Informe de Actividades Diciembre 2023

Quetzaltenango 29 de diciembre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-493-2023-029
2. Nombre: Ada del Carmen Ralac López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Brindar respaldo y asistencia durante la asamblea regular de la Comisión Municipal de SAN en el municipio de Concepción Chiquirichapa, con el propósito de compartir los resultados de la G-SAN y llevar a cabo la presentación y análisis del ranking de participación de las instituciones en las reuniones de la COMUSAN durante el año 2023.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Colaboración y respaldo en sesión habitual de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional, con el objeto de fortalecer y optimizar su funcionamiento para el año 2024, en el municipio de Concepción CH.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Formar parte en encuentros a nivel municipal para respaldar a las instituciones que influyen en asuntos relacionados con la Seguridad Alimentaria y Nutricional, así como en la Gobernanza del municipio de Concepción Chiquirichapa.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Participación y apoyo en la reunión programada de la Mesa Técnica de Seguridad Alimentaria y Nutricional para monitorear los casos de desnutrición aguda en el municipio de Concepción Chiquirichapa.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo al personal de PROSAN en la realización de visitas domiciliares a los niños con desnutrición aguda en el municipio de Concepción Chiquirichapa.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Notificar a las autoridades competentes de SESAN de Quetzaltenango, sobre las actividades en SAN realizadas en el municipio de Concepción Chiquirichapa.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Apoyar y acompañar en reunión de fortalecimiento y seguimiento a metas físicas con grupo de monitores de SESAN Quetzaltenango.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Apoyar y acompañar al Delegado Departamental de SESAN Quetzaltenango y monitores , en reunión de fortalecimiento y seguimiento a los lineamientos a establecerse para el año 2024.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2492 99879 0805

f)_____

f)_____
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____

Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 29 de diciembre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-493-2023-029
2. Nombre: Ada del Carmen Ralac López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyé y acompañé en ocho reuniones ordinarias y una reunión extraordinaria de la COMUSAN en el municipio de Concepción Chiquirichapa, con el objetivo de fortalecer la Seguridad Alimentaria y Nutricional. Durante las reuniones de la COMUSAN realizadas a partir del mes de mayo al mes de diciembre, se coordinaron acciones establecidas en el plan operativo anual, además se presentó la Sala Situacional por MSPAS e informes de acciones en SAN realizadas por los miembros de la COMUSAN. También durante las reuniones de la COMUSAN se llevaron a cabo capacitaciones al personal institucional en temas de SAN, se dio seguimiento a la socialización de categorización de comunidades en INSAN como parte de las metas físicas requeridas por las autoridades competentes de SESAN. En el mes de octubre, acompañé los procesos de socialización de la Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional (POLSAN) en reunión ordinaria de la COMUSAN. Se realizó el seguimiento y levantamiento de información para la herramienta de monitoreo de la gobernanza en SAN (G-SAN) del segundo y tercer cuatrimestre en la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de SAN. En reunión de COMUSAN Se presentaron los resultados de la G-SAN y se socializó el ranking de participación de las instituciones en las reuniones de la COMUSAN a lo largo del año.

