

Informe de Actividades Diciembre 2023

Quetzaltenango 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-508-2023-029
2. Nombre: Wendy Paola Yax Pelicó de Cifuentes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

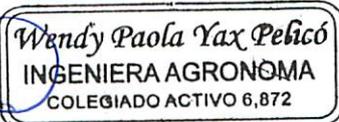
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Asesorar reuniones de COMUSAN y COCOSAN con el objetivo de facilitar el vínculo entre el nivel comunitario y municipal para contribuir a canalizar los problemas, establecer prioridades y soluciones de SAN, que contribuyan a la reducción de vulnerabilidades de los grupos poblacionales, del municipio de San Juan Ostuncalco.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyar en la documentación de acciones desarrolladas en el municipio de San Juan Ostuncalco y establecidas en el Plan Operativo anual de la Comisión SAN, las cuales tienen como objetivo la prevención y reducción de Índices de Desnutrición Aguda y Crónica de los diferentes grupos poblacionales vulnerables.
3	c) Asesorar en las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Asesoramiento a las Comisiones de SAN tanto a nivel municipal como comunitario para dar seguimiento a las políticas de Seguridad Alimentaria y Nutricional que se ha formulado y aprobado para el municipio de San Juan Ostuncalco, esto con el fin de iniciar las coordinaciones que permitan la ejecución monitoreo y evaluación de las políticas ya mencionadas.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en programación de reuniones ordinarias de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional activas en el municipio de San Juan Ostuncalco, para dar seguimiento al plan de capacitación y fortalecimiento de las mismas, enfatizando sus funciones y conceptos básicos de SAN.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Acompañamiento en visitas domiciliarias a casos de desnutrición aguda detectados en el municipio de San Juan Ostuncalco, con el objetivo de determinar las intervenciones institucionales que cada actor desarrolla con estas familias, así mismo registrar la información referente a cada caso y determinar la ubicación territorial de los mismos, haciendo uso de la herramienta MODA V2.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en reunión ordinaria de mesa técnica interninstitucional con el fin de coordinar acciones de prevención de la desnutrición crónica dando continuidad a las acciones programadas de la estrategia de Comunicación del Cambio Social y de Comportamiento en el municipio de San Juan Ostuncalco.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Informar sobre el avance de los procesos desarrollados enfocados a mejorar la nutrición de la población del municipio de San Juan Ostuncalco que responden al POA COMUSAN y POA SESAN, con el fin de informar a la Secretaría las acciones realizadas a nivel comunitario y municipal.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Acompañar el proceso de recopilación de datos que evidencien el avance del cumplimiento de las directrices establecidas en el Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Apoyo en el proceso de monitoreo comunitario de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Acompañamiento en reuniones internas de equipo con presencia del Delegado Departamental para dar a conocer lineamientos y requerimientos que la Secretaría establece y que deben ser operativizados en el municipio de San Juan Ostuncalco.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  
 DPI 2630 32728 0801

f)  

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-508-2023-029
2. Nombre: Wendy Paola Yax Pelicó de Cifuentes
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé y acompañé 8 reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de San Juan Ostuncalco, con el objetivo de facilitar el vínculo entre el nivel municipal y comunitario para contribuir a canalizar los problemas, establecer prioridades y soluciones de SAN, que contribuyan a la reducción de vulnerabilidades de los grupos poblacionales. Apoyé y asesoré 1 reunión ordinaria de COCOSAN establecidas y activas en el municipio como parte del seguimiento al plan de capacitación de temas SAN.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Asesoré a la representante de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el seguimiento de la ejecución del POA OMSAN y los diferentes proyectos de SAN con inversión municipal que se tenían planificados, así mismo se dió seguimiento a las gestiones de Asistencia Alimentaria por InSAN y por Desnutrición Aguda del municipio de San Juan Ostuncalco.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Asesoré a los miembros del Concejo Municipal asignados a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional sobre temas de Gobernanza e incidencia en temas SAN, con el objeto de mejorar la coordinación entre el nivel municipal y el nivel comunitario en el territorio de San Juan Ostuncalco Acompañé 7 reuniones ordinarias de COMUDE del municipio de San Juan Ostuncalco con el fin de incidir en los tomadores de decisión a nivel comunitario y municipal, para que prioricen acciones que contribuyan a la reducción de los índices de desnutrición y que promuevan la prevención de la DA y DC

		dentro de las diferentes comunidades que conforman el territorio.
4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé en el uso de la herramienta de monitoreo de Desnutrición Aguda, MODA V2 como medio de registro de casos de DA que se detectaron en el municipio de San Juan Ostuncalco en el año 2023, realizando 38 monitoreos, esto con la finalidad de documentar la información de cada caso y ubicar la posición geográfica de los mismos e identificar las intervenciones institucionales realizadas. Asesoré a las autoridades comunitarias sobre el proceso de categorización de 9 comunidades priorizadas por la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con lo cual se obtuvo un diagnóstico real y actualizado del nivel de Inseguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Juan Ostuncalco.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Acompañé el monitoreo de entrega de Alimento Complementario Fortificado Nutri Niños en los diferentes servicios de salud del municipio de San Juan Ostuncalco recopilando la información de 133 beneficiarias, dicha información que permitió el análisis de la aceptación, conocimientos, actitudes y practicas que las y los beneficiarios de este alimento adquieren. Apoyé en recolección y registro de información de campo para alimentar la herramienta de Sala Situacional Municipal en SAN, misma que propició un análisis de datos en el marco de la COMUSAN del municipio de San Juan Ostuncalco para determinar los posibles grados de afectación, evaluación y seguimiento de las diferentes acciones.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Acompañé 8 reuniones mensuales de mesa técnica inter institucional de Desnutrición Aguda con el fin de llevar un registro exacto de la cantidad de casos detectados y recuperados, así mismo analizar las intervenciones institucionales que se han desarrollado e intensificarlas para lograr una oportuna recuperación de los niños y niñas con DA en el municipio de San Juan Ostuncalco.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Informé a la Delegación Departamental sobre el avance de los procesos desarrollados enfocados a mejorar la nutrición de la población del municipio de San Juan Ostuncalco que responden al POA COMUSAN y POA SESAN, con el fin de alimentar el SIINASAN con las acciones realizadas a nivel comunitario y municipal.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Acompañé el proceso de recopilación de datos que evidenciaron el avance del cumplimiento de las directrices establecidas en el Plan Operativo Anual de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional; dentro de la metas físicas estabelcidas, se realizaron 2 monitoreos cuatrimestrales de Gobernanza en SAN, 2 actualizaciones de mapeo de actores y de medios de comunicación municipales, 1 capacitación a instituciones en temas SAN y Malnutrición, informes de convenios establecidos entre SESAN y la Munciplaidad de San Juan Ostuncalco en el marco de la GCNN. Apoyé en el proceso de monitoreo comunitario de la Estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento, entrevistando a la población de 19 mujeres adolescentes, 5 mujeres embarazadas, 7 madres de niños de 0 a 6 meses y 7 madres de niños de 7 a 24 meses, siguiendo los lineamientos establecidos.

9	<p>i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Participé de manera activa en capacitaciones virtuales para fortalecer las aptitudes de los monitores municipales y poder aplicar los conocimientos en los municipios de cobertura, así mismo participación en sesiones de traslado de información y requerimientos que la Delegación Departamental u oficinas centrales impartan. Acompañé 8 reuniones internas de equipo con presencia del Delegado Departamental en las cuales se nos dió a conocer lineamientos que la Secretaria establece para el personal de campo en cada uno de los municipios.
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 

 DPI 2630 32728 0801

f) 


f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____