Informe de Actividades Diciembre 2023

San Marcos 29 de diciembre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-551-2023-029
2. Nombre: Magner Arael Morales Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• En el mes de diciembre se sostuvo reunión ordinaria de COMUSAN donde se da a conocer el recetario buena alimentación de parte del MAGA para niños y niñas en crecimiento a cada uno de los integrantes de la COMUSAN de los municipios de Sibinal, y San Jose Ojetenam
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN con instituciones gubernamentales y oficinas municipales que tienen incidencia en el municipio de Sibinal en el cual se socializo el POA 2024 y poder actualizar avances del Plan Operativo Anual 2023 mismo del mes de diciembre. Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN con instituciones gubernamentales y oficinas municipales que tienen incidencia en el municipio de San José Ojetenam en el cual se socializo el POA 2024 y poder actualizar avances del Plan Operativo Anual 2023 mismo del mes de diciembre.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se realizaron sesiones educativas en el mes de diciembre con integrantes de la COMUSAN dirigida a madres que tienen niños menores de 5 años, donde se dan a conocer temas de suma importancia como las que son los cuatro pilares de la SAN, lactancia materna equidad de género entre otros temas en los municipios de Sibinal y San José Ojetenam.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• En el mes de diciembre se visitó el centro de salud del municipio de Sibinal con el objetivo de solicitar información de la planilla con niños con DA y mujeres embrazadas y niños con bajo peso con el fin de poder coordinar visitas domiciliares y apoyo en la recuperación o mejorar su estado nutricional en el municipio de Sibinal. En el mes de diciembre se visitó el centro de salud del municipio de San Jose Ojetenam con el objetivo de solicitar información de la planilla con niños con DA y mujeres embrazadas y niños con bajo peso con el fin de poder coordinar visitas domiciliares y apoyo en la recuperación o mejorar su estado nutricional en el municipio de San José Ojetenam.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• En el mes de diciembre se realizó visita domiciliar a niños captados por el centro de atención permanente del municipio de Sibinal con el objetivo de darle seguimiento a su estado Nutricional en conjunto con personal de CAP. En el mes de diciembre se realizó visita domiciliar a niños captados por el centro de atención permanente del municipio de San José Ojetenam con el objetivo de darle seguimiento a su estado Nutricional en conjunto con personal de CAP.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• En el mes de diciembre se realizaron bitácoras y planificación de actividades desarrolladas y obtenidas en el municipio de Sibinal y San José Ojetenam las cuales fueron enviados a delegado departamental.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• En el mes de diciembre se realizaron cumplimientos con cada uno de los metas físicas como delegación en cada municipio informe de las conformaciones de la COCOSAN, G-SAN entre otras.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• En el mes de diciembre se participó en reunión de equipo de trabajo en delegación departamental para dar a conocer lineamientos y técnicas para mejorar los procesos institucionales que se desarrollen en los municipios para tener un mejor desempeño.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2116 61988 1207

f)_____

f)_____
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____

Informe Final de Actividades

San Marcos 29 de diciembre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-551-2023-029
2. Nombre: Magner Arael Morales Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se Participó en 7 reuniónes ordinarias de COMUSAN Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria Nutricional, en el municipio de Sibinal correspondiente al año 2023. Donde se socializaron los siguientes puntos. a) socialización de sala situacional nutricional. b) Monitoreos interinstitucionales de casos con DAM. Se participó en 10 reuniones ordinarias de COMUSAN Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de San Jose Ojetenam correspondiente al año 2023 donde se socializaron los siguientes puntos socialización de sala situacional nutricional monitoreo interinstitucionales de casos con DAM.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• En el municipio de Sibinal se socializaron 7 veces el POA 2023 a los integrantes de la COMUSAN. Dándole seguimiento a las acciones que se han planteado en el mismo. En el municipio de San José Ojetenam se socializaron 10 veces el POA 2023 a los integrantes de la COMUSAN. Dándole seguimiento a las acciones que se han planteado en el mismo.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se realizaron 7 capacitaciones dirigidas a madres de niños menores de cinco años donde se dan a conocer temas de suma importancia para el cambio social y de comportamiento que contribuyen a la buena nutrición de los menores. En el municipio de Sibinal se participó en 7 reuniones de la CTIMAE donde se trataron temas relacionados a las entregas del programa de alimentación escolar. En el municipio de San

		José Ojetenam se participó en 4 reuniones de la CTIMAE donde se trataron temas relacionados a las entregas del programa de alimentación escolar.
4	d) Apoyar á las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se realizaron 9 visitas al centro de atención permanente del municipio de Sibinal correspondiente al año 2023 y así conocer y actualizar la sala situacional nutricional. Se realizaron 9 visitas al centro de atención permanente del municipio de San José Ojetenam correspondiente al año 2023 y así conocer y actualizar la sala situacional nutricional.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se realizaron 25 visitas domiciliarias con personal del CAP a niños con D.A.M,D.A.S y que se encuentran en seguimiento dándoles tratamiento ambulatorio en diferentes comunidades del municipio de Sibinal. Se realizaron 29 visitas domiciliarias con personal del CAP a niños con D.A.M,D.A.S y que se encuentran en seguimiento dándoles tratamiento ambulatorio en diferentes comunidades del municipio de San José Ojetenam.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se enviaron 16 planificaciones y bitácoras quincenales al delegado departamental para informar de las actividades que se realizaron en los municipios de Sibinal, y San José Ojetenam.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Se realizaron y enviaron informes de metas físicas del 2023 al delegado departamental de cada uno de los municipios que son San José Ojetenam y Sibinal y así poder cumplir con cada uno de ellos, 1 capacitacion a instituciones, implementación de la estrategia de CSYC, 8 llenados informes de monitoreo de desnutrición aguda, 3 informes de la G-SAN, 9 llenados de MODA Y ACF 2 reprogramaciones del POA 2 notas periodísticas

8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Se participó en 8 reuniones de equipo en delegación departamental dirigida por el delegado departamental quien brinda lineamientos de trabajo para mejorar y dar cumplimiento a lo establecido en la GCNN, programa nutrí niños y SAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2116 61988 1207

f)_____

f)_____
Licenciado Rafaél Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____