

# Informe de Actividades Enero 2024

Huehuetenango 31 de enero de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-140-2024-029
2. Nombre: Daysa Mignely Gerlande Hernández García
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo Técnico a la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional-SESAN- en la realización de cabildeo y abogacía ante autoridades municipales del municipio de la Democracia, con el objetivo de brindar continuidad en los procesos de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel comunitario, en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición y Proyecto Crecer Sano, durante el año fiscal 2024, cómo también la incidencia para reanudar la Comisión de Salud, Seguridad Alimentaria y Nutricional, en la primer reunión de COMUDE.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental de seguridad alimentaria y nutricional, con la realización de cronogramas de reuniones de la comisión de salud, seguridad alimentaria y nutricional y de mesa técnica a la desnutrición aguda del municipio de La Democracia del presente año.</li></ul>

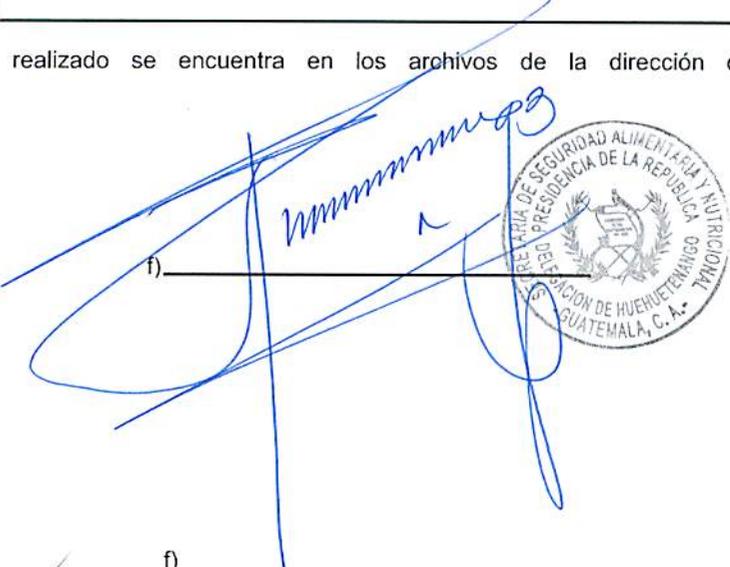
2	<p>b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo Técnico a Delegación Departamental en la validación de herramienta plan anual de salud, seguridad alimentaria y nutricional, como también del plan anual de la secretaria de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de La Democracia, con el objetivo de contar con una herramienta de planificación operativa para el año 2024.</li> </ul>
3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo Técnico en presentación de informe Monitoreo al Tratamiento de la Desnutrición Aguda -MODA-, sobre los avances y acciones realizados a casos con Desnutrición Aguda a nivel del municipio, con el objetivo de evidenciar y dar a conocer logros y limitantes en los procesos encaminados para la recuperación de los mismos, informando así también sobre los casos que se lograron recuperar, acciones en el marco de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Como parte del que hacer institucional de la Delegación Departamental de SESAN, se procede elaborar la herramienta UNISAN/SESAN, con el objetivo de respaldar y brindar una información detallada sobre cada uno de los casos existentes a nivel del municipio de La Democracia correspondiente al mes de enero del 2024.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realiza Monitoreo de Alimento Complementario Fortificado- ACF- del municipio de La Democracia, a través de SURVEY, con el objetivo de conocer los avances, indicando proceso de entrega y el impacto logrado en los niños y niñas que lo consumen a través de un muestreo aleatorio de 19 encuestas.</li> </ul>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en la actualización de la herramienta ficha informativa del municipio de la Democracia, con el objetivo de actualizar la información del municipio de la Democracia, realizando cabildeo con autoridad municipal, para dar a conocer sobre la situación en seguridad alimentaria y nutricional del municipio.</li> </ul>

7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizaron consultas comunitarias a madres de familia del municipio de la Democracia, capacitando sobre la ventana de los mil días, periodo comprendido desde el embarazo, hasta los primeros dos años de vida; del niño o la niña.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a Delegación Departamental de SESAN Huehuetenango en reunión con delegado departamental y monitor con funciones de control y manejo de cupones de combustible departamental, con el objetivo de fortalecer los conocimientos sobre la norma C.18.5 Procedimientos de Planificación Quincenal del Uso de Cupones de Combustible de Monitor (a) por Quincena y norma C.18.6 Procedimiento del Uso de la Bitácora en el Trabajo de Campo Monitor (a) del Manual de Normas y Procedimientos de la Dirección Administrativa y de Recursos Humanos de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> </ul>
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo Técnico y participación en primer reunión de equipo de la Delegación Departamental de Huehuetenango, correspondiente al mes de Enero, con el objetivo de brindar lineamientos que permitan brindar continuidad a cada uno de los procesos a desarrollar durante el presente año fiscal 2024, en fortalecimiento de la SAN a nivel Departamental.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2591118211301

f)   
 The stamp is circular and contains the text: SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL, PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA, DELEGACIÓN DE HUEHUETENANGO, GUATEMALA, C. A.

f)   
 Licda. Karin Lisette Medrano Figueroa  
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico  
 Dirección de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Director de Fortalecimiento Institucional  
 EN FUNCIONES  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 SESAN.