

Informe de Actividades Diciembre 2023

San Marcos 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

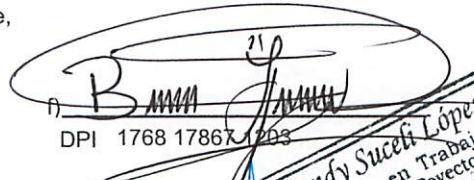
1. Contrato No. DSESAN-545-2023-029
2. Nombre: Brendy Suceli López Estrada
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se participó en Taller de Fortalecimiento de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento CCSyC dirigida a representantes de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSSAN del municipio de Comitancillo.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	Se sostuvo reunión para fortalecer a personal en apoyo de la DIMDELSSAN del municipio de Comitancillo, con el objetivo de retroalimentar las competencias de dicha dirección.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	Durante el mes de diciembre se brindó apoyo en el proceso del Monitoreo Comunitario, CAP de la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento CCSyC en conjunto con los integrantes de la COMUSSAN

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	Para darle seguimiento a la atención a familias de niños con Desnutrición Aguda del municipio de Comitancillo, se actualizó información de la Sala situacional en el Centro de Atención Permanente CAP.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se desarrollaron monitoreos a familias de niños captados con Desnutrición Aguda, en la misma se constato el estado de su recuperación Nutricional de los menores, se realizó charlas educativas sobre temas de Seguridad Alimentaria, preparación de formulas de recuperación nutricional, entre otras acciones.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	Para prevención de casos de Desnutrición Crónica en el municipio de Comitancillo se desarrollaron actividades lúdicas sobre temas de SAN, dirigidas a mujeres embarazadas y madres de niños menores de 2 años.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	Para dejar constancia de las acciones desarrolladas durante el mes de diciembre, se trabajaron y enviaron planificaciones quincenales al Delegado Departamental.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	Para darle cumplimiento a las metas físicas del mes de diciembre se desarrollaron los informes de Seguimiento y conformación de las COCOSAN, Seguimiento a la DIMDELSSAN e informe de las Líneas de acción de la GCNN, del municipio de Comitancillo.
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Se tuvo participación en reunión de equipo de Trabajo en instalaciones de la Delegación Departamental de SESAN, San Marcos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 1768 17867 1203


 f) _____
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 f) _____
 f) _____

Informe Final de Actividades

San Marcos 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-545-2023-029
2. Nombre: Brendy Suceli López Estrada
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

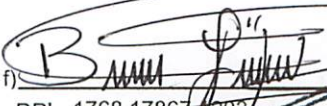
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Durante el mes de mayo al mes de diciembre se apoyo en el desarrollo de 7 reuniones de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional la cual permitió darle seguimiento a las acciones de SAN en el municipio de Comitancillo. • Se participó en un Taller de Fortalecimiento de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento CCSyC dirigida a representantes de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSSAN del municipio de Comitancillo.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Durante las 7 reuniones efectuadas del mes de mayo a noviembre en el municipio de Comitancillo fue socializado y actualizado el Plan Operativo Anual de la COMUSSAN 2023, permitiendo la programación y cumplimiento a cada una de las actividades plasmadas en la misma. • Se apoyó en una reunión de fortalecimiento a personal en apoyo de la DIMDELSSAN del municipio de Comitancillo
3	c) Asesorar en las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Durante los meses de mayo a junio se acudió a 3 reuniones de coordinación para fortalecer las actividades de seguridad Alimentaria y nutricional donde permitió el análisis de los factores de riesgo de la DC a nivel del municipio, Presentación de la Actualización de la Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional POLSAN. • Se brindo taller de fortalecimiento sobre temas de SAN dirigida a integrantes de la COMUSAN y personal de la

