

Informe de Actividades Diciembre 2023

El Progreso 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Diciembre de 2023, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe: ✓

1. Contrato No. DSESAN-485-2023-029
2. Nombre: Emérita Angelica Herrera Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante el mes de diciembre se apoyo en el municipio de Guastatoya, en la realización de la reunión ordinaria de COMUSAN en donde se abordaron temas importantes como: informe final del POA 2,023, POA 2,024 y sala situacional de DA, así también se participo en la reunión ordinaria de COMUDE.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• En el mes de diciembre en el municipio de Guastatoya se apoyo a la delegación departamental, brindando el debido seguimiento a cada una de las acciones plasmadas en el POA COMUSAN 2,023 elaborando un informe final el cual se socializo en el pleno de la COMUSAN y COMUDE.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• En el municipio de Guastatoya durante el mes de diciembre, se impartieron capacitaciones a los miembros de las COCOSANES de las comunidades de El Callejón y Patache en donde se les socializo la actualización de la POLSAN 2,022-2,037, así también se impartieron talleres de preparación de recetas nutritivas en coordinación con la OMSAN.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de diciembre en el municipio de Guastatoya se apoyo a la delegación departamental, en coordinación con miembros de la COMUSAN se realizaron talleres de preparación de tortillas nutritivas, esta actividad se realizo con madres de niños con DA, mujeres embarazadas y madres lactantes.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de diciembre en el municipio de Guastatoya, se apoyo realizando el monitoreo a los casos de DA reportados por el MSPAS durante el mes y de igual manera en el pleno de la COMUSAN se realizo el monitoreo de gobernanza de SAN.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> • En el municipio de Guastatoya durante el mes de diciembre, se apoyo a la delegación departamental realizando 2 reuniones con la coordinadora municipal de PROSAN con el objetivo de actualizar la información de los casos de DA para realizar el respectivo seguimiento y monitoreo a cada uno de estos.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de diciembre en el municipio de Guastatoya se le brindo información al delegado departamental de cada una de las acciones realizadas a nivel municipal, esto se hizo a través de la entrega de planificaciones y bitácoras de manera quincenal.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de diciembre en el municipio de Guastatoya se apoyo a la delegación departamental, elaborando el informe de personal de instituciones capacitadas en temas de SAN y nutrición, así también en la realización del monitoreo de G-SAN, todo esto con el objetivo de dar cumplimiento a las metas físicas del POA SESAN.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante el mes de diciembre en el municipio de Guastatoya, se poyo al delegado departamental en la realización de trabajo administrativo, así también se apoyo en la participación en reuniones de la comisión departamental del PAE, CODEPETI y CODESO.
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  
DPI 1704 48150 0203

f) 

f) 
Licenciado Rafael Salinas Gallardo
Director de Fortalecimiento Institucional
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

Informe Final de Actividades

El Progreso 29 de diciembre de 2023

Licda.

Lizett Marie Guzmán Juaréz

Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Diciembre de 2023, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-485-2023-029
2. Nombre: Emérita Angelica Herrera Hernández
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Progreso
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar la estructuración, actuación y monitoreo de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para impulsar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Durante los meses de mayo a diciembre se apoyo a la delegación departamental en el municipio de Guastatoya en la realización de las reuniones de COMUSAN en donde se abordaron temas de mucha relevancia tales como: Seguimiento al POA, sala situacional de DA, gestión de asistencia alimentaria, jornadas integrales, monitoreo de GSAN, socialización de la POLSAN y anteproyecto POA 2,024.
2	b) Asesorar en el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional –POASAN-, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República –SESAN-.	<ul style="list-style-type: none">• Durante los meses de mayo a diciembre se apoyo a la delegación departamental en el municipio de Guastatoya en el seguimiento de cada una de las acciones plasmadas en el POA COMUSAN dentro de las cuales podemos resaltar: realización de jornadas integrales, entrega de ACF, conformación de COCOANES, monitoreos a casos de DA y capacitaciones a madres de niños con DA.
3	c) Asesorar en las de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Durante los meses de mayo a diciembre se apoyo a la delegación departamental en el municipio de Guastatoya en la conformación de COCOSANES y se impartieron capacitaciones a los miembros de estas comisiones, en las capacitaciones se abordaron temas como la ley del SINASAN, alimentación saludable con el uso de la herramienta de la mochila azul y también en coordinación con miembros de la COMUSAN se impartieron talleres de preparación de recetas nutritivas.

4	d) Asesorar a las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN- o similar en los procesos de seguimiento, diseño, consolidación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante los meses de mayo a diciembre se apoyo a la delegación departamental en el municipio de Guastatoya en la realización de jornadas integrales de salud y nutrición en las diferentes comunidades del municipio, esta actividad se realizo en coordinación con miembros de la COMUSAN, en dichas jornadas integrales se realizaron jornadas de peso y talla, entrega de micro nutrientes, desparasitaciones y medicina general.
5	e) Asesorar en las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y valoración del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante los meses de mayo a diciembre se apoyo a la delegación departamental en el municipio de Guastatoya, en la realización de MODA de cada uno de los casos de DA reportados por el MSPAS, de igual manera se realizo el monitoreo de la entrega de ACF y se realizo el respectivo consolidado de manera mensual.
6	f) Informar sobre el análisis de las intervenciones a nivel territorial de la Desnutrición Aguda de los Municipios y el Departamento, conforme a las salas epidemiológicas.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante los meses de mayo a diciembre se apoyo a la delegación departamental en el municipio de Guastatoya en la actualización de la sala situacional municipal de DA esto se realiza en coordinación con el coordinador de PROSAN del MSPAS, con el objetivo de contar con información actualizada y veraz para el respectivo seguimiento a cada uno de los casos.
7	g) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de valoración y análisis de resultados u otros de información específica que le corresponda y que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante los meses de mayo a diciembre se apoyo a la delegación departamental en el municipio de Guastatoya informando al delegado departamental de manera quincenal a través de planificaciones y bitácoras cada una de las acciones realizadas en el ámbito municipal y comunitario.
8	h) Acompañar y asesorar en la consolidación mensual de las metas físicas del Plan Operativo Anual de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República (POA SESAN).	<ul style="list-style-type: none"> • Durante los meses de mayo a diciembre se apoyo a la delegación departamental en el municipio de Guastatoya en a realización de informe de capacitación a personal institucional en temas de SAN y nutrición, realización de categorización de comunidades en riesgo la INSAN, realización de monitoreo de G-SAN, todo esto con el objetivo de dar cumplimiento a las metas físicas del POA SESAN.

9	i) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Dirección de Fortalecimiento Institucional, Subsecretaría Técnica y Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Durante los meses de mayo a diciembre se apoyo a la delegación departamental en el municipio de Guastatoya en la participación en reuniones técnicas con equipo de monitores, de igual manera se apoyo al delegado departamental en trabajo administrativo y en la participación en reuniones de la comisión departamental del PAE, CODEMA, CODESO y CODEPETI.
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 1704 48150 0203


f) 


f) 
 Licenciado Rafael Salinas Gallardo
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) _____