

Informe de Actividades Enero 2024

Guatemala 31 de enero de 2024

Licenciada
Mireya Palmieri Santisteban
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-79-2024-029
2. Nombre: José Humberto Folgar Corado
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

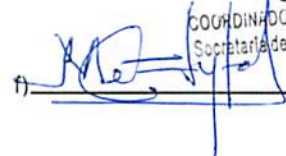
| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|--|
| 1 | a) Apoyo en el diseño de plantillas y estandarización de procedimientos de Sistemas de Información Geográfica | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la generación de formatos que representan superficies geográficas sobre hojas de papel, normándose a los parámetros oficiales del IGN para su implementación en el proceso de la creación de mapas base, cartográficos y temáticos en general vinculados al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SIINSAN. |
| 2 | b) Analizar e integrar las bases de datos vinculadas a la Seguridad Alimentaria y Nutricional al sistema de información geográfica y revisar la codificación, georreferenciación y su compatibilidad con las plataformas Sistemas de Información Geográfica. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la revisión de la codificación de las bases de datos de casos de desnutrición aguda y tasas acumuladas de las SE- 51 y 52 2023 a nivel municipal.• Apoyo en la revisión de la codificación de las bases de datos de casos de desnutrición aguda y tasas acumuladas de las SE- 1 y 2 2024 a nivel municipal. |
| 3 | c) Apoyo en el desarrollo de la documentación de procesos estándar y metadatos de bases de datos geográficas. | <ul style="list-style-type: none">• Descripción de la información geográfica, así como de la correcta ubicación de la información temática solicitada, en relación con su georreferenciación por medio de sus coordenadas como creación de metadato de la información analizada.• Apoyo en la actualización mensual de información de los metadatos de los mapas generados por el área SIG para su utilización en el siinsan. |
| 4 | d) Apoyo a los procesos de ordenamiento, clasificación y documentación de mapas temáticos institucionales | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la actualización, organización y clasificación de mapas generados durante el mes de enero año 2024 por el SIG-SESAN. (8)• Apoyo en la actualización, organización y clasificación de información alojada en el GIS-Server. |
| 5 | e) Apoyo en el análisis espacial de información de Seguridad Alimentaria y Nutricional | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la generación de shapets de casos de desnutrición aguda y tasas acumuladas de las SE- 51 y 52 2023 a nivel municipal. |

| | | |
|----|---|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la generación de shapes de casos de desnutrición aguda y tasas acumuladas de las SE- 1 y 2 2024 a nivel municipal. |
| 6 | f) Elaborar mapas temáticos Seguridad Alimentaria y Nutricional | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración de los Mapas de casos y tasas de Desnutrición Aguda a nivel municipal, de las semanas epidemiológicas SE- 51 y 52 2023. (4) • Apoyo en la elaboración de los Mapas de casos y tasas de Desnutrición Aguda a nivel municipal, de las semanas epidemiológicas SE- 1 y 2 2024. (4) |
| 7 | g) Elaboración de cartografía temática digital mediante la aplicación de geoprocetos y modelado en Sistemas de Información Geográfica en plataformas de web mapping | <ul style="list-style-type: none"> • No fue requerida la realización de cartografía temática digital en el presente mes. |
| 8 | h) Administrar la plataforma del sistema de información de la Clasificación Integrada de la Seguridad Alimentaria en Fases –CIF- | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la revisión periódica o bajo demanda del contenido y correcto funcionamiento del sistema de información de la CIF para Guatemala, en la plataforma http://iss.ipcinfo.org/es/gt/ |
| 9 | i) Realizar visitas de campo para supervisión y validación de datos y otras actividades afines | <ul style="list-style-type: none"> • No fueron requeridas salidas a campo en materia de Sistemas de Información Geográfica en el presente mes. |
| 10 | j) Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección de Planificación, Monitoreo y Evaluación | <ul style="list-style-type: none"> • Participación en la reunión ordinaria de la mesa técnica del INFORM - GT. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2425 39351 2204
 Lic. José Humberto Folgar Corado
 Administrador Público
 Colegiado 25,368

ing. Maynor Culajay
 COORDINADOR DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-
 f) 

f) 
 Licenciada Dulce Patricia Zuñiga Schaeffer
 DIRECTORA DE PLANIFICACIÓN,
 MONITOREO Y EVALUACIÓN
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____