2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Apoyé y acompañé al personal de ASERJUS y miembros de la COMUSAN en el desarrollo de cuatro módulos del Diplomado SAN dirigido a las COCOSAN establecidas en el municipio de Concepción Chiquirichapa, como parte de las acciones de seguimiento a la estrategia de CCYC de la GCNN. Además, se llevó a cabo el seguimiento y acompañamiento a las intervenciones en SAN realizadas por ASERJUS, mediante un taller con enfoque socioeconómico y tres reuniones de fortalecimiento para las COCOSAN activas en Concepción Chiquirichapa, cumpliendo con las acciones establecidas en el POACOMUSAN, así como dar seguimiento al fortalecimiento a la Seguridad Alimentaria Y Nutricional a nivel comunitario.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Realicé seguimiento y apoyo a diversas actividades de ámbito municipal en el campo de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Esto incluyó la coordinación y participación en eventos conmemorativos establecidas en el POACOMUSAN del municipio de Concepción Chiquirichapa como: • La celebración del Día de las Madres en colaboración a la DMM Y miembros de la COMUSAN. • Apoyé en la Feria Nutricional organizada por el personal de MSPAS/PROSAN en el marco de la Semana Mundial de la Lactancia Materna, respaldando las acciones en SAN. • Colaboré en la realización de actividad en el marco del Día Mundial de la Alimentación, llevada a cabo por miembros de la COMUSAN. • También, respaldé la ejecución de un huerto demostrativo destinado a mujeres embarazadas, niños con bajo peso y niños con desnutrición, en colaboración con HPA y MSPAS. • Además, contribuí al desarrollo de jornadas de salud dirigidas por el personal de MSPS y WORLD VISION, donde se llevó a cabo el seguimiento a acciones en SAN. • Apoyé en capacitación dirigida a padres de familia y OPF sobre higiene, como parte de las actividades del plan de la estrategia de CCSYC, en colaboración con el personal de WORLD VISION. • Durante el mes de agosto, realicé categorizaciones de nueve comunidades en riesgo de Inseguridad Alimentaria y Nutricional (INSAN) en el municipio de Concepción Chiquirichapa, como parte del seguimiento a las metas físicas requeridas. • Apoyé en el proceso de levantamiento de información de la herramienta de Monitoreo Comunitario en la aldea Tuilcanabaj del municipio de Concepción Chiquirichapa. • Así como también respaldé reuniones convocadas por entidades que conforman la COMUSAN para el fortalecimiento de la gobernanza en SAN en el municipio de Concepción Chiquirichapa.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Brindé apoyo y acompañamiento en ocho reuniones con MSPAS/PROSAN y miembros de la Mesa Técnica SAN del municipio de Concepción Chiquirichapa, con el objeto de contar con datos actualizados de los casos de niños con Desnutrición Aguda (NDA) nuevos para la realización de MODA. Como también la actualización de informacion de los NDA recuperados para las diferentes coordinaciones de intervención de las instituciones en beneficio de la recuperación de los casos de NDA en seguimiento. Además, se dio seguimiento a la logística de entrega de la asistencia alimentaria del Viceministerio de Seguridad Alimentaria y Nutricional -VISAN- destinada a los NDA en reunión de Mesa Técnica SAN.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Brindé respaldo y acompañamiento a la nutricionista del distrito de salud de Concepción Chiquirichapa, así como a los miembros de la Mesa Técnica de Seguridad Alimentaria y Nutricional, participando de manera mensual en visitas domiciliarias dirigidas a tres casos de niños con desnutrición aguda moderada (NDAM) y a un caso recaído con DAM. Visitas domiciliares que constituían una parte esencial de las intervenciones llevadas a cabo por el personal de Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional (PROSAN) y Mesa Técnica, que incluían consejería en SAN y la entrega de atol fortificado. Además, al apoyar estas acciones del personal de PROSAN y Mesa Técnica SAN, mensualmente se buscaba no solo evaluar el estado nutricional de los niños, sino también brindar apoyo integral a sus familias, proporcionando orientación sobre prácticas alimentarias saludables y fortaleciendo la conciencia en temas de seguridad alimentaria para la mejoría de la nutrición infantil de los casos activos del municipio de Concepción Chiquirichapa.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Apoyé en la entrega de ocho informes detallados al delegado Departamental de SESAN Quetzaltenango. Documentando actividades relevantes en Seguridad Alimentaria y Nutricional llevadas a cabo en el municipio de Concepción Chiquirichapa, en apoyo a los miembros de la COMUSAN. Estos informes abarcaron acciones específicas realizadas durante los meses de mayo a diciembre del presente año. Destacando la ejecución de actividades relacionadas a la SAN tales como: • Realización de foro municipal de presentación demandas por los grupos comunitarios, con el objeto de posicionar temas en SAN, actividad en apoyo a WORL VISION Y ASERJUS. • Clausura De Vigilantes Comunitarios en Nutrición. También apoyé en la socialización y conformación de comisiones para programa WASH en escuelas, con el fin de fortalecer acciones en SAN. • Di seguimiento al monitoreo de la entrega de los alimentos del PAE en los meses de: mayo, junio, julio y noviembre en las escuelas de: Talmax, Telena, Escuela Para Varones, Escuela De Niñas, INEB entre otras. • Apoyé a HPA y MSPAS en charla y entrega de pilones y plantas medicinales a mujeres • Participé en reunión de COMUDE para la socialización de

		los avances y ruta de implementación de la estrategia de Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento. • Capacité a representantes de diferentes instituciones temas de SAN Y Malnutrición, habiendo capacitado sobre los "Cuidados de la Mujer embarazada" a un grupo estimado de 30 personas. Dando con ello seguimiento a la estrategia de CCSYC. Entre otras actividades realizadas en el municipio de concepción Chiquirichapa.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Brindé respaldo y acompañamiento activo en ocho reuniones estratégicas con el equipo de monitores de SESAN de los municipios de La Esperanza, San Mateo, San Juan Olintepeque y Concepción Chiquirichapa, para el abordaje y seguimiento a las metas físicas requeridas por las autoridades competentes de SESAN como: • Categorización de comunidades en INSAN. • Seguimiento a los avances y ruta de implementación de la estrategia de CCSYC. • Actualización de Mapeo de Actores. • Seguimiento al monitoreo de la Gobernanza en SAN (G-SAN). • Seguimiento a la presentación de la POLSAN. • Seguimiento al Monitoreo Comunitario. • Seguimiento al monitoreo de la Sala Situacional SAN. • Y análisis de la Sala Situacional de NDA de MPAS.

8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Apoyé y acompañé en ocho reuniones convocadas por las autoridades competentes de la Delegación Departamental, participando en la recepción de lineamientos a implementar en los municipios del departamento de Quetzaltenango. con el objetivo de conocer directrices en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional. • Acompañé en Taller Regional convocado por la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN Central, para el seguimiento de la Estrategia de CCSYC, categorización de Comunidades y lineamientos para la gestión de asistencia alimentaria. • Apoyé y acompañé en actividad convocada por la Dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN sobre "Programa de Liderazgo de País" impartido por el Banco Mundial de Alimentos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____
DPI 2492 99879 0805

f) _____
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
DELEGACION DE QUETZALTENANGO
GUATEMALA, C. A.

f) _____