		DIMDELSAN del municipio de Comitancillo, fueron desarrolladas 2 actividades. • Se brindó apoyo en una jornada integral de salud, en donde se desarrollo Monitoreo del Alimento Complementario Fortificado ACF Nutri-niño, se brindo charlas educativas sobre la preparación y aporte nutricional en los niños menores de 2 años. • En el periodo de mayo a diciembre se apoyo en el desarrollo de categorización comunitaria, en 5 comunidades del municipio de Comitancillo. • Fueron visitadas 3 comunidades con el objetivo de la creación y fortalecimiento a las Comisiones Comunitarias de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional COCOSAN. • Se apoyo en una actividad con motivo de la conmemoración del Día Mundial de la Alimentación en conjunto con la COMUSAN del municipio de Comitancillo. • Se apoyo en el proceso de recolección de datos de la Sala Situacional Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Comitancillo. • Se apoyo en el proceso del Monitoreo Comunitario, CCSyC en una comunidad del municipio de Comitancillo en conjunto con los integrantes de la COMUSSAN
4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se realizaron 8 visitas al Centro de Atención Permanente CAP, del Municipio de Comitancillo, en la cual fueron obtenidos los datos de la Planilla de Niños con Desnutrición Crónica, la misma permitió contar con datos actualizados.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Durante los meses de mayo al mes de diciembre se desarrollaron 83 visitas domiciliarias a familias de niños con Desnutrición Aguda, en las diferentes comunidades del Municipio de Comitancillo, en las mismas se levanto información del MODA, se brindo charlas educativas sobre temas de SAN, monitoreo del ACF, demostración de formulas de recuperación nutricional.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	• Durante el mes de mayo a diciembre se brindo sesiones educativas sobre temas de Prevención de la Desnutrición Crónica, en 7 comunidades del municipio de Comitancillo, dirigida a grupo de mujeres organizadas, beneficiarias del bono social, madres de niños menores de 5 años, lactantes, mujeres embarazadas. • En una reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional se realizo la presentadas las acciones desarrolladas de prevención y atención a la Desnutrición Crónica del municipio de Comitancillo.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Para dejar constancia de las actividades que se desarrollaron a nivel municipal, durante los meses de mayo a junio se trabajaron 16 planificaciones quincenales, las mismas fueron enviadas al Delegado Departamental.

8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	Para darle cumplimiento a las metas físicas correspondientes a los meses de mayo a diciembre se realizó en envió de 14 informes, de las actividades desarrolladas en el municipio de Comitancillo.
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	De los meses de mayo a diciembre se asistió a 8 reuniones de equipo de Trabajo, efectuadas en la Delegación Departamental de SESAN, San Marcos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1768 17867/203

Brendy Suceli López Estrada
Licenciada en Trabajo Social con
Orientación en Proyectos de Desarrollo
Colegiado No. 34875

f) 
Ligeneiado Rafael Salinas Gullardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 

f) _____

Factura Pequeño Contribuyente

BRENDY SUCELI, LÓPEZ ESTRADA

Nit Emisor: 38206595

BRENDY SUCELI LÓPEZ ESTRADA

1 CALLE A RURAL zona 3, San Pedro Sacatepequez, SAN MARCOS

NIT Receptor: 41255674

Nombre Receptor: SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y
NUTRICIONAL SESAN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

C7A3E12E-25D6-47D3-AB27-8EC8F88E6D6D

Serie: C7A3E12E Número de DTE: 634800083

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 29-dic-2023 14:36:36

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2023 14:36:36

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales individuales en general según contrato administrativo No. DSESAN-545-2023-029 correspondiente al mes de diciembre de 2023	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



- Cancelado -

[Handwritten signature]
Brendy SuceLi López Estrada
Licenciada en Trabajo Social con
Orientación en Proyectos de Desarrollo
Colegiado No. 34875

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Informe de Actividades Diciembre 2023

San Marcos 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

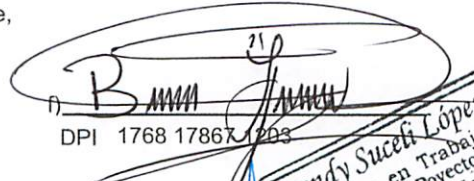
1. Contrato No. DSESAN-545-2023-029
2. Nombre: Brendy Suceli López Estrada
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se participó en Taller de Fortalecimiento de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento CCSyC dirigida a representantes de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSSAN del municipio de Comitancillo.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	Se sostuvo reunión para fortalecer a personal en apoyo de la DIMDELSSAN del municipio de Comitancillo, con el objetivo de retroalimentar las competencias de dicha dirección.
3	c) Asesorar en las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	Durante el mes de diciembre se brindó apoyo en el proceso del Monitoreo Comunitario, CAP de la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento CCSyC en conjunto con los integrantes de la COMUSSAN

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	Para darle seguimiento a la atención a familias de niños con Desnutrición Aguda del municipio de Comitancillo, se actualizó información de la Sala situacional en el Centro de Atención Permanente CAP.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se desarrollaron monitoreos a familias de niños captados con Desnutrición Aguda, en la misma se constato el estado de su recuperación Nutricional de los menores, se realizó charlas educativas sobre temas de Seguridad Alimentaria, preparación de formulas de recuperación nutricional, entre otras acciones.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	Para prevención de casos de Desnutrición Crónica en el municipio de Comitancillo se desarrollaron actividades lúdicas sobre temas de SAN, dirigidas a mujeres embarazadas y madres de niños menores de 2 años.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	Para dejar constancia de las acciones desarrolladas durante el mes de diciembre, se trabajaron y enviaron planificaciones quincenales al Delegado Departamental.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	Para darle cumplimiento a las metas físicas del mes de diciembre se desarrollaron los informes de Seguimiento y conformación de las COCOSAN, Seguimiento a la DIMDELSSAN e informe de las Líneas de acción de la GCNN, del municipio de Comitancillo.
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Se tuvo participación en reunión de equipo de Trabajo en instalaciones de la Delegación Departamental de SESAN, San Marcos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 1768 17867 1203


 f) _____
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 f) _____
 f) _____

