Informe de Actividades Diciembre 2023

El Progreso 29 de diciembre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-486-2023-029
2. Nombre: Dina Victoria Hernández Vega de López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se llevo acabo la Reunión Ordinaria corrspondient4e al mes de diciembre del año en curso de COMUSAN, para la verificación de avances en las acciones establecidas de manera interinstitucional en el Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Se brindo apoyo en reuniones virtuales con los encargados de Equidad de Genero de MAGA central esto con el objetivo de reforzar conocimientos a las COCOSAN en torno a la INSAN así como el empoderamiento de la Mujer en el Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.
3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Capacitación a Integrantes de las diferentes Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional sobre temas de producción de hortalizas así como empoderamiento de la mujer esto con el objetivo que las COCOSAN puedan ver el trabajo de las que integran el huerto comunal modelo para instarlas a dar inicio de manera organizada en coordinación con MAGA DMM y OMSAN en el Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.

4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se brindo acompañamiento en el monitoreo de huerto comunal así como en la producción de conejos a la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional ya que estas producciones son implementadas para mejorar la INSAN en coordinación con MAGA DMM OMSAN en El Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se realizo el Monitoreo de niños en Desnutrición Aguda reportados por MSPAS esto con el objetivo de darle el seguimiento respectivo así como la intervenían de la OMSAN en consejería a las madres sobre la higiene en el hogar y la recuperación mediante alimento locales en el Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se apoyo en la entrega de las bitácoras así como planificaciones donde se informa al Delegado Departamental sobre las distintas coordinaciones y actividades en torno a SAN en el Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• Se brindo apoyo en la elaboración de informes de las metas físicas sobre las actividades realizadas en el municipio asignado.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Se asistió a la Reunión en la Delegación Departamental junto al Delegado y el Facilitador donde se trataron temas como Diplomado, avances en tanto a categorización, salas situacionales así mismo las diferentes actividades realizadas en torno a SAN en el Municipio asignado.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2453-85088-0301

f)_____
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____
SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-
DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE EL PROGRESO

f)_____

Informe Final de Actividades

El Progreso 29 de diciembre de 2023

Licda.
Lizett Marie Guzmán Juaréz
Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-486-2023-029
2. Nombre: Dina Victoria Hernández Vega de López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	*ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO*	*ACTIVIDADES REALIZADAS*
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se participó en 8 Reuniones Ordinarias de COMUSAN 1, en el mes de Mayo, 1 en el mes de Junio, 1 en el mes de Julio, 1, en el mes de Agosto, 1 en Septiembre, 1 en Octubre, 1 Noviembre y 1 en Diciembre Donde se trataron temas de suma importancia así como los monitoreos de G-SAN, Base de Datos de Niños en DA, presentación de avances de las acciones en el Plan Operativo Anual de la COMUSAN, Monitoreos quincenales de la Fundación Castillo Córdova, el Monitoreo Comunitario, así como la socialización de la POLSAN ante el pleno de la COMUSAN en el Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo Anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	• Se realizaron las di referentes coordinaciones correspondientes sobre las distintas acciones plasmadas en el POASAN de manera interinstitucional donde se tratan temas sobre la Inseguridad Alimentaria y Nutricional, así como la incorporación de los niños en Desnutrición Aguda en los diferentes programas Sociales y los programas que se trabajan con las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional en coordinación con MAGA OMSAN Y PROSAN, así mismo también se coordinó con la DMM para la implementación de un vivero de la planta IXBUT con el objetivo de fortalecer a las madres lactantes que forman parte en los diferentes programas de recuperación Nutricional y a su vez se brindó apoyo en reuniones virtuales con los encargaos de Equidad y Género de MAGA Central con el objetivo de reforzar conocimientos a las COCOSAN entorno a la INSAN así como el empoderamiento de la Mujer en el Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.

