

# Informe de Actividades Febrero 2024

Guatemala 29 de febrero de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Febrero de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-131-2024-029
2. Nombre: Sandra Paola Tije López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se visitó las instalaciones de la Municipalidad de Villa Canales, para realizar la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li><li>• Se visitó las instalaciones de la Municipalidad de San Miguel Petapa, para realizar la reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li><li>• Se apersonó las instalaciones de la Municipalidad de Villa Canales para solicitar acta de la -COMUSAN- del mes de febrero del 2024.</li><li>• Se entregó acta de la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Petapa.</li></ul>

2	<p>b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-, promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se elaboró y socializó Plan de Acción en conjunto con la COMUSAN en el municipio de Villa Canales.</li> <li>• Se elaboró y socializó Plan de Acción en conjunto con la COMUSAN en el municipio de San Miguel Petapa.</li> <li>• Se Integró y/o estructuró la Junta Directiva de la –COMUSAN- en el municipio de San Miguel Petapa.</li> <li>• Se Integró y/o estructuró la Junta Directiva de la –COMUSAN- en el municipio de Villa Canales.</li> <li>• Se realizó la incidencia de la importancia de la creación de la OMSAN en el Municipio de Villa Canales y San Miguel Petapa.</li> </ul>
3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se solicitó listado de jornadas integrales para brindar el apoyo en temas de SAN el en el municipio de Petapa.</li> <li>• Se solicitó listado de jornadas integrales para brindar el apoyo en temas de SAN el en el municipio de Villa Canales.</li> <li>• Se participó en reunión ordinaria del COMUDE en el municipio de San Miguel Petapa.</li> <li>• Se participó en reunión ordinaria del COMUDE en el municipio de Villa Canales.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se elaboró y socializó en conjunto con COMUSAN el Mapeo institucional de actores de Petapa.</li> <li>• Se elaboró y socializó en conjunto con la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional el Mapeo de acotes de Villa Canales.</li> <li>• Se brindó la información con miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y la importancia de crear la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Alimentaria y Nutricional de San Miguel Petapa.</li> <li>• Se brindó la información con miembros de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional y la importancia de crear la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Alimentaria y Nutricional de Villa Canales.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se acudió a las instalaciones del MSPAS para recolectar información de los casos identificados con bajo peso y talla por la nutricionista y dar el seguimiento respectivo en el municipio de Villa Canales.</li> <li>• Se acudió a las instalaciones del MSPAS para recolectar información de los casos identificados con bajo peso y talla por la nutricionista y dar el seguimiento respectivo en el municipio de San Miguel Petapa.</li> <li>• Se acudió a las instalaciones del MSPAS para recolectar información de los casos identificados con bajo peso y talla por la nutricionista y dar el seguimiento respectivo en el Centro de Salud de Boca del Monte.</li> </ul>

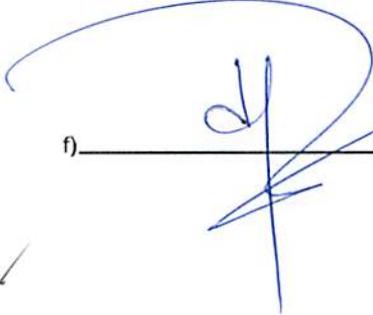
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se redactó la incidencia de la participación del apoyo a nutricionista en peso y talla a menores de 5 años en riesgo de InSAN en jornada integral en Petapa.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se documentó la incidencia de la participación en jornada integral donde se brindó apoyo a nutricionista del -MSPAS- en peso y talla a menores de 5 años en riesgo de InSAN de San Miguel Petapa.</li> <li>• Se redactó la incidencia del Monitoreo a la Desnutrición de los niños detectados por el -MSPAS- de Villa Canales.</li> <li>• Se documentó la información de la participación a reunión del Consejo Municipal de Desarrollo del municipio de Petapa.</li> <li>• Se entregó convocatoria y agenda de la participación al Consejo Municipal de Desarrollo de Villa Canales.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se documentó la información de las acciones ejecutadas en temas de la implementación del monitoreo de la desnutrición, con base a la información solicitada a nutricionista del municipio de Petapa.</li> <li>• Se documentó la información de las acciones ejecutadas en temas de la implementación del monitoreo de la desnutrición, con base a la información solicitada en el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social de Villa Canales.</li> <li>• Se documentó la información de la participación a reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Villa Canales.</li> <li>• Se documentó la información de la participación a reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Miguel Petapa.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se elaboró informe de las acciones en favor de la desnutrición en el Municipio de Villa Canales.</li> <li>• Se elaboró informe de las acciones en favor de la desnutrición en el Municipio de San Miguel Petapa.</li> <li>• Se apersonó a las oficinas de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional para reunión de equipo de temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Miguel Petapa, no se requirió vehículo para el presente período para realizar las actividades de campo.</li> <li>• Se realizó la participación en jornada integral del Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social de Villa Canales.</li> </ul>
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó la incidencia para la conformación de las creaciones de las COCOSAN en el Municipio de Villa Canales y San Miguel Petapa.</li> <li>• Se apersonó a las instalaciones de la Municipalidad para entrega a la Oficina Municipal de la niñez y Adolescencia para coordinar capacitaciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Villa Canales y San Miguel Petapa.</li> <li>• Se asistió al Municipio de Villa Canales para realizar capacitación en tema de SAN COCODES con las herramientas de la mochila azul.</li> <li>• Se asistió al Municipio de Villa Canales para realizar capacitación en tema de SAN COCODES con las herramientas</li> </ul>

		de la mochila azul. • Se realizó visitas domiciliarias a niños con desnutrición detectados por la nutricionista en el municipio de Villa Canales.
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
DPI 2626 50029 0116

f)  

f)   
*Ingeniero Jorge Stuardo Hernández Yaldes*  
Director de Fortalecimiento Institucional  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) \_\_\_\_\_