Informe de Actividades Diciembre 2023

San Marcos 29 de diciembre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-554-2023-029
2. Nombre: Eduardo Alfredo López Barrios
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• En el municipio de Catarina se participo en la Reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y nutricional, donde se socializaron temas relacionados a la SAN del municipio.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• En la Reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio Catarina se actualizó el avance del POA 2023 para dar cumplimiento a las actividades programadas para el mes de Diciembre.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• En coordinación con la DMM y MSPAS, en el municipio de Nuevo Progreso se realizo charla educativa sobre: 1. Lactancia Materna. 2. Alimentación complementaria. para la prevención de la Desnutrición Crónica

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• En el centro de salud del municipio de Catarina se realizo la actualización de datos de planilla de niños captados con DA en el mes de Diciembre.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• En el municipio de Catarina en acompañamiento del personal de MSPAS se realizó monitoreo ambulatorio a niños con desnutrición aguda, con el objetivo de apoyar en el proceso de recuperación de los niños y niñas. • En el municipio de Nuevo Progreso en acompañamiento del personal de MSPAS se realizó monitoreo ambulatorio a niños con desnutrición aguda, con el objetivo de apoyar en el proceso de recuperación de los niños y niñas.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• En el mes de Diciembre Se informo al delegado de las actividades que se realizaron en el municipio de Catarina y Nuevo Progreso por medio de planificaciones y bitácoras de manera quincenal.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• En el mes de Diciembre se enviaron los siguientes informes: 1. Se envió el informe de Seguimiento a conformación de COCOSAN. 2. Se envió el informe Apertura de las oficinas de seguridad alimentaria 3. Se envió Informe de G-SAN 4. Se envió informe de Líneas de acción de la GCNN
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Se participo en Reunión de equipo a nivel departamental en la delegación departamental, donde el delegado informo de las actividades que se realizan en los municipios.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 3134 48159 1216

f)_____

f)_____
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____

Informe Final de Actividades

San Marcos 29 de diciembre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-554-2023-029
2. Nombre: Eduardo Alfredo López Barrios
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• En el Municipio de Catarina se participo en ocho reuniones ordinarias de la COMUSAN. • En el municipio de Nuevo Progreso se participo en ocho reuniones de la COMUSAN.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• En el municipio de Catarina en ocho reuniones de la COMUSAN se socializaron las actividades del POA 2023. • En el municipio de Nuevo Progreso en ocho reuniones de la COMUSAN se socializaron las actividades del POA 2023.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• en el municipio de Catarina se realizaron siete sesiones educativas dirigidas a madres de niños menores de 5 años para la prevención de la desnutrición crónica. • En el municipio de Nuevo Progreso se realizaron siete sesiones educativas dirigidas a madres de niños menores de 5 años para la prevención de la desnutrición crónica

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• En el municipio de Nuevo Progreso se actualizo en ocho ocasiones la planilla de niños con desnutrición aguda moderada y severa en el centro de atención permanente del municipio. • En el municipio de Catarina en ocho ocasiones se actualizo la planilla de niños con desnutrición aguda moderada y severa en el centro de salud.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• En el municipio de Catarina se realizaron tres monitoreos al programa de alimentación escolar. • en el municipio de Catarina en coordinación del personal de MSPAS se realizaron doce monitoreos a niños con desnutrición. • En el municipio de Nuevo Progreso en coordinación del personal de MSPAS se realzaron doce monitoreos a niños con desnutrición.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se enviaron dieciséis planificaciones y dieciséis bitácoras al delegado departamental sobre las actividades que se realizaron en los municipio asignados.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Se enviaron dos informes de G-SAN del municipio de Catarina. • Se enviaron dos informes de G-SAN del municipio de Nuevo Progreso. • Se realizaron dos informes de creación/reanudación de COCOSANES. • Se enviaron dos informes de reanudación/creación de COCOSAN del municipio de nuevo Progreso. • Se envió un informe de implementación de estrategia de CSYC del municipio de Catarina. • Se envió un informe de implementación de estrategia de CSYC del municipio de Nuevo Progreso. • se envió un informe del Directorio general de los medios de comunicación locales, departamentales y municipales de los municipios de Catarina y Nuevo progreso. • Se enviaron dos informes de ACF Y MODA del municipio de Catarina y Nuevo Progreso.

8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• se participo en ocho reuniones de equipo en delegación departamental donde se trataron temas referentes a las actividades que se realizan en los municipios de Catarina y Nuevo Progreso.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 3134 48159 1216

f)_____

f)_____
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____