

Informe de Actividades Diciembre 2023

Quetzaltenango 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-506-2023-029
2. Nombre: Jorge Luis Coronado López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó y acompañó a técnica de OMSAN en la realización de la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio asignado en el mes de diciembre, para tratar temas de SAN a nivel municipal.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Apoyo y acompañamiento a integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la socialización y actualización del Plan Operativo Anual para coordinar actividades pendientes en el mes.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se apoyó y acompañó en la realización de visitas técnicas domiciliarias a niños con desnutrición aguda reportados por el Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional, así como asistencia técnica en distintas actividades en conjunto con representantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	Se apoyo y acompañó a instituciones integrantes de la COMUSAN en la coordinación de reunión ordinaria de MT (MESA TECNICA) para socializar y evaluar los casos de niños con desnutrición aguda reportados dentro del municipio de Coatepeque.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se apoyó y acompañó al MSPAS en distintos puestos de salud para la realización de encuestas de monitoreo de la desnutrición aguda en las visitas técnicas domiciliarias programadas.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	Programación y realización de documentos institucionales para describir las actividades realizadas dentro del municipio de Coatepeque y presentarlas ante el delegado departamental.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	Se apoyó y acompañó a equipo técnico de la costa sur para socializar avances de las metas físicas en los municipios asignados.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	Se apoyó y acompañó a equipo técnico de Sesan en la reunión mensual para fortalecer conocimientos de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Entrega de documentos requeridos por el delegado departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI-3382 25501 0921

f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f)  

f) _____

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-506-2023-029
2. Nombre: Jorge Luis Coronado López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó y acompañó en las coordinaciones para la realización de las reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional durante los meses de Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre para tratar temas de SAN dentro del municipio como lo es, la priorización de Comunidades vulnerables a la INSAN, Participación en actividades municipales y de la iniciativa privada para mejorar la SAN de los diferentes casos reportados por el MSPAS buscando formar alianzas, acercamiento a diferentes actores municipales para incluirlos y aportar al mismo objetivo.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Se apoyó y acompañó a los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Coatepeque en la actualización y ejecución del POA COMUSAN 2023 durante los meses de Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre en donde se realizaron diferentes actividades en conjunto con el fin de mejorar la SAN dentro del municipio, se realizaron gestiones de asistencia alimentaria para más de dos mil familias vulnerables a la insan, incluyendo 129 casos de niños con DA, se realizó un sondeo a nivel municipal para la creación de una sala situacional y se programaron distintos monitoreos.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se apoyó y acompañó a integrantes de la COMUSAN del municipio de Coatepeque en la realización de monitoreos domiciliarios en diferentes comunidades del municipio, esto con el fin de llevar un mejor control de los 140 niños con DA reportados durante los meses de Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre para la recuperación de niños con el apoyo de MSPAS, realizando un total de 40 monitoreos domiciliarios y realizando un total de 126

		encuestas de ACF incluyendo diferentes comunidades y puestos de salud. Acercamiento con autoridades locales para la sensibilización de temas en SAN con el objetivo de lograr una comunicación efectiva entre el nivel comunitario y municipal.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	- Se apoyó y acompañó en la coordinación para la realización de 12 reuniones de mesas técnicas municipales de DA para dar el seguimiento de los niños con desnutrición aguda reportados durante los meses de Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre . - Esto con el objetivo de involucrar a las diferentes instituciones integrantes de dicha mesa para contribuir al desarrollo oportuno de las acciones en beneficio de los niños vulnerables.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	- Se apoyó y acompañó a MSPAS durante los meses de Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre en diferentes puestos de salud del municipio de Coatepeque para monitorear y evaluar la entrega de ACF realizando un total de 126 encuestas. - En relación al monitoreo de la desnutrición aguda se realizó un total de 40 encuestas y se realizó un total de 3 encuestas de G-SAN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	- Se apoyó y acompañó en la elaboración y ejecución de 24 planificaciones y 24 bitácoras quincenales para evidenciar el uso de vehículos institucionales así como para llevar un control de actividades programadas dentro del municipio asignado durante los meses de Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre. - Se realizó un reporte técnico sobre el estado de los vehículos institucionales asignados.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	Se apoyó y acompañó en la reuniones de equipo técnico asignado a la costa sur del departamento para dar seguimiento al cumplimiento de metas físicas en los municipios asignados durante los meses de Mayo, Junio, Julio, Agosto, septiembre, Octubre, Noviembre y Diciembre.

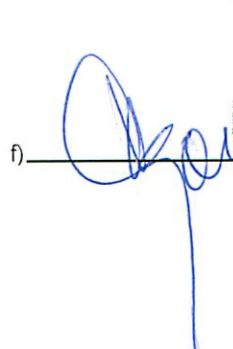
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	- Se apoyó y acompañó en reuniones mensuales de equipo durante los meses de Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre, Octubre, Noviembre, Diciembre para socializar los avances dentro de los municipios asignados, así como también participación en talleres virtuales y presenciales impartidos por la DFI. - Se participó en la socialización de la nueva Polita de SAN y en capacitaciones acerca del monitoreo de la desnutrición aguda, ACF, y sala situacional
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 3382 25501 0921

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)  
f) _____