

# Informe de Actividades Enero 2024

Guatemala 31 de enero de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-132-2024-029
2. Nombre: Selvin Alexander Catú Castillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en la reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Palencia.</li><li>• Se participó en la reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de San Pedro Ayampuc.</li><li>• Se reactivó la COMUSAN ante las instituciones participantes para el año 2024 en el municipio de Palencia.</li><li>• Se reactivó la COMUSAN ante las instituciones participantes para el 2024 en el municipio de San Pedro Ayampuc.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se socializó los resultados del monitoreo de Gobernanza en el municipio de Palencia.</li><li>• Se socializó los resultados del monitoreo de la Gobernanza en el municipio de San Pedro Ayampuc.</li><li>• Se capacitó a grupo de mujeres en el tema de SAN en el municipio de Palencia.</li><li>• Se capacitó a grupo de mujeres en el tema de SAN en el municipio de San Pedro Ayampuc.</li></ul>

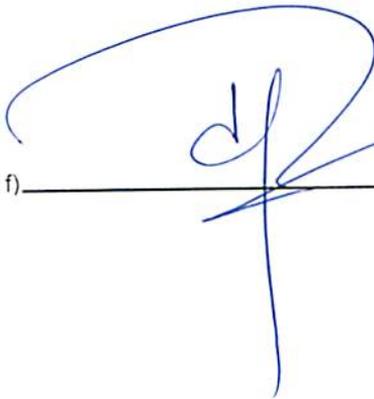
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se visitó el CAP de Palencia dónde se monitoreo de la entrega de ACF.</li> <li>• Se visitó el centro de salud de San Pedro Ayampuc dónde se monitoreo la entrega de ACF.</li> <li>• Se capacitó en el tema de SAN a madre que llevan a sus hijos al CAP de Palencia.</li> <li>• Se capacitó en el tema de SAN a madre que llevan a sus hijos al centro de salud de San Pedro Ayampuc.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó informe de la participación en la reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Palencia.</li> <li>• Se realizó informe de la participación en la reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de San Pedro Ayampuc.</li> <li>• Se participó en la jornada integral en aldea Pie del Cerro del municipio de Palencia.</li> <li>• Se participó en la reunión ordinaria de comadronas del municipio de Palencia</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se visitó el CAP de Palencia dónde se implementó la herramienta de MODA.</li> <li>• Se visitó el centro de salud de San Pedro Ayampuc dónde se implementó la herramienta de MODA.</li> <li>• Se realizó visitas a los domicilios de los casos reportados con DA reportados por la nutricionista del CAP de Palencia</li> <li>• Se realizó visitas al domicilio de los casos reportados con DA reportados por la nutricionista del centro de salud de San Pedro Ayampuc.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó el informe de la implementación de la herramienta MODA en el municipio de Palencia.</li> <li>• Se realizó el informe de la implementación de la herramienta de MODA en el municipio de San Pedro Ayampuc.</li> <li>• Se participó en la reunión ordinaria de COMUDE dónde se reactivó la COMUSAN para el año 2024 en el municipio de Palencia.</li> <li>• Se participó en la reunión ordinaria de COMUDE donde se reactivó la COMUSAN para el año 2024 en el municipio de San Pedro Ayampuc.</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó los informes del POA SESAN y se entregaron a la asistente administrativa del municipio de Palencia</li> <li>• Se realizó los informes del POA SESAN y se entregaron a la asistente administrativa del municipio de San Pedro Ayampuc</li> <li>• Se envió el Excel con los datos obtenidos con la herramienta de MODA en el municipio de Palencia</li> <li>• Se envió el Excel con los datos obtenidos con la herramienta de MODA en el municipio de San Pedro Ayampuc.</li> </ul>
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• No se requirió vehículo para el presente periodo para realiza las actividades de campo.</li> </ul>

9 *	<p>i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en la reunión de equipo en la delegación de Guatemala.</li> <li>• Se realizó la entrega del oficio dirigido al alcalde dónde se le solicita un punto de agenda para reactivar la COMUSAN 2024 en Palencia.</li> <li>• Se realizó la entrega del oficio dirigido al alcalde dónde se le solicita un punto de agenda para reactivar la COMUSAN 2024 en San Pedro Ayampuc.</li> <li>• Se priorizó 6 comunidades de Palencia para la conformación de las COCOSANES</li> <li>• Se priorizó 6 comunidades de San Pedro Ayampuc para la conformación de las COCOSANES</li> </ul>
-----	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2758 38955 0101

f)  

f)   
 Karin Lisette Medrano Figueroa  
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico  
 Dirección de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
**Director de Fortalecimiento Institucional**  
**EN FUNCIONES**  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 SESAN

f) \_\_\_\_\_