Informe Final de Actividades

San Marcos 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-545-2023-029
2. Nombre: Brendy Suceli López Estrada
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Durante el mes de mayo al mes de diciembre se apoyo en el desarrollo de 7 reuniones de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional la cual permitió darle seguimiento a las acciones de SAN en el municipio de Comitancillo. • Se participó en un Taller de Fortalecimiento de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento CCSyC dirigida a representantes de la Comisión Municipal de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSSAN del municipio de Comitancillo.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Durante las 7 reuniones efectuadas del mes de mayo a noviembre en el municipio de Comitancillo fue socializado y actualizado el Plan Operativo Anual de la COMUSSAN 2023, permitiendo la programación y cumplimiento a cada una de las actividades plasmadas en la misma. • Se apoyó en una reunión de fortalecimiento a personal en apoyo de la DIMDELSSAN del municipio de Comitancillo
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Durante los meses de mayo a junio se acudió a 3 reuniones de coordinación para fortalecer las actividades de seguridad Alimentaria y nutricional donde permitió el análisis de los factores de riesgo de la DC a nivel del municipio, Presentación de la Actualización de la Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional POLSAN. • Se brindo taller de fortalecimiento sobre temas de SAN dirigida a integrantes de la COMUSAN y personal de la

		DIMDELSAN del municipio de Comitancillo, fueron desarrolladas 2 actividades. • Se brindó apoyo en una jornada integral de salud, en donde se desarrollo Monitoreo del Alimento Complementario Fortificado ACF Nutri-niño, se brindo charlas educativas sobre la preparación y aporte nutricional en los niños menores de 2 años. • En el periodo de mayo a diciembre se apoyo en el desarrollo de categorización comunitaria, en 5 comunidades del municipio de Comitancillo. • Fueron visitadas 3 comunidades con el objetivo de la creación y fortalecimiento a las Comisiones Comunitarias de Salud y Seguridad Alimentaria y Nutricional COCOSAN. • Se apoyo en una actividad con motivo de la conmemoración del Dia Mundial de la Alimentación en conjunto con la COMUSAN del municipio de Comitancillo. • Se apoyo en el proceso de recolección de datos de la Sala Situacional Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Comitancillo. • Se apoyo en el proceso del Monitoreo Comunitario, CCSyC en una comunidad del municipio de Comitancillo en conjunto con los integrantes de la COMUSSAN
4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se realizaron 8 visitas al Centro de Atención Permanente CAP, del Municipio de Comitancillo, en la cual fueron obtenidos los datos de la Planilla de Niños con Desnutrición Crónica, la misma permitió contar con datos actualizados.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Durante los meses de mayo al mes de diciembre se desarrollaron 83 visitas domiciliarias a familias de niños con Desnutrición Aguda, en las diferentes comunidades del Municipio de Comitancillo, en las mismas se levanto información del MODA, se brindo charlas educativas sobre temas de SAN, monitoreo del ACF, demostración de formulas de recuperación nutricional.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	• Durante el mes de mayo a diciembre se brindo sesiones educativas sobre temas de Prevención de la Desnutrición Crónica, en 7 comunidades del municipio de Comitancillo, dirigida a grupo de mujeres organizadas, beneficiarias del bono social, madres de niños menores de 5 años, lactantes, mujeres embarazadas. • En una reunión de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional se realizo la presentadas las acciones desarrolladas de prevención y atención a la Desnutrición Crónica del municipio de Comitancillo.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Para dejar constancia de las actividades que se desarrollaron a nivel municipal, durante los meses de mayo a junio se trabajaron 16 planificaciones quincenales, las mismas fueron enviadas al Delegado Departamental.

8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	Para darle cumplimiento a las metas físicas correspondientes a los meses de mayo a diciembre se realizó en envío de 14 informes, de las actividades desarrolladas en el municipio de Comitancillo.
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	De los meses de mayo a diciembre se asistió a 8 reuniones de equipo de Trabajo, efectuadas en la Delegación Departamental de SESAN, San Marcos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1768 17867/203

Brenda Suceli López Estrada
Licenciada en Trabajo Social con
Orientación en Proyectos de Desarrollo
Colegiado No. 34875
f) 
Ligeneiado Rafael Salinas Gullarido
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
f) _____