

# Informe de Actividades Enero 2024

Guatemala 31 de enero de 2024

Licenciada

**Mireya Palmieri Santisteban**

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-130-2024-029
2. Nombre: Edvin Jonatán Chamalé Bor
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se participó en reunión de COMUSAN del Municipio de Mixco en el mes de enero.</li><li>• Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN del Municipio de San Raymundo en el mes de enero.</li><li>• Se retroalimento el POA COMUSAN junto a las instituciones que participaron en la reunión ordinaria de Mixco en el mes de enero.</li><li>• Se retroalimento el POA COMUSAN junto a las instituciones que participaron en la reunión ordinaria de San Raymundo en el mes de enero.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó oficio para secretaría municipal de solicitud de comunidades en el municipio de San Raymundo para la implementación de COCOSANES en el mes de enero.</li><li>• Se realizó oficio para secretaría municipal de solicitud de comunidades en el municipio de Mixco para la implementación de COCOSANES en el mes de enero.</li><li>• Se realizó la reactivación de la COMUSAN junto a las instituciones participantes en el Municipio de Mixco en el mes de enero.</li><li>• Se realizó la reactivación de la COMUSAN junto a las instituciones participantes en el Municipio de San Raymundo en el mes de enero.</li></ul>

3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participó en reunión de COMUDE del Municipio de Mixco en el mes de enero.</li> <li>• Se participó en reunión de COMUDE del Municipio de San Raymundo en el mes de enero.</li> <li>• Se retroalimentó los resultados del monitoreo a la Gobernanza para, posteriormente tomar acciones en SAN, en el Municipio de San Raymundo en el mes de enero.</li> <li>• Se retroalimentó los resultados del monitoreo a la Gobernanza para, posteriormente tomar acciones en SAN, en el Municipio de Mixco en el mes de enero.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se visitó a personas con Discapacidad de las comunidades de San Raymundo para brindar consejería en SAN en el mes de enero.</li> <li>• Se visitó oficina municipal del adulto mayor para entrega de documento escrito sobre la SAN y la coordinación de actividades en el Municipio de San Raymundo en el mes de enero.</li> <li>• Se realizó oficio para solicitud de punto en agenda del COMUDE para la reactivación de la COMUSAN en el municipio de San Raymundo en el mes de enero.</li> <li>• Se realizó oficio para solicitud de punto en agenda del COMUDE para la reactivación de la COMUSAN en el municipio de Mixco en el mes de enero.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se aplicará la herramienta MODA en el centro de Salud de la zona 9 de Mixco en el mes de enero.</li> <li>• Se aplicará la herramienta MODA en el centro de Salud de la zona 9 de Mixco en el mes de enero.</li> <li>• Se aplicará la herramienta MODA en el centro de Salud de la zona 6 de Mixco en el mes de enero.</li> <li>• Se aplicará la herramienta MODA en el centro de Salud de San Raymundo en el mes de enero.</li> </ul>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizará visitas domiciliarias de los casos detectados con DA por los centros de Salud Mixco en el mes de enero.</li> <li>• Se realizará visitas domiciliarias de los casos detectados con DA el centro de Salud San Raymundo en el mes de enero.</li> <li>• Se realizó informe sobre los casos detectados por los centros de Salud del Municipio de Mixco en el mes de enero.</li> <li>• Se realizó informe sobre los casos detectados con DA en el municipio de San Raymundo en el mes de enero.</li> </ul>
7	<p>g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó informes sobre las acciones en SAN llevadas a cabo en el municipio de San Raymundo en el mes de enero.</li> <li>• Se realizó informe de las acciones en SAN llevadas a cabo en el Municipio de Mixco en el mes de enero.</li> <li>• Se asistió a convocatorias realizadas por el delegado departamental a reuniones de equipo en el mes de enero.</li> <li>• Se realizó incidencia con el COCODE de Prados del quetzal de San Raymundo para la conformación de COCOSAN en el mes de enero.</li> </ul>

8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>No se requirió vehículo para el presente periodo para realiza las actividades de campo</li> </ul>
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó entrega de agendas y recordatorios de las reuniones de COMUSAN del Municipio de San Raymudo y Mixco en el mes de enero.</li> <li>Se coordinó actividades en temas de SAN junto a la facilitadora Municipal del Ministerio de Desarrollo Social de San Raymundo en el mes de Enero.</li> <li>Se coordinó actividades en temas de SAN junto a la facilitadora Municipal del Ministerio de Desarrollo Social de Mixco en el mes de Enero.</li> <li>Se realizó oficios para entregar en secretarías Municipales sobre la solicitud de COCODES del Municipio de Mixco y san Raymundo en el mes de enero.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3040 84654 0111

f)  

f)   
~~Licda. Karin Lissette Mejano Figueroa~~  
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico  
 Dirección de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
**EN FUNCIONES**  
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 SESAN.

f) \_\_\_\_\_