

Informe de Actividades Diciembre 2023

Zacapa 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-589-2023-029

2. Nombre: Ezequiel Sosa Chacón

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Participación en eventos del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural en el municipio de Cabañas, respectivo al mes de diciembre del 2023.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	Participación en reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Cabañas, correspondiente al mes de diciembre del 2023.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	Acompañamiento al Distrito y Puestos de Salud en el monitoreo y distribución del ACF en Cabañas, respectivo al mes de diciembre del 2023.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo en el seguimiento y consolidación de las acciones en favor de la Desnutrición Aguda a niños y niñas de las comunidades del municipio de cabañas en el mes de diciembre del 2023.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo en jornadas integrales de peso y talla realizadas por personal de salud del municipio de cabañas, respectivos al mes de diciembre del 2023.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Entrega de planificaciones y bitácoras de actividades realizadas en el municipio de Cabañas, respectivas al mes de diciembre del 2023.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Entrega de informes de metas físicas al Delegado Departamental en el mes de diciembre del 2023.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Participación en reuniones impartidas por el Delegado Departamental y otras capacitaciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el mes de diciembre del 2023.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 1924 42244 1903


 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 f) 

f) _____

Informe Final de Actividades

Zacapa 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-589-2023-029

2. Nombre: Ezequiel Sosa Chacón

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa

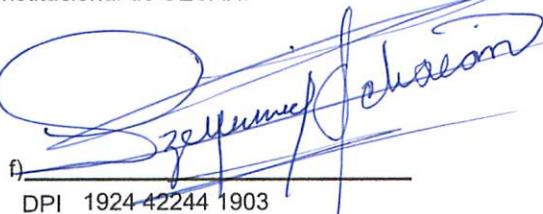
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en 08 eventos del Consejo Municipal de Desarrollo Urbano y Rural del municipio de San Jorge y Cabañas correspondientes a los meses de junio a diciembre del 2023. • Apoyo en el Monitoreo de Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional -GSAN-, del segundo cuatrimestre del año 2023 en el municipio de cabañas. • Apoyo en la conformación de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de cabañas, correspondiente al mes de octubre del 2023.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República -SESAN-.	• Apoyo en 8 eventos de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Jorge y Cabañas correspondientes a los meses de mayo a diciembre del 2023, para dar cumplimiento a la POLSAN 2022-2037.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo al personal del Distrito de Salud de Cabañas, en entregas y monitoreo del Alimento Complementario Fortificado, distribución del Suplemento Nutributter correspondiente al los meses de mayo a diciembre del 2023. • Apoyo en Capacitación y Asistencia Técnica a las Comisiones y Oficinas Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en los municipios asignados correspondiente a los meses de septiembre y octubre del 2023.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo en la recolección de datos a través de las herramientas de seguimiento y consolidación de información, en temas relacionados con Seguridad Alimentaria y Nutricional, DA y ACF, en el municipio de San Jorge correspondiente a los meses de mayo a diciembre del 2023. • Apoyo en la actualización de información mediante la herramienta metodológica de Categorización de Riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional, correspondiente al mes de septiembre del 2023.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo al Distrito de Salud y a la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la realización de Jornadas Nutricionales, recolección de datos antropométricos, requerimiento de traslados de infantes con DA, a desarrollarse en el municipio de San Jorge, correspondiente a los meses de mayo a diciembre del 2023. • Apoyo en evento de atención y prevención de la DA mediante la gestión de Asistencia Alimentaria con el fin de evitar la aparición de una enfermedad o problema de salubridad, en las comunidades de los municipios asignados correspondiente al mes de noviembre del 2023.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Elaboración de planificaciones y bitácoras de actividades de Seguridad Alimentaria y Nutricional en reuniones de seguimiento, entregadas al Delegado Departamental, correspondiente a los meses de mayo a diciembre del 2023.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Participación en 08 reuniones requeridas por el Delegado Departamental, para la elaboración de informes y reportes varios, correspondiente a los meses de mayo a diciembre del 2023.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Participación en 08 eventos de capacitaciones en representación de la Delegación Departamental, correspondiente a los meses de mayo a diciembre del 2023.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 1924 42244 1903


 f) Licenciado Rafael Salinas Gallego
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 f) _____

f) _____