## Informe de Actividades Diciembre 2023

Sololá 29 de diciembre de 2023

Licda. Lizett Marie Guzmán Juaréz Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. <u>DSESAN-565-2023-029</u>

2. Nombre:

Heber Adonias Hernández Martín

3. Unidad Administrativa:

Fortalecimiento Institucional / Sololá

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá en realizar reuniones con integrantes de las COCOSANES para evaluar el trabajo realizado durante le año 2023, conformadas en las comunidades del municipio de Santa Cruz La Laguna
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional —COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional —POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República —SESAN	Apoyo a la Delegación Departamental de coordinar la ultima reunión del año 2023 de la COMUSAN para realizar el monitoreo de gobernanza SAN para evaluar logros obtenidos y el nivel de coordinación en los municipios asignados, Santa Cruz La Laguna y San Marcos La Laguna para evaluar logros obtenidos en los municipios
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	Apoyo a la Delegación Departamental en revisar y actualizar los POAS de las COMUSANES para ver el porcentaje y logros alcanzados durante el año 2023 para dejar constancia de lo realizado en los municipios asignados: Santa Cruz La Laguna y San Marcos La Laguna

	1	
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	Apoyo a la Delegación Departamental en apoyar y coordinar en las jornadas integrales de salud que el MSPAS realiza en las Comunidades de Santa Cruz La Laguna y San Marcos La Laguna para mejora la atención a la población en general
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Apoyo a la Delegación Departamental     en el seguimiento a los a casos con DAM Y DAS     detectados en la comunidades de los municipios asignados     para implementar la herramienta de monitoreo.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul> <li>Apoyo a la delegación departamental de coordinar y generar documentos de las actividades realizadas en el ámbito comunitario y municipal en los municipios asignados, Santa Cruz La Laguna y San Marcos La Laguna correspondiente al mes de diciembre 2023</li> </ul>
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul> <li>Apoyo a la Delegación Departamental de Sololá de coordinar las actividades programadas en Plan Operativo Anual de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, como metas físicas en las comunidades de los municipios asignados, correspondiente al mes de diciembre</li> </ul>
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Apoyo a la Delegación Departamental en participar y realizar las actividades asignadas por delegada, para unificar esfuerzos para prevención y reducción de la DC y DA tales como; COMUDES y entre otros, vinculados al tema SAN y a la en los municipios: Santa Cruz La Laguna y San Marcos La Laguna correspondiente del mes de diciembre

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

DP1 1976 11249 0713

icenciado Rafael Salinas Gallardo Director de Fortalecimiento Institucional cretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

SESAN-

f) MAN ANDE LA RECARDANTE MAN DE SON CLATEMALA. C. N.

f)

## Informe Final de Actividades

Sololá 29 de diciembre de 2023

Licda. Lizett Marie Guzmán Juaréz Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-565-2023-029

2. Nombre:

Heber Adonias Hernández Martín

3. Unidad Administrativa:

Fortalecimiento Institucional / Sololá

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó a la Delegación Departamental en realizar 12 talleres y capacitaciones con las comuniones comunitarias de SAN y 5 reuniones de coordinación con la COCOSANES conformadas en las comunidades de Santa Cruz La Laguna
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional —COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional —POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República —SESAN	Se apoyó a la Delegación Departamental en realizar 16 reuniones de COMUSAN de los municipios asignados, 8 de santa Cruz La Laguna y 8 de San Marcos La Laguna
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental en los municipios asignados: 2 reuniones para certificación SAHTOSO, 1 reunión de mesa de alimentación escolar, 5 entrevistas para la categorización de comunidades, 2 ferias del día mundial de la alimentación, 1 jornada integral escolar, 1 taller de seguridad alimentaria y nutricional con jóvenes, 2 POAS de las COMUSANES actualizados.</li> </ul>

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	Se apoyó a la delegación departamental en participar en: 2 reuniones de mesa de alimentación escolar, 1 monitoreo de alimentación escolar, 3 Jornadas integrales de Salud y Nutrición y 1 monitoreo comunitario de la estrategia CSC, 1 reunión de ordinaria de CODESAN/CODESA
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se apoyó la delegación departamental en realizar 266 entrevistas de monitoreo de ACF en los municipios asignados, se realiza 1 monitoreo Comunitario CCS y 8 visitas de monitoreo a casos de desnutrición aguda detectados.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	Se apoyó a la Delegación Departamental en generar 16 documentos de actividades a realizar en el ámbito comunitario y municipal de los municipios asignados, Santa Cruz La Laguna y San Marcos La Laguna
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	Se apoyó a la Delegación Departamental en Realizar 7 talleres de capacitación a instituciones en los municipios asignados, además de 13 consultas en salud y nutrición.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Se apoyó a la Delegación Departamental participando en 8 reuniones de COMUDE, entrega de asistencia alimentaria en 8 ocasiones y 4 jornadas de salud integral, en los municipios asignados.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Del 1976 11249 0713

Licenciado Rafaél Selinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

-SESAN-

Atentamente,

f)\_\_\_\_\_