3	c) Apoyar el seguimiento y la realización de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Se brindó acompañamiento en los diferentes Monitoreos de Huertos implementados por familias en INSAN así mismo también se brindó acompañamiento de entrega de pilones, de hortalizas, yuca y camote a las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional en coordinación con MAGA VISAN, así mismo se asistió a la Reunión de COMUDE donde se trataron temas como la importancia de activar a todas olas instituciones así como los COCODES para trabajar de manera coordinada ante las amenazas de Dengue, donde se propuso trabajar como instituciones en coordinación con las COCOSAN capacitación en comunidades sobre temas de higiene en el hogar entre otros, así mismo también se brindó apoyo en la actualización de la Base de Datos de niños en DA, en El Municipio de El Jícaro del Departamento El Progreso.
4	d) Apoyar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se participó en los distintos Monitoreos de Huertos Comunales fomentando la agricultura familiar sostenible en la entrega de semillas para la ejecución de mesas para huertos de hortalizas implementados en los hogares de familias en INSAN familias con niños en Desnutrición y Riesgo Nutricional como estrategia para poder crear un cambio de comportamiento en los hogares de estas familias, en coordinación con MAGA MIDES, PROSAN, OMSAN, también se brindó apoyo a la COCOSAN en capacitación brindada a grupos de niñas fomentando la INSAN utilizando la herramienta de la mochila azul esto con el objetivo que los niños puedan adquirir conocimientos sobre la siembra de cultivo de hortalizas y la importancia de estas en su alimentación diaria, también se brindó apoyo a PROSAN en la actualización de la Base de Datos de niños en Desnutrición Aguda, se realizaron las diferentes categorizaciones en comunidades priorizadas ante el pleno de la COMUSAN esto con el objetivo de tener datos actualizados de dichas comunidades, así mismo también se realizó la Sala Municipal en SAN en el Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se brindó capacitaciones a los diferentes Comisiones Comunitarias de SAN así como también a grupos de mujeres Organizadas en INSAN sobre temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional mediante las herramientas de Comunicación para la salud y la Nutrición utilizando también temas de la guía de la Comunicación para el Cambio Social y de Comportamiento de la Gran Cruzada Nacional por la Nutrición y de esta manera promover y generar espacios de dialogo y acción a la población que le permita comprender y apropiarse de la problemática y definir desde sus roles y responsabilidades acciones concretas para superarla, con el apoyo de herramientas que lo faciliten, así mismo también se realizó el respectivo Monitoreo del Alimento Complementario Fortificado AFC esto con el objetivo de dar cumplimiento a las directrices de las autoridades superiores y de esta manera tener un diagnóstico sobre el conocimiento de las familias sobre los diferentes temas como la lactancia materna el cuidado de los niños, conocimientos de las diferentes enfermedades durante el embarazo en coordinación con MSPAS, DMM, MAGA, RENAP, MIDES, MINEDUC, CASA DE LA CULTURA, también se realizó el Monitoreo de niños en DA MODA reportados por MSPAS esto con el objetivo de darle el seguimiento respectivo así como la intervención de la OMSAN en consejería a las madres sobre higiene en el hogar y la recuperación mediante alimentos locales, en El Municipio de El Jícaro del Departamento de El

		Progreso.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	• Se brindó de manera quincenal información al Delegado Departamental mediante Bitácora y Planificación para mantener informado al Delegado sobre las actividades a ejecutar y por realizar, así como los avances de y Proyectos en El Municipio de EL Jícaro del Departamento de El Progreso.
7	g) Brindar apoyo técnico en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	• En los meses de Mayo a Diciembre se apoyó a la Delegación Departamental en a realización de las acciones para dar cumplimiento a las metas físicas y sus respectivos informes como: informe de capacitación a personal de instituciones públicas, así como también sobre temas SAN esto con el objetivo de darle cumplimiento al POA SAN así mismo también se brindó apoyo en la entrega de metas físicas sobre la socialización de la POLSAN ante el pleno de la COMUSAN con el objetivo de que las diferentes instituciones tengan conocimiento de la Política y puedan ver la actualización y conocer sus atribuciones en torno a la SAN, en El Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.
8	h) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	• Se asistió a 8 reuniones Técnicas en a Delegación Departamental junto al el equipo de SESAN así como el Facilitador Regional donde se nos brindó información sobre las diferentes directrices tales como: orientación acerca de los nuevos formatos de planificación, el Diplomado de la POLSAN, avances en tanto a las categorizaciones, entrega del material para socialización de la POLSAN así mismo también la Directriz de involucrarnos en los municipios asignados en todo lo relacionado a temas del Dengue en coordinación con MSPAS en El Municipio de El Jícaro del Departamento de El Progreso.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)_____
DPI 2453-85088-0301

f)_____
Licenciado Rafaél Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)_____
SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-
DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE EL PROGRESO

f)_____