

Informe de Actividades Diciembre 2023

Quiche 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-517-2023-029
2. Nombre: Hellen Crayrel Santos Gómez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Con el propósito de acompañar y orientar el compromiso que se tiene interinstitucionalmente en relación a los temas de SAN se efectuó la reunión ordinaria de COMUSAN durante el mes de diciembre en el municipio de Patzité y San Pedro Jocopilas.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Para poder orientar a la población del municipio de Patzité y San Pedro Jocopilas en cuanto a los temas de alimentación complementaria, la ventana de los mil días, prácticas de higiene personal, entre otros, se realizaron las consultas comunitarias del programa crecer sano durante el mes de diciembre del año dos mil veintitrés.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Con la finalidad de obtener y socializar información por parte las instituciones y demás personas que conforman la Comisión Municipal de Desarrollo (COMUDE) se participó en la reunión llevada a cabo en el mes de diciembre del año dos mil veintitrés en el municipio de Patzité y San Pedro Jocopilas.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Con el propósito de apoyar el seguimiento a la realización de las actividades se recolectó y monitoreo la entrega del alimento complementario fortificado en el municipio de Patzité y San Pedro Jocopilas.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de diciembre del año dos mil veintitrés en el municipio de Patzité y San Pedro Jocopilas se le dio acompañamiento al personal de MSPAS en cuanto a las jornadas de salud y nutrición donde se aprovecharon los espacios para impartir charlas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se realizó el envío de la siguiente información correspondientes al mes de diciembre: <ul style="list-style-type: none"> - Bitácoras quincenales. - Planificaciones quincenales. - Informe mensual. - Reportes diarios. - Entre otros
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Con la finalidad de la recolección de información se apoyó a la delegación departamental en cuanto a la elaboración de informes cuatrimestrales los cuales son: mapeo de actores, gobernanza en SAN, entre otros que sean requeridos.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Para obtener un amplio conocimiento en cuanto a los temas y programas a trabajar en el municipio de Patzité y San Pedro Jocopilas se contribuyó participando en la reunión mensual de equipo dirigido por la delegada departamental en funciones y el delegado regional llevada a cabo la misma en el municipio de Santa Cruz del Quiché.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3153193211301

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) _____

Informe Final de Actividades

Quiché 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-517-2023-029
2. Nombre: Hellen Crayrel Santos Gómez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quiché
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el contrato que compre desde mayo hasta diciembre del año dos mil veintitrés como parte de las acciones se realizaron ocho reuniones de COMUSAN en la cual se abordaron diferentes temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se obtuvieron resultados satisfactorios en beneficio a la población del municipio de Patzité y en las dos últimas reuniones al municipio de San Pedro Jocopilas.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de Patzité se realizaron ocho consultas comunitarias de crecer sano donde se capacitaron a diferentes personas del municipio en temas de SAN para poder crear un cambio de comportamiento, se realizó una categorización de INSAN y en el municipio de San Pedro Jocopilas se realizaron dos consultas comunitarias.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Como parte de las acciones de SESAN se apoyó participando en ocho reuniones del COMUDE donde se abordaron temas de beneficio y desarrollo para la población del municipio de Patzité y San Pedro Jocopilas.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyò en un monitoreo comunitario de la estrategia de CCSYC, se apoyò al MAGA en cuanto a la demostraciòn de alimentos y monitoreo de huertos familiares, se apoyò a la encargada de OMPNA en cuanto a la charlas de SAN, se apoyò al CTA en el taller de validaciòn de los menùs de la alimentaciòn escolar, se realizò una capacitaciòn al personal de educaciòn en cuanto a temas de SAN, se realizò el levantado de informaciòn de campo en relaciòn a la Sala Situacional de SAN y se apoyò en la recolecciòn de datos, levantado de informaciòn y monitoreo del alimento complementario fortificado.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementaciòn de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoraciòn del Sistema de Informaciòn Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el àmbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyò participando en seis jornadas de salud y nutriciòn donde se impartieron charlas de SAN, se visitò el CAP de Patzità con el fin de actualizar la base de datos de niòos con DA, y se apoyò al CAP de San Pedro Jocopilas en cuanto a la visita domiciliar de un niòo con DA.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoraciòn y anàlisis de resultados u otros de informaciòn específica que le correspondan a nivel tècnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo a la deñlegaciòn departamental en el envio de treinta y cinco bitàcoras y dieciocho planificaciones de actividades del municipio de Patzità y San Pedro Jocopilas, ocho informes mensuales y un informe final.
7	g) Brindar apoyo tècnico en la consolidaciòn mensual de las metas físcas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la Repùblica (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyò a la delegaciòn departamental en el envio de cinco informes mensuales, un informe de capacitaciòn a personal de las diferentes instituciones, un mapeo de actores, informe de la POLSAN, informes de la Gobernanza en SAN, un mapeo de actores, entre otros del municipio de Patzità y San Pedro Jocopilas.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Direcciòn de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyò participando en siete reuniones de equipo de manera mensual llevadas a cabo por la delegada departamental en funciones y delegado regional donde se dieron a conocer lineamientos de SAN en el municipio de Santa Cruz del Quichè y así mismo se participò en un taller del Programa de Liderazgo en el Pais en el departamento de Quetzaltenango.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la direcciòn de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 3153193211301

f) 
 Licenciado Rafael Saitin Gutierrez
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) _____