

Informe de Actividades Enero 2024

Guatemala 31 de enero de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

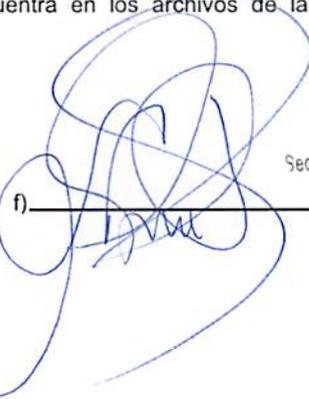
1. Contrato No. DSESAN-290-2024-029
2. Nombre: José Antonio Samayoa López
3. Unidad Administrativa: Auditoría
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyo en el cumplimiento del Plan Anual de Auditoría Interna 2024.	• Durante el periodo comprendido del 03 al 31 de enero de 2024 se apoyó en la digitación de cuestionarios para las áreas que se detallan de la forma siguiente: Vehículos y Combustible, Inventarios, Almacén, Compras, Recursos Humanos y Fortalecimiento Institucional. Asimismo, se apoyó en la digitación del informe de Actividad Administrativa Seguimiento a las recomendaciones de Auditoría emitidas por la Contraloría General de Cuentas.
2	a) Apoyo para documentar las actividades realizadas durante las auditorías, mediante la digitación de papeles de trabajo.	• Durante el periodo comprendido del 03 al 31 de enero de 2024 se apoyó en documentar la Actividad Administrativa de Seguimiento a las recomendaciones de Auditoría emitidas por la Contraloría General de Cuentas.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Auditoría de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2636-36534 1301

f) 
Lic. Abner Enós Pérez Tomás
Auditor Interno
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
de la Presidencia de la República
SESAN-

f) 
Lcda. Mireya Palmieri Santisteban
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
de la Presidencia de la República

f) _____