

Informe de Actividades Enero 2024

San Marcos 31 de enero de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-248-2024-029
2. Nombre: Magner Arael Morales Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

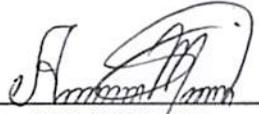
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión del COMUDE del municipio de Sibinal para dar seguimiento a la reactivación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN misma que fue solicitada al alcalde municipal para trabajar durante el año 2024Se participó en reunión del COMUDE del municipio de San Jose Ojetenam para dar seguimiento a la reactivación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN misma que fue solicitada al alcalde municipal para trabajar durante el año 2024
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión del COMUDE del municipio de Sibinal para dar seguimiento a la reactivación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN misma que fue solicitada al alcalde municipal para trabajar durante el año 2024Se participó en reunión del COMUDE del municipio de San Jose Ojetenam para dar seguimiento a la reactivación de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN misma que fue solicitada al alcalde municipal para trabajar durante el año 2024

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de enero se realizó reunión con el concejal de salud del municipio de Sibinal para el proceso de nuevas ejecuciones que vendrán a favorecer el plan estratégico de Seguridad Alimentaria y Nutricional con el fin de poder sacar resultados en un futuro y poder proyectar avances y resultados
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de enero se realizó visita al centro de salud del municipio de Sibinal con el objetivo de solicitar información de planilla de niños con DA, mujeres embarazadas y niño con bajo peso con el fin de coordinar visita domiciliar y apoyar en la recuperación y mejorar su estado nutricional. En el mes de enero se realizó visita al centro de salud del municipio de San Jose Ojetenam con el objetivo de solicitar información de planilla de niños con DA, mujeres embarazadas y niño con bajo peso con el fin de coordinar visita domiciliar y apoyar en la recuperación y mejorar su estado nutricional.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se realizaron visitas domiciliarias a niños con DA que han sido captados por el centro de salud del municipio de Sibinal con el objetivo de dar seguimiento a su estado nutricional en conjunto con el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social. Se realizaron visitas domiciliarias a niños con DA que han sido captados por el centro de salud del municipio de San Jose Ojetenam con el objetivo de dar seguimiento a su estado nutricional en conjunto con el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de enero se enviaron quincenalmente a delegación departamental de San Marcos las bitácoras y planificaciones para dar a conocer las actividades realizadas en los municipios de Sibinal y San Jose Ojetenam
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> En el mes de enero se cumplió como metas físicas actividades como Sesiones educativas dirigidas a madres que tienen niños menores de 5 años con temas de los cuatro pilares de la SAN la ventana de los mil días
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de enero no se está utilizando vehículo de 4 y 2 ruedas durante el mes pero se estará trabajando las acciones que corresponde como monitor municipal para cumplir con las visitas domiciliarias monitoreos entre otros

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión de equipo de trabajo en delegación departamental para conocer lineamientos técnicos y administrativos y mejorar los procesos institucionales que se desarrollan en los municipios asignados y tener un mejor desempeño para cada monitor.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2116 61988 1207

f) 

f) 
 Licda. Karin Lisette Merano Figueroa
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) _____