

Informe de Actividades Diciembre 2023

Quiché 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-521-2023-029
2. Nombre: Francisco Miguel Angel Tavico Reynoso
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se gestionaron sellos y actas para cinco Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Cotzal, como parte de los procesos requeridos por la DMP y en el marco de apoyo a la organización comunitaria.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Se presentó la propuesta de POA 2024 de la COMUSAN de Cotzal, donde se plantean actividades encaminadas a mejorar la seguridad alimentaria con la participación de las instancias de gobierno, ONG y Cooperación Internacional presente en el municipio.
3	c) Asesorar en las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se apoyó una actividad con las promotoras comunitarias de la estrategia de Comunicación para el cambio de comportamiento de la GCNN, como parte de la finalización del proceso de Agentes de Cambio en las comunidades priorizadas.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	Se apoyó la evaluación del nivel de gobernanza de la COMUSAN donde se discutieron los logros y retos de la Comisión de Cotzal.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se apoyó la realización de monitoreo comunitario como parte de la evaluación de resultados luego de finalizada la intervención comunitaria correspondiente al año 2023.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	Se apoyó la demostración de preparación de recetas nutritivas a familias de nivel comunitario para prevenir la desnutrición mediante el consumo de alimentos variados y disponibles a nivel local.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	Se presentaron a la Delegada los documentos requeridos respecto a los logros alcanzados en las acciones de CCSyC a nivel municipal donde la SESAN lideró la coordinación y acciones en torno a prevención de la desnutrición, saneamiento e higiene.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	Se presentaron los informes de metas físicas correspondiente al último cuatrimestre, haciendo la revisión y consolidación de la documentación presentada por los monitores de la región Ixil.
9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Se apoyó a la Delegada en el traslado y consolidación de información de nivel departamental, así como asistencia y participación a las reuniones técnicas y administrativas convocadas.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  **Francisco Miguel Angel
Tavico Reynoso**
Ciencias de la Comunicación
Colegiado 18709
DPI 2380 51838 1401

f)  **Licenciado Rafael Salinas Galarza**
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)  

f) _____

Informe Final de Actividades

Quiché 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-521-2023-029
2. Nombre: Francisco Miguel Angel Tavico Reynoso
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

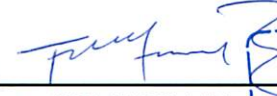
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• A nivel comunitario se apoyaron la realización de 9 ferias nutricionales en las comunidades priorizadas, a su vez conllevó la realización de 9 monitoreos comunitarios como línea base y para fortalecer el la organización local se apoyó la conformación de 9 COCOSAN los mismos que están en proceso de legalización. Todas estas acciones se realizaron en el marco de la estrategia de Comunicación para el Cambio de Comportamiento y la Gran Cruzada por la nutrición en el municipio de Cotzal.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Se apoyó la entrega de 16 racione de alimentos para casos de DA como parte de la coordinación del VISAN, así mismo se realizó 1 actividad masiva sobre la promoción de la lactancia materna, los cuales contaron con 1 programa de radio y 10 anuncios realizados durante el período. También se realizó 1 categorización de comunidades para lo que se trabajó en 13 comunidades. En la socialización de la POLSAN participaron 18 representantes institucionales, a su vez que en 1 formación a funcionarios públicos fueron capacitados 26 representantes a nivel de la región Ixil. Todas estas acciones formaron parte del POA, para lo cual fue presentado 1 nuevo plan para el año 2024.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se apoyaron 9 ferias comunitarias donde se utilizaron metodologías participativas enfocadas a la prevención y reducción de la desnutrición crónica, a su vez que se formaron a 76 madres y padres en las 6 consultas comunitarias realizadas como parte del proyecto Crecer Sano. En las Jornadas de Salud integral convocadas por el MSPAS se tuvo 2 participaciones donde se utilizaron las herramientas de Comunicación, especialmente, el juego de la lotería. En el tema de saneamiento se tuvieron 2 reuniones con la comunidad de Vichibálá pues reporta agua contaminada según el MSPAS

		para lo cual se presentaron métodos de purificación. A su vez que se apoyó 2 actividades con madres agentes de cambio de la CCSyC.
4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	Se participó en la conformación de 1 COCOSAN, mientras que se participó en el apoyo a 9 COCOSAN conformadas a nivel municipal. Mientras que e tuvo 1 reunión con madres del casco urbano pues donde más casos de DA se presentaron. A la vez que se realizaron 3 ferias nutricionales con la participación de instancias no gubernamentales e intergubernamentales. Para evaluar el desempeño de la COMUSAN se realizó 2 reuniones para valorar el nivel gobernanza a nivel Cotzal.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se tuvo 1 reunión con líderes comunitarios de las aldeas priorizadas donde se abordaron aspectos de la CCSyC. En el aspecto de monitoreo se apoyaron las visitas integrales a casos de DA, así como la encuesta para promocionar el consumo de Nutriñiños. En el monitoreo de la Sala Municipal de San se realizó 1 consulta de precios con oferentes de alimentos y la cadena de producción. Mientras que se apoyó 1 monitoreo de GSAN, y un 1 monitoreo sobre Conocimiento, Actitudes y Prácticas.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	Se apoyó la realización de 1 feria gastronómica donde se presentó la opción de Consumo de proteína Animal y Vegetal, especialmente productos presentes en las comunidades. Lo que se pretende es la reducción de casos de DA a nivel del casco urbano, donde según 1 presentación de MSPAS es el territorio con más casos de DA. Y a su vez se hizo 1 promoción del CRN de Chajul para aumentar el funcionamiento y uso del mismo, en beneficio de la población.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	Se apoyó a la delegación en la divulgación de acciones a nivel departamental a través de las redes sociales, mientras que se tuvo participación 1 reunión con representantes de UNICEF y ADRI en el proceso de certificación ECOFAM; 1 reunión en la mesa agroclimática departamental y 2 reuniones de CODEDE a pedido de la Delegada donde se presentaron informes y minutas de los puntos tratados. En torno a la LAE se tuvo participación en 1 propuesta de menú escolar, mientras que en 2 validaciones de menu. Se presentó 1 informe de las acciones realizadas en el municipio por parte de los gestores y agentes de cambio del proyecto SESAN/UNICEF.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	Se presentaron 10 planificaciones quincenales correspondientes al presente período. También se presentaron 2 evaluaciones de POA como parte de los informes de meta físicas, 2 informes de GSAN, 6 Consultas Comunitarias de Crecer Sano, 1 feria gastronómicas donde se obtuvo el primer lugar en propuesta de menú, y se presentaron informes de metas físicas correspondientes al segundo y tercer cuatrimestre.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Se apoyó la realización de 5 reuniones de equipo, 1 reunión convocada por el proyecto Crecer Sano y la capacitación sobre gobernanza integrada, a su vez 1 capacitación sobre uso de motocicleta y procesos de aseguramiento. Se participó en 1 reunión regional de evaluación y avance en temas de Monitoreo Comunitario CAP, Gobernanza y Gestión de Alimentos según la tipología. Se apoyó a la Delegación en sistematización de información Departamental y regional Ixil
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2380 51838 1401
Francisco Miguel Angel Tavico Reynoso
 Ciencias de la Comunicación
 Colegiado 18709

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)  

f) _____