

Informe de Actividades Enero 2024

Retalhuleu 31 de enero de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-227-2024-029
2. Nombre: Silvia Carolina Elías Reyes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó a la Delegación Departamental, al gestionar Reactivación de la reunión ordinaria de la COMUSAN, para el seguimiento de acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional, en los municipios de Santa Cruz Muluá y San Felipe, Retalhuleu.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó a la Delegación Departamental, al darle seguimiento a la reunión ordinaria de Consejos municipales de desarrollo Urbano y Rural (COMUDE), para la reactivación de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en los municipios de Santa Cruz Muluá y San Felipe, Retalhuleu.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó a la Delegación Departamental, al brindar acompañamiento al personal de MSPAS del municipio de San Felipe, Retalhuleu en JORNADA DE TALLA Y PESO a niños menores de cinco años.

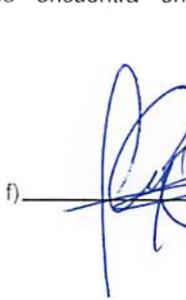
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyò a la Delegaciòn Departamental, al tener un acercamiento al grupo focal de la comunidad Finca los Brillantes, del municipio de Santa Cruz Muluà, para recolectar informaciòn sobre la sala Situacional Municipal de SAN
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementaciòn de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoraciòn del Sistema de Informaciòn Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el àmbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • se apoyò a la Delegaciòn Departamental, al realizar visitas domiciliars MODA a niòos oficializados con desnutriciòn aguda por el personal de MSPAS, en los municipios de San Felipe y Santa Cruz Muluà.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoraciòn y anàlisis de resultados u otros de informaciòn específica que le correspondan a nivel tècnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyò a la Delegaciòn Departamental, brindando acompaõamiento al personal de MSPAS en la entrega de mezcla enriquecida de harina de maiz y soya para la preparaciòn del alimento nutritivo ACF, a niòos oficializados con desnutriciòn aguda, haciendo el levantamiento en la plataforma correspondiente del SURVEY 123.
7	<p>g) Brindar apoyo tècnico en la consolidaciòn mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretarìa de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la Repùblica (POA SESAN).</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyò a la Delegaciòn Departamental, al darle seguimiento en reuniòn ordinaria de COMUDE a la reactivaciòn de la Comisiòn de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en los municipios de San Felipe y Santa Cruz Muluà.
8	<p>h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehìculos que le han sido asignados para la realizaciòn de sus actividades.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyò a la Delegaciòn Departamental, segùn lineamientos institucionales de SESAN CENTRAL a realizar el curso virtual para la socializaciòn del Plan Estratègico de Seguridad Alimentaria y Nutricional, (PESAN) 2023-2032.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, al participar en reunión interna convocada por el Delegado Departamental SESAN Retalhuleu, para informar de las actividades realizadas en los diferentes municipios.
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2419443381105

f)  

f) 
Licda. Karin Lissette Méndez Figueroa
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Director de Fortalecimiento Institucional
EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) _____