante los Alcaldes Comunitarios con el objeto de articular futuras acciones a favor de la SAN.
9	i) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN en la elaboración de planificaciones y bitácoras correspondientes al mes de febrero de 2024.
10	j) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de febrero de 2024 se participó en reunión de trabajo con Delegado Departamental de SESAN y compañeros monitores en la cual se trataron temas administrativos y técnicos necesarios para el cumplimiento de metas físicas.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1591 23372 2205

Luis Alejandro Godoy Ramirez
 Lic. en Administración
 de Empresas
 Col. 26.257

f) 
 DELEGACION DE JUTIAPA
 GUATEMALA, C. A.

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Tolden
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____