

Informe de Actividades Enero 2024

Huehuetenango 31 de enero de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-141-2024-029
2. Nombre: Ivonne del Pilar Hernández Gómez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión de trabajo con representantes de las diferentes instituciones presentes en el municipio de Aguacatán, correspondiente al mes de enero, con el objetivo de dar seguimiento a las acciones que promuevan la Seguridad Alimentaria y Nutricional en dicho municipio.• Apoyo y Participación en reunión del Consejo Municipal de Desarrollo COMUDE de Aguacatán, cuyo objetivo es la reanudación del mismo y hacer la incidencia para la reanudación de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional en la primer Reunión de del año fiscal.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República – SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo técnico a delegación departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Huehuetenango, en el proceso de presentación y validación del Plan Operativo Anual de SESAN 2024, del Municipio del municipio de Aguacatan, con el objetivo de promover acciones encaminadas a mejorar el estado Nutricional de la población vulnerable y niños menores de cinco años.

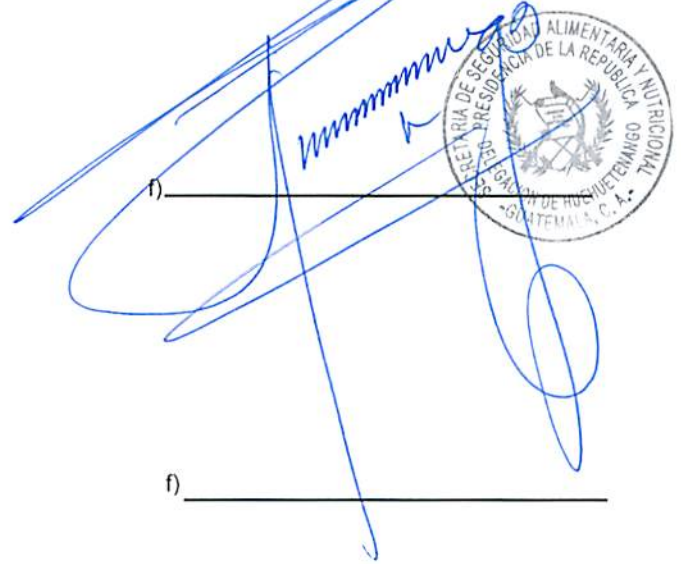
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.	<ul style="list-style-type: none"> En seguimiento a las acciones de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición, se brindó apoyo técnico a Delegación Departamental de la secretaria de Seguridad Alimentaria y nutricional en el monitoreo del Alimento Complementario Fortificado correspondiente al mes de enero, con el objetivo de conocer sobre la entrega y existencia del alimento para niños y niñas menores de dos años en el municipio de Aguacatán.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos, de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a la delegación departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Huehuetenango, en la actualización y seguimiento de casos detectados con Desnutrición Aguda plasmados en la herramienta de Unidad de Investigación en Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional UNISAN/SESAN, de la cual se obtiene información relevante como lo es el estado nutricional de cada uno de los casos detectados y oficializados en el año 2024, así como de los casos de los niños en seguimiento, del municipio de Aguacatan.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a la delegación departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Huehuetenango, en la construcción, socialización y validación de indicadores contemplados dentro de herramienta institucional denominada ficha informativa municipal en Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el objetivo de identificar y plasmar información en cuanto a los pilares de la Seguridad Alimentaria y Nutricional y así mismo dar a conocer información relevante del municipio de Aguacatán.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo técnico a la delegación departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Huehuetenango, en la construcción, de la herramienta institucional denominado Mapeo de Actores institucionales, correspondiente al mes de enero 2024, en el marco de la Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo y participación en realización de Consultas Comunitarias en el municipio de Aguacatán fortaleciendo a madres de niños de seis meses a menores de dos años, en las diez reglas de oro, con el objetivo de fortalecer conocimientos en las madres de los menores para prevención de la desnutrición aguda y crónica a nivel comunitario en el Marco de la Gran Cruzada Nacional y del proyecto Crecer Sano en el municipio de Aguacatán
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a Delegación Departamental de SESAN Huehuetenango en reunión con delegado departamental y monitor con funciones de control y manejo de cupones de combustible departamental, con el objetivo de fortalecer los conocimientos sobre la norma C.18.5 Procedimientos de Planificación Quincenal del Uso de Cupones de Combustible de Monitor (a) por Quincena y norma C.18.6 Procedimiento del Uso de la Bitácora en el Trabajo de Campo Monitor (a) del Manual de Normas y Procedimientos de la Dirección Administrativa y de Recursos Humanos de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en reunión de equipo de la delegación departamental de Huehuetenango para presentar avances y conocer los lineamientos de cada una de las actividades, así mismo establecer acuerdos y compromisos en el marco de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2530978191301

f) 

f) 
 Licda. Karin Lissette Medrano Figueroa
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Director de Fortalecimiento Institucional
 EN FUNCIONES
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional