

# Informe de Actividades Diciembre 2023

San Marcos 29 de diciembre de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juaréz**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-555-2023-029
2. Nombre: Rossibell Berenisse Navarajo López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO  | ACTIVIDADES REALIZADAS   |
|-----|---|--|
| 1   | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizo reunión con dependencia municipal de la dirección municipal de la mujer y miembros del consejo donde se abordaron temas de la importancia de la SAN en las comunidades del municipio de La Blanca y de tener activa la COMUSAN en el municipio el siguiente año en los primeros meses</li></ul>   |
| 2   | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se socializo con dependencia municipal de la DMM y miembros del consejo las acciones realizadas del POA 2023 en el municipio de La Blanca</li></ul>  |
| 3   | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyo a personal de salud en barrido nutricional de entrega de ACF a los niños de 6 meses a 2 años y niños con DA menores de 5 años en el municipio de Ocós</li><li>• Se apoyo a personal de salud en barrido nutricional de entrega de ACF a los niños de 6 meses a 2 años y niños con DA menores de 5 años en el municipio de La Blanca</li></ul> |

|   |   |   |
|---|---|---|
| 4 | d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizo visita a las instalaciones del puesto de salud de Ocós donde se actualiza planilla de niños con DA menores de 5 años con el objetivo de darle seguimiento nutricional</li> <li>• Se realizo visita a las instalaciones del centro de salud de Ocós donde se actualiza planilla de niños con DA menores de 5 años con el objetivo de darle seguimiento nutricional</li> </ul>                          |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizaron visitas domiciliarias a los niños con DA en el municipio de Ocós donde se apoyo en la contribución de mejoramiento de la calidad nutricional del niño o niña menor de 5 años</li> <li>• Se realizaron visitas domiciliarias a los niños con DA en el municipio de La Blanca donde se apoyo en la contribución de mejoramiento de la calidad nutricional del niño o niña menor de 5 años</li> </ul> |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizo envió de planificaciones y bitácoras a delegado departamental de las actividades de los municipios de La Blanca y Ocós</li> </ul>   |
| 7 | g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo en seguimiento a conformación de COCOSAN, apertura de las oficinas de seguridad alimentaria, informe de G-SAN, Lineas de acción de la GCNN como parte de las metas físicas del mes de diciembre en los municipios de La Blanca y Ocós</li> </ul>  |
| 8 | h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participo en reunión mensual en delegación departamental de San Marcos con monitores municipales donde se abordaron las acciones realizadas</li> </ul>  |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DFI 3139 62340 1218

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) 

f) \_\_\_\_\_

# Informe Final de Actividades

San Marcos 29 de diciembre de 2023

Licda.

**Lizett Marie Guzmán Juaréz**

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-555-2023-029
2. Nombre: Rosibell Berenisse Navarajo López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO  | ACTIVIDADES REALIZADAS   |
|-----|---|--|
| 1   | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.   | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se participo en 7 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Ocós donde se abordaron temas relevantes a la SAN en el municipio</li><li>• Se participo en 6 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Ocós donde se abordaron temas relevantes a la SAN en el municipio</li><li>• Se realizo 1 reunión con dependencia municipal de la dirección municipal de la mujer y miembros del consejo donde se abordaron temas de la importancia de la SAN en las comunidades del municipio de La Blanca y de tener activa la COMUSAN en el municipio el siguiente año en los primeros meses</li></ul> |
| 2   | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se socializo en 7 reuniones el plan operativo anual de la COMUSAN con los integrantes de la comisión del municipio de Ocós</li><li>• Se socializo en 6 reuniones el plan operativo anual de la COMUSAN con los integrantes de la comisión del municipio de La Blanca</li><li>• Se socializo en 1 reunión con dependencia municipal de la DMM y miembros del consejo las acciones realizadas del POA 2023 en el municipio de La Blanca</li></ul>  |
| 3   | c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizo 3 barridos de entrega de alimento complementario fortificado nutriniños en el municipio de La Blanca a niños de 6 meses a 2 años y niños con DA menores de 5 años</li><li>• Se realizo 3 barridos de entrega de alimento</li></ul>  |

|   |   |   |
|---|---|---|
|   |   | <p>complementario fortificado nutrinños en el municipio de La Ocos a niños de 6 meses a 2 años y niños con DA menores de 5 años</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se participo en 2 jornadas integrales de salud en el municipio de Ocos</li> <li>• Se participo en 1 jornada integral de salud en el municipio de La Blanca</li> <li>• Se realizo 12 categorizaciones de comunidades en el municipio de Ocos donde se obtiene resultados de SAN</li> <li>• Se realizo 6 categorizaciones de comunidades en el municipio de La Blanca donde se obtiene resultados de SAN</li> <li>• Se dio seguimiento a 1 monitoreo comunitario del municipio de La Blanca con los integrantes de la COMUSAN</li> <li>• Se dio seguimiento a 1 monitoreo comunitario del municipio de La Ocos con los integrantes de la COMUSAN</li> <li>• Se realizo 1 actividad conmemorativa del día mundial de la alimentación saludable con los integrantes de la COMUSAN en el municipio de Ocos</li> <li>• Se realizo 1 actividad conmemorativa del día mundial de la alimentación saludable con los integrantes de la COMUSAN en el municipio de La Blanca</li> </ul> |
| 4 | d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se visito 12 veces las instalaciones del puesto de salud del municipio de Ocos donde se actualizo planilla de niños con DA menores de 5 años captados</li> <li>• Se visito 12 veces las instalaciones del centro de salud del municipio de La Blanca donde se actualizo planilla de niños con DA menores de 5 años</li> </ul>  |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizo 20 visitas domiciliarias a niños con DA menores de cinco años que se encontraron en planilla del año 2023 en el municipio de Ocos</li> <li>• Se realizo 45 visitas domiciliarias a niños con DA menores de cinco años que se encontraron en planilla del año 2023 en el municipio de La Blanca</li> </ul>   |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizo envío de 16 planificaciones y 16 bitácoras de las actividades realizadas en los municipios de Ocos y La Blanca</li> </ul>   |
| 7 | g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se dio cumplimiento a 20 metas físicas del municipio de La Blanca y 20 metas físicas del municipio de Ocos</li> </ul>  |

|   |   |   |
|---|---|---|
| 8 | h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Se participo en 8 reuniones mensuales en la delegación departamental de San Marcos con monitores municipales donde se abordaron las acciones realizadas</li> </ul> |
|---|---|---|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 3139 62340 1218

f)   
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo  
 Director de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) 

f) \_\_\_\_\_