

Informe de Actividades Febrero 2024

Jutiapa 29 de febrero de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-169-2024-029

2. Nombre: Marvin Edgardo González Hernández

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa

4. A continuación detallo las actividades realizadas:


| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|--|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">Se brindó apoyo en el municipio de Agua Blanca del departamento de Jutiapa, en la participación de reunión ordinaria de la COMUSAN, donde se hicieron presentes cada una de las instituciones con presencia en el municipio y que conforman la comisión. La COMUSAN es el espacio idóneo para el abordaje de múltiples temas con relación a la SAN, por lo que de manera interinstitucional se aprobó el POA COMUSAN 2024 para su ejecución. |
| 2 | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-. | <ul style="list-style-type: none">Se brindó apoyo en el municipio de Asunción Mita del departamento de Jutiapa, en la entrega de solicitud ante la OMSAN de la reanudación de reuniones ordinarias de la COMUSAN en el municipio, ya que el abordaje de temas en relación a la SAN es de suma importancia para el municipio. |

| | | |
|---|---|--|
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo al MSPAS del municipio de Agua Blanca, del departamento de Jutiapa, en el desarrollo de la reunión con Parteras activas en el municipio. El involucramiento de ellas en el conocimiento de temas relacionados a la Seguridad Alimentaria y Nutricional es de suma importancia para la nutrición de conocimientos en la practica diaria. |
| 4 | d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo al municipio de Asunción Mita, del departamento de Jutiapa, en la entrega de alimentos a menores con problemas nutricionales, mujeres en estado de gestación con bajo peso y personas con enfermedades congénitas en la entrega de raciones de alimentos coordinados y ejecutados por el personal de OMSAN y miembros que integran la COMUSAN. |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo en el monitoreo de menores con bajo peso, y familias en estado de vulnerabilidad, con el fin de incidir positivamente en sus vidas y formar nuevos hábitos que les ayudarán a mejorar su condición de vida. Todo lo anterior con apoyo del personal del MSPAS del municipio de Agua Blanca, del departamento de Jutiapa. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo en el municipio de Asunción Mita del departamento de Jutiapa; con ayuda del CAIMI en generar un informe de menores con problemas de Desnutrición con el fin de obtener un análisis de información de los diferentes casos con desnutrición que se detectan y evalúan en el mes. |
| 7 | g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN). | <ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo al municipio de Asunción Mita del departamento de Jutiapa en la actividad "Club del niño con desnutrición", en la cual se realiza tamizaje a cada uno de los infantes con DA, así mismo se realizan otras actividades, como es el caso de charlas informativas y demostrativas. |
| 8 | h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades. | <ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo a la Delegación Departamental; específicamente en la entrega de planificaciones y bitácoras quincenales correspondiente al mes de febrero del año correspondiente, con el fin de que sean revisadas y firmadas por el Delegado Departamental. |

| | | |
|---|---|--|
| 9 | i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo en los municipio de Asunción Mita del departamento de Jutiapa, en la reunión ordinaria del COMUDE en donde se tomó la palabra con el fin de solicitar la continuidad de la COMUSAN para el año en curso. |
|---|---|--|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3427473712205

f)  

f) 
Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yaldes
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____