

Informe de Actividades Diciembre 2023

Quetzaltenango 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-504-2023-029
2. Nombre: Carlos Hugo Moir Reynoso
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y acompañamiento en la reunión de COMUSAN para dar seguimiento a las actividades del POACOMUSAN 2023 en conjunto con las instituciones gubernamentales y no gubernamentales que tienen presencia en el municipio, articulando actividades para prevención de la desnutrición crónica y aguda.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Apoyo y acompañamiento en la presentación de avances del POACOMUSAN 2023 ante los integrantes de la COMUSAN y así mismo en la elaboración del anteproyecto del POACOMUSAN 2024
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo y participación en la asamblea del consejo municipal de desarrollo urbano y rural del municipio de cabrican para socializar las actividades realizadas por la COMUSAN en el mes para dar seguimiento a la estrategia de la GCNN.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo y acompañamiento en la reunión de mesa técnica para actualizar los casos de niños desnutridos agudos detectados durante el mes por el MSPAS y así poder articular acciones con los actores locales para dar seguimiento a los protocolos de tratamiento ambulatorio
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo y acompañamiento en la entrega de ACF para registrar la entrega de este insumo y de igual manera monitorear a los casos nuevos de niños desnutridos agudo.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Asistencia técnica para la elaboración de informes de actividades relevantes realizadas durante el mes de diciembre según los lineamientos de la gran cruzada por la nutrición, para mantener informado al delegado departamental.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Apoyo y participación en la asamblea de la delegación departamental de Quetzaltenango, para recibir instrucciones sobre la transición del equipo de gobierno .
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Apoyo y participación en la junta de avances de actividades en seguridad alimentaria y nutricional , como seguimiento a la GCNN y CCSyC.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2582 09836 0701

f) 
Licenciado Rafael Salinas Galardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)  

f) _____

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-504-2023-029
2. Nombre: Carlos Hugo Moir Reynoso
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y acompañamiento en 8 reuniones de la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Cabricán, para coordinar y articular acciones en seguridad alimentaria con los actores gubernamentales y no gubernamentales dando seguimiento a los mandatos de la ley de SAN, tales como el seguimiento a la POLSAN, actualización del POACOMUSAN, evaluación de la G-SAN, seguimiento a la implementación de la sala situacional municipal de SAN, etc.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Apoyo y acompañamiento en 6 reuniones de COCOSANES para promover la gobernanza en SAN, de igual forma se realizó el monitoreo comunitario como seguimiento a la ruta de implementación de la estrategia de CCSyC en el municipio de Cabricán, se apoyo en la gestión de insumos para la implementación de invernaderos beneficiando a 4 de 6 COCOSANES, se brindó asistencia técnica para dar seguimiento a la implementación de la política municipal de SAN.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo y acompañamiento en 8 reuniones de COMUDE en donde se presentaron los avances de las actividades realizadas por la COMUSAN en el municipio de Cabricán, dentro de lo mas relevante se puede mencionar el seguimiento de casos NDA, avances del POA, ranking de gobernanza, actividades realizadas con COCOSANES

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo y acompañamiento en 8 reuniones de Mesa Técnica para dar seguimiento a los casos nuevos de niños desnutridos Agudos detectados por el MSPAS, la mayoría de casos son originarios de la aldea los corrales, otros de la ranchería, chórale y las ventanas, con los cuales se realizaron huertos familiares con el apoyo de MAGA, se les incluyó a programas del MIDES y se les brindó asistencia alimentaria por parte de VISAN
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo y acompañamiento en el monitoreo de 10 casos de NDA reportados por el MSPAS y el registro de 125 encuestas de ACF en el municipio de Cabricán. - se monitorearon las entregas de Alimentación Escolar, en la aldea chorjale, buena vista Cabricán, los corrales, Eliza Molina de Sthal, los hornos, la grandeza etc. se hicieron observaciones de la inocuidad de los alimentos, el mural de transparencia siendo el más relevante el caso de la escuela de los corrales donde una manzana costaba Q.5 un huevo Q2 y al frijol y arroz les faltaba media libra a cada ración y eran 465 raciones. - se realizó en monitoreo comunitario a mujeres embarazadas, madres de menores de 0 a 6 meses y de 6 a 24 meses adolescentes
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyo y asistencia técnica para la recolección de información para la elaboración de 8 informes de actividades relevantes realizadas en el municipio de Cabricán dirigidas al delegado departamental de SESAN Quetzaltenango.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Apoyo y acompañamiento en 8 reuniones del equipo de acciones municipales en SAN con los monitores de los municipios de Sibilia, Huitan, Salcaja y Cabricán para recibir inducciones sobre el seguimiento a las metas físicas y las estrategias de CCSyC.

8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Apoyo y participación en 8 reuniones de equipo técnico en la delegación de SESAN Quetzalantango para coordinar y articular acciones como seguimiento a la GCNN y la CCSyC. Apoyo y acompañamiento para recibir inducción sobre CCSyC y actualización de POLSAN. Apoyo y acompañamiento en talleres virtuales con Bantrab.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)

DPI 2582 09836 0701

f)

Licenciado Rafael Salinas Galardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)

f)

