

Informe de Actividades Enero 2024

Guatemala 31 de enero de 2024

Licenciada

Mireya Palmieri Santisteban

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 3 al 31 de Enero de 2024, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-129-2024-029
2. Nombre: Jorge Alfredo Calel Bala
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se visitó el municipio de Amatitlán para participar en reunión mensual de COMUSAN, con las instituciones que la integran• Se acudió a la municipalidad de San José Pinula para participar en la COMUSAN en enero con las instituciones involucradas• Se entregó oficio en la secretaría de la municipalidad de Amatitlán para solicitar punto en la agenda para reactivación y continuidad de la COMUSAN, para el año 2024 ante el COMUDE• Se entregó oficio en la secretaría de la municipalidad de San José Pinula para solicitar punto en la agenda de la reunión de COMUDE, para la reactivación y continuidad de la COMUSAN para el año 2024

2	<p>b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se asistió al municipio de Amatitlán para participar en reunión de COMUDE, en el presente mes del año 2024 • Se asistió al municipio de San José Pínula para participar en reunión del COMUDE, durante el mes de enero del año 2024 • Se hizo entrega de acreditación en la secretaría de la municipalidad de Amatitlán y de San José Pínula para participar en las reuniones mensuales correspondiente al año 2024 • Se realizó la socialización y retroalimentación del POA 2024 de los dos municipios de San José Pínula y de Amatitlán
3	<p>c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizaron visitas domiciliarias a los casos notificados por la nutricionista del centro de salud de San José Pínula correspondiente a enero • Se realizaron visitas domiciliarias a los casos notificados por la encargada la nutricionista del centro de salud de Amatitlán durante enero • Se visitó encargado de COCODE, de santa Inés del municipio de San José Pínula para socializar conformación de COCOSAN en el mes de enero del año 2024 • Se visitó al encargado de la colonia San Patricio del municipio de Amatitlán para coordinar capacitaciones en temas de SAN durante el mes de enero del año 2024
4	<p>d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se socializó resultado de la evaluación de la Gobernanza realizada en el mes de diciembre, ante los miembros de la COMUSAN de Amatitlán. • Se socializó el resultado de la evaluación de Gobernanza que se llevó a cabo en el mes de diciembre ante los miembros de la COMUSAN. • Se visitó al encargo de San Juan las Trojes para coordinar capacitaciones en teas de SAN para el año 2024 en el municipio de Amatitlán • Se acudió a agua de las minas para coordinar capacitaciones con el encargado del municipio de Amatitlán correspondiente al presente mes en temas de SAN.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se visitó el centro de salud de San José Pinula para realizar moda en coordinación con la encargada durante el presente mes para darle seguimiento a cada caso notificado • De acudió al centro de salud para implementar el monitoreo moda, con la encargada durante el presente mes en Amatitlán • Se participó en jornada integral en el municipio de San José Pínula correspondiente a enero con el objetivo de identificar a niños con bajo peso y talla • Se acudió al municipio de Amatitlán para participar en

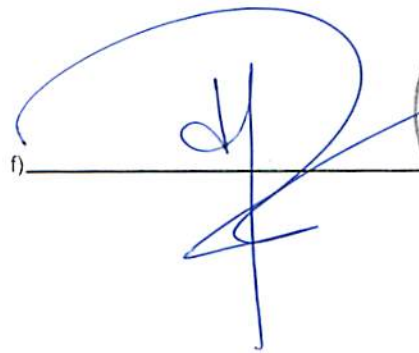

		jornada integral con el objetivo de identificar a niños con bajo peso y talla y darles el seguimiento respectivo.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó informe de la socialización de resultado de la evaluación de Gobernanza en la COMUSAN, de Amatitlán • Se realizó informe de la socialización del resultado de la evaluación de la Gobernanza en la COMUSAN del municipio de San José Pínula • Se realizó informe sobre la participación en la reunión de COMUDE del municipio de Amatitlán en el mes de enero y entregar al delegado. • Se realizó informe sobre la participación en la reunión de COMUSAN, del municipio de San José Pínula para entregar al delegado departamental.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • se realizó informe sobre el monitoreo de MODA, del municipio de Amatitlán e informar al delegado departamental. • Se realizó informe de la implantación e MODA en el municipio de San José Pínula • se realizó informe sobre listado de comunidades del municipio de Amatitlán para llevar a cabo actividades según listado para el año 2024. • Se realizó consolidado de MODA en el formato de Excel de los dos municipio a mi cargo siendo Amatitlán y San José Pínula
8	h) Apoyar en las gestiones administrativas que correspondan a los vehículos que le han sido asignados para la realización de sus actividades.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la entrega de planificación quincenal correspondiente al mes de enero de los dos municipios según actividades programadas para el mes • Se apoyó en la entrega de bitácoras de las actividades realizadas en los dos municipios. • Se realizó informe de los lugares recorridos en la motocicleta a mi cargo durante el presente mes del municipio de Amatitlán durante enero • Se realizó informe del recorrido del municipio de San José Pínula durante enero del presente año de la motocicleta a mi cargo
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión de equipo en tema de SAN, en delegación departamental correspondiente al mes de enero • Se entregó oficio en la municipalidad de San José Pínula para solicitar listado actualizado de COCODE en la secretaría • Se gestionó mediante oficio para solicitar listado de COCODE actualizado en el municipio de Amatitlán durante el presente mes.

		<ul style="list-style-type: none"> Se realizó informe sobre la participación en reunión de equipo en delegación departamental durante el mes de enero
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1694928770101

f)  

f) 
 Licda. Karin Lissette Marano Figueroa
 Coordinadora de Aprovechamiento Biológico
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Director de Fortalecimiento Institucional
EN FUNCIONES
 Